



3 1 府 監 第 3 8 号
令 和 2 年 1 月 2 4 日

府中市長 高 野 律 雄 様

府中市監査委員	町 田 昌 敬
同	小 川 弘 純
同	太 田 進 司
同	福 田 千 夏

令和元年度第1回定期監査の結果について

地方自治法第199条第1項及び第4項の規定に基づき、令和元年度第1回定期監査を実施したので、同条第9項の規定によりその結果を別紙のとおり提出します。

写

3 1 府 監 第 3 8 号
令和 2 年 1 月 2 4 日

府中市議会議長 横 田 実 様

府中市監査委員	町 田 昌 敬
同	小 川 弘 純
同	太 田 進 司
同	福 田 千 夏

令和元年度第 1 回定期監査の結果について

地方自治法第 1 9 9 条第 1 項及び第 4 項の規定に基づき、令和元年度第 1 回定期監査を実施したので、同条第 9 項の規定によりその結果を別紙のとおり提出します。

令和元年度

第1回定期監査報告書

府中市監査委員

目 次

第 1	監査の期間	1 頁
第 2	監査の対象及び実施日	1 頁
第 3	監査の範囲	1 頁
第 4	監査の方法	1 頁
第 5	監査の結果	1 頁
1	市民部	2 頁

注記

- 1 文中及び各表中の金額は、原則として円単位で表示した。
- 2 比率(%) は、原則として小数点以下第 2 位を四捨五入した。
また、表中の率の「 - 」は、1,000%以上のもの、または該当数字のないものである。
- 3 「0.0」は、該当数字はあるが、表示単位未満のものである。

令和元年度第 1 回定期監査報告書

第 1 監査の期間

令和元年 9 月 6 日（金）から令和元年 11 月 1 日（金）まで

第 2 監査の対象及び実施日

対 象	実 施 日
市民部	
総合窓口課	令和元年 10 月 29 日（火）
保険年金課	令和元年 10 月 29 日（火）
市民税課	令和元年 10 月 31 日（木）
資産税課	令和元年 10 月 31 日（木）
納税課	令和元年 11 月 1 日（金）

第 3 監査の範囲

平成 31 年 4 月 1 日から令和元年 8 月 31 日までに執行された財務に関する事務等の執行

第 4 監査の方法

監査対象部課等の予算の経理及びその他事務事業が、法令等に基づいて適正かつ効率的に行われたかどうか等に主眼をおき、通常実施すべき監査手続きを実施した。

第 5 監査の結果

いずれの監査対象部課等とも、その事務事業は法令等に基づいて適正かつ効率的に執行されていることが認められた。

なお、一部に改善・検討を要する事項が見受けられたので、それぞれのところで述べることにする。

1 市民部

- (1) 事務分掌について（府中市組織条例第2条）
住民記録、国民健康保険及び税務に関すること。
- (2) 組織及び職員の配置について
5課 143人
- (3) 各課の状況について
各課の状況については次のとおりである。

ア 総合窓口課

- (7) 事務分掌について（府中市組織規則第2条）
住民統計資料の作成に関すること。
住民登録、印鑑登録及び戸籍の届出等に関すること。
税証明並びに国民健康保険、国民年金及び保養所の受付等に関すること。
住民記録に関すること。
- (4) 組織及び職員の配置について
組織及び職員の配置状況は次のとおりである。

平成31年4月1日現在（単位：人）

職名等 組織名	一般職員給料表(1)適用職員											一般職員給料表(2)適用職員				嘱託	合計			
	部	次	副 参	課	主 幹	課 長 補 佐	副 主 幹	係	主 査	理 事	主 任	1 級 職 員	再 任 用 (1 級)	技 能 主 査	技 能 主 任			1 級 職 員	再 任 用 (1 級)	
市民部	1																			1
総合窓口課				1		1		3			8	22	2							37

(ウ) 歳入歳出予算執行状況

平成31年4月から令和元年8月までの歳入歳出予算の各目別の執行状況は、次のとおりである。

a 歳入
一般会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 継続費	予算現額	調定額	収入済額	執行率
総務手数料	103,460,000	0 0	103,460,000	40,874,200	40,874,200	39.5
総務費国庫補助金	65,570,000	0 0	65,570,000	10,127,000	10,127,000	15.4
総務費委託金 (国庫支出金)	1,444,000	0 0	1,444,000	738,000	738,000	51.1
総務費委託金 (都支出金)	715,000	0 0	715,000	0	0	0
弁償金	1,000	0 0	1,000	0	0	0
雑入	360,000	0 0	360,000	0	0	0
合計	171,550,000	0 0	171,550,000	51,739,200	51,739,200	30.2

b 歳出
一般会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 流用増減額	予算現額	支出負担行為済額	執行率
戸籍住民基本台帳費	152,325,000	0 62,000	152,263,000	88,728,706	58.3
体育施設費	0	0 40,000	40,000	9,600	24.0
合計	152,325,000	0 22,000	152,303,000	88,738,306	58.3

(I) 関係法令、府中市条例、規則等に基づき適正に執行されていたもの

a 収入事務について

総務手数料の収入事務について、各種申請書、実績表、執行伝票等を確認したところ、適正に執行されていた。

b 委託料の執行について

委託料の執行について、契約書、仕様書、業務完了報告書、執行伝票等を確認したところ、契約書等の内容に基づき適正に執行されており、履行確認についても適正に行われていた。

c 負担金の執行について

負担金の執行について、通知書、決裁、執行伝票等を確認したところ、適正に執行されていた。

d 郵便切手等の管理について

郵便切手等の管理について、郵便切手及び受払簿を確認したところ、受払簿の記帳及び残数に誤りはなく、適正に管理されていた。

e 備品の管理について

備品の管理について、府中市物品管理規則に基づき、備品、備品台帳及び備品ラベルを確認したところ、適正に管理されていた。

f 公印の管理について

公印の管理について、府中市公印規程に基づき、公印、公印使用簿等を確認したところ、適正に管理されていた。

(オ) 改善・検討を要するもの

a 現金の管理について

電話予約交付用（警備員用預り金）に係るつり銭準備金について、日中の保管状況を確認したところ、施錠可能な場所に保管がされていなかった。

イ 保険年金課

(7) 事務分掌について（府中市組織規則第2条）

国民健康保険の給付に関すること。

国民健康保険税に関すること。

国民年金に関すること。

後期高齢者医療に関すること。

(1) 組織及び職員の配置について

組織及び職員の配置状況は次のとおりである。

平成31年4月1日現在（単位：人）

職名等 組織名	一般職員給料表(1)適用職員												一般職員給料表(2)適用職員				嘱託	合計		
	部	次	副 参	課	主 幹	課 長 補 佐	副 主 幹	係	主 査	理 事	主 任	1 級 職 員	再 任 用 (1級)	技 能 主 査	技 能 主 任	1 級 職 員			再 任 用 (1級)	
市民部	1																			1
保険年金課				1		1		3			4	19								28

(ウ) 歳入歳出予算執行状況

平成31年4月から令和元年8月までの歳入歳出予算の各目別の執行状況は、次のとおりである。

a 歳入
一般会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 継続費	予算現額	調定額	収入済額	執行率
民生費国庫負担金	191,036,000	0 0	191,036,000	13,007,000	13,007,000	6.8
民生費都負担金	635,281,000	0 0	635,281,000	0	0	0
合計	826,317,000	0 0	826,317,000	13,007,000	13,007,000	1.6

国民健康保険特別会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 継続費	予算現額	調定額	収入済額	執行率
一般被保険者 国民健康保険税	3,861,256,000	0 0	3,861,256,000	4,230,075,436	846,298,938	21.9
退職被保険者等 国民健康保険税	6,267,000	0 0	6,267,000	2,219,664	524,146	8.4
一部負担金	1,000	0 0	1,000	0	0	0
総務手数料	1,000	0 0	1,000	25,500	25,500	-
災害臨時特別補助金	100,000	0 0	100,000	0	0	0
保険給付費等交付金	15,428,361,000	0 0	15,428,361,000	5,160,092,313	5,160,092,313	33.4
都補助金	30,450,000	0 0	30,450,000	0	0	0
利子及び配当金	1,000	0 0	1,000	6	6	0.6
一般会計繰入金	3,775,733,000	0 0	3,775,733,000	2,000,000,000	2,000,000,000	53.0
繰越金	1,000	0 0	1,000	143,210,464	143,210,464	-
加算金	1,000	0 0	1,000	1,545	1,545	154.5
市預金利子	1,000	0 0	1,000	2,608	2,608	260.8
返納金	15,000,000	0 0	15,000,000	13,952,764	8,791,735	58.6
第三者納付金	10,500,000	0 0	10,500,000	8,857,582	8,699,480	82.9
雑入	1,138,000	0 0	1,138,000	166,543	166,543	14.6
合計	23,128,811,000	0 0	23,128,811,000	11,558,604,425	8,167,813,278	35.3

後期高齢者医療特別会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 継続費	予算現額	調定額	収入済額	執行率
特別徴収保険料	1,300,820,000	0	1,300,820,000	436,863,000	436,863,000	33.6
普通徴収保険料	1,322,194,000	0	1,322,194,000	1,321,492,000	280,566,100	21.2
証明書手数料	10,000	0	10,000	750	750	7.5
一般会計繰入金	2,510,757,000	0	2,510,757,000	1,083,000,000	1,083,000,000	43.1
繰越金	1,000	0	1,000	8,462,500	8,462,500	-
延滞金	796,000	0	796,000	229,900	229,900	28.9
過料	1,000	0	1,000	0	0	0
保険料還付金	1,936,000	0	1,936,000	0	0	0
還付加算金	100,000	0	100,000	0	0	0
市預金利子	2,000	0	2,000	618	618	30.9
受託事業収入	192,281,000	0	192,281,000	56,587,500	56,587,500	29.4
滞納処分費	1,000	0	1,000	0	0	0
雑入	2,000	0	2,000	0	0	0
合計	5,328,901,000	0	5,328,901,000	2,906,636,268	1,865,710,368	35.0

b 歳出 一般会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 流用増減額	予算現額	支出負担行為済額	執行率
国民年金費	10,117,000	0	10,110,000	3,131,852	31.0
合計	10,117,000	0	10,110,000	3,131,852	31.0

国民健康保険特別会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 流用増減額	予算現額	支出負担行為済額	執行率
一般管理費	99,121,000	0 48,000	99,073,000	13,863,883	14.0
運営協議会費	2,657,000	0 0	2,657,000	875,884	33.0
趣旨普及費	1,540,000	0 0	1,540,000	1,065,491	69.2
国保団体連合会負担金	3,278,000	0 0	3,278,000	792,570	24.2
賦課徴収費	32,657,000	0 6,000	32,651,000	5,954,923	18.2
一般被保険者療養給付費	13,003,504,000	0 0	13,003,504,000	4,277,560,396	32.9
退職被保険者等療養給付費	37,306,000	0 0	37,306,000	3,119,854	8.4
一般被保険者療養費	166,818,000	0 0	166,818,000	63,364,825	38.0
退職被保険者等療養費	467,000	0 0	467,000	54,180	11.6
審査支払手数料	63,670,000	0 0	63,670,000	24,385,245	38.3
一般被保険者高額療養費	1,741,985,000	0 0	1,741,985,000	736,773,744	42.3
退職被保険者等高額療養費	5,692,000	0 0	5,692,000	350,800	6.2
一般被保険者高額介護 合算療養費	1,750,000	0 0	1,750,000	799,132	45.7
退職被保険者等高額介護 合算療養費	75,000	0 0	75,000	0	0
一般被保険者移送費	150,000	0 0	150,000	0	0
退職被保険者等移送費	50,000	0 0	50,000	0	0
出産育児一時金	109,200,000	0 0	109,200,000	34,672,566	31.8
支払手数料	55,000	0 0	55,000	14,280	26.0
葬祭費	14,100,000	0 0	14,100,000	3,800,000	27.0
結核・精神医療給付金	21,577,000	0 0	21,577,000	8,395,610	38.9
一般被保険者医療給付費	5,156,514,000	0 0	5,156,514,000	1,289,128,381	25.0
退職被保険者等医療給付費	1,855,000	0 0	1,855,000	463,546	25.0
一般被保険者後期高齢者 支援金等	1,705,906,000	0 0	1,705,906,000	426,476,255	25.0
退職被保険者等後期高齢者 支援金等	643,000	0 0	643,000	160,667	25.0
介護納付金	622,597,000	0 0	622,597,000	155,649,073	25.0
共同事業事務費拠出金	6,000	0 0	6,000	0	0
特定健康診査等事業費	293,290,000	0 259,755,000	33,535,000	11,121,598	33.2
利子	91,000	0 0	91,000	0	0
償還金、利子及び還付金	1,000	0 0	1,000	0	0
予備費	2,000,000	0 0	2,000,000	0	0
合計	23,088,555,000	0 259,809,000	22,828,746,000	7,058,842,903	30.9

後期高齢者医療特別会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 流用増減額	予算現額	支出負担行為済額	執行率
一般管理費	16,031,000	0 14,000	16,017,000	1,900,453	11.9
徴収費	6,387,000	0 0	6,387,000	3,481,053	54.5
滞納処分費	1,000	0 0	1,000	0	0
葬祭費	76,595,000	0 0	76,595,000	23,646,000	30.9
後期高齢者医療広域連合 納付金	4,988,882,000	0 0	4,988,882,000	1,666,756,155	33.4
健康診査費	192,995,000	0 0	192,995,000	2,633,145	1.4
償還金及び還付加算金	5,050,000	0 0	5,050,000	2,741,000	54.3
予備費	1,000,000	0 0	1,000,000	0	0
合計	5,286,941,000	0 14,000	5,286,927,000	1,701,157,806	32.2

(I) 関係法令、府中市条例、規則等に基づき適正に執行されていたもの

a 国民健康保険税の課税事務について

国民健康保険税の課税事務について、課税に係る帳簿類(オンライン)、減免申請書等を確認したところ、計数に違算はなく、証拠書類の整備・保存は適正に行われていた。

b 後期高齢者医療保険料の賦課事務について

後期高齢者医療保険料の賦課事務について、収納調定表(オンライン)、減免申請書等を確認したところ、計数に違算はなく、証拠書類の整備・保存は適正に行われていた。

c 債権管理について

療養給付費返納金の債権管理について、国民健康保険療養給付費返還請求通知書、催告書、債権に係る帳簿類、不納欠損決議書等を確認したところ、適正に執行されていた。

また、後期高齢者医療保険料の債権管理について、催告書、債権に係る帳簿類(オンライン)、不納欠損決議書等を確認したところ、適正に執行されていた。

d 国民健康保険被保険者証について

国民健康保険被保険者証の発行に係る事務について、短期被保険者証、資格証明書発行に関する各種決裁及び短期証管理台帳、資格証管理台帳を確認したところ、被保険者証の管理・発行は適正に処理されていた。

e 委託料の執行について

委託料の執行について、契約書、仕様書、業務完了報告書、執行伝票等を確認した

ところ、契約書等の内容に基づき適正に執行されており、履行確認についても適正に行われていた。

f 負担金の執行について

負担金の執行について、通知書、決裁、執行伝票等を確認したところ、適正に執行されていた。

g 国民健康保険給付費貸付基金の執行について

国民健康保険給付費貸付基金の執行について、国民健康保険出産費資金貸付申請書、国民健康保険高額療養費資金貸付申請書、委任状、決裁等を確認したところ、適正に執行されていた。

h 現金の管理について

後期高齢者医療保険料の臨戸徴収用のつり銭について、現金を確認したところ、適正に管理されていた。

(オ) 改善・検討を要するもの

a 報償費の執行について

国民年金相談員謝礼について、保険相談員の覚書を確認したところ、勤務実態とは異なっている箇所があった。また、年金受付相談内訳を確認したところ、市の相談担当者の氏名の記載がないものがあった。

b 郵便切手等の管理について

郵便切手等の管理について、郵便切手、はがき及び受払簿を確認したところ、切手及び受払簿が施錠できないキャビネットで保管されているものが見受けられた。

c 備品の管理について

備品の管理について、府中市物品管理規則に基づき、備品、備品台帳及び備品ラベルを確認したところ、現物を確認できない備品が見受けられた。

d 公印の管理について

公印の管理について、府中市公印規程に基づき、公印、公印使用簿等を確認したところ、一部の公印において備品登録されていないものが見受けられた。

ウ 市民税課

(7) 事務分掌について（府中市組織規則第2条）

法人市民税及び軽自動車税に関すること。

市民税及び都民税の普通徴収に関すること。

市民税及び都民税の特別徴収に関すること。

(4) 組織及び職員の配置について

組織及び職員の配置状況は次のとおりである。

平成31年4月1日現在（単位：人）

職名等 組織名	一般職員給料表(1)適用職員											一般職員給料表(2)適用職員				嘱託	合計		
	部	次	副 参	課 長	主 幹	課 長 補 佐	副 主 幹	係 長	主 査	理 事	主 任	1 級 職 員	再 任 用 (1 級)	技 能 主 査	技 能 主 任			1 級 職 員	再 任 用 (1 級)
市民部	1																		1
市民税課				1		1		2			6	12							22

(ウ) 歳入歳出予算執行状況

平成31年4月から令和元年8月までの歳入歳出予算の各目別の執行状況は、次のとおりである。

a 歳入
一般会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 継続費	予算現額	調定額	収入済額	執行率
個人	20,191,708,000	0	20,191,708,000	20,360,142,676	8,168,529,069	40.5
法人	2,836,606,000	0	2,836,606,000	4,174,536,400	4,065,898,085	143.3
軽自動車税	179,544,000	0	179,544,000	184,695,400	174,748,318	97.3
環境性能割	5,926,000	0	5,926,000	0	0	0
市たばこ税	1,183,598,000	0	1,183,598,000	568,108,715	448,716,646	37.9
入湯税	1,000	0	1,000	0	0	0
利子割交付金	69,588,000	0	69,588,000	30,634,000	30,634,000	44.0
配当割交付金	352,576,000	0	352,576,000	96,151,000	96,151,000	27.3
株式等譲渡所得割交付金	225,287,000	0	225,287,000	0	0	0
地方消費税交付金	4,616,184,000	0	4,616,184,000	1,182,287,000	1,182,287,000	25.6
総務費委託金	437,271,000	0	437,271,000	444,116,970	444,116,970	101.6
物品売払収入	4,000	0	4,000	0	0	0
弁償金	32,000	0	32,000	12,000	12,000	37.5
雑入	196,000	0	196,000	196,000	196,000	100
合計	30,098,521,000	0	30,098,521,000	27,040,880,161	14,611,289,088	48.5

b 歳出
一般会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 流用増減額	予算現額	支出負担行為済額	執行率
一般管理費	96,000	0	96,000	0	0
税務総務費	6,024,000	55,000	5,969,000	5,968,160	99.9
賦課徴収費	57,154,000	0	57,154,000	20,800,011	36.4
合計	63,274,000	55,000	63,219,000	26,768,171	42.3

(I) 関係法令、府中市条例、規則等に基づき適正に執行されていたもの

a 市税の課税事務について

市税の課税事務について、課税に係る帳簿類、減免申請書等を確認したところ、計数に違算はなく、証拠書類の整備・保存は適正に行われていた。

- b 委託料の執行について
委託料の執行について、契約書、仕様書、業務完了報告書、執行伝票等を確認したところ、契約書等の内容に基づき適正に執行されており、履行確認についても適正に行われていた。
- c 負担金の執行について
負担金の執行について、通知書、決裁、執行伝票等を確認したところ、適正に執行されていた。
- d 郵便切手等の管理について
郵便切手等の管理について、郵便切手及び受払簿を確認したところ、受払簿の記帳及び残数に誤りはなく、適正に管理されていた。
- e 備品の管理について
備品の管理について、府中市物品管理規則に基づき、備品、備品台帳及び備品ラベルを確認したところ、適正に管理されていた。
- f 公印の管理について
公印の管理について、府中市公印規程に基づき、公印、公印使用簿等を確認したところ、適正に管理されていた。

工 資産税課

(7) 事務分掌について（府中市組織規則第2条）

土地の評価及び課税に関すること。

家屋の評価及び課税に関すること。

固定資産税の賦課調整並びに償却資産の評価及び課税に関すること。

(4) 組織及び職員の配置について

組織及び職員の配置状況は次のとおりである。

平成31年4月1日現在（単位：人）

職名等 組織名	一般職員給料表(1)適用職員											一般職員給料表(2)適用職員				嘱託	合計		
	部	次	副 参	課 長	主 幹	課 長 補 佐	副 主 幹	係 長	主 査	理 事	主 任	1 級 職 員	再 任 用 (1 級)	技 能 主 査	技 能 主 任			1 級 職 員	再 任 用 (1 級)
市民部	1																		1
資産税課				1	1		2			3	16								23

(7) 歳入歳出予算執行状況

平成31年4月から令和元年8月までの歳入歳出予算の各目別の執行状況は、次のとおりである。

a 歳入

一般会計

（単位：円、％）

目	当初予算額	補正増減額 継続費	予算現額	調定額	収入済額	執行率
固定資産税	21,374,320,000	0 0	21,374,320,000	21,649,175,243	12,489,370,267	58.4
国有資産等所在 市町村交付金	417,823,000	0 0	417,823,000	417,891,200	417,891,200	100.0
都市計画税	3,301,538,000	0 0	3,301,538,000	3,340,632,912	1,920,654,225	58.2
国有提供施設等所在 市町村助成交付金	3,778,000	0 0	3,778,000	0	0	0
施設等所在市町村 調整交付金	510,000	0 0	510,000	0	0	0
総務費委託金	197,000	0 0	197,000	0	0	0
雑入	232,000	0 0	232,000	116,000	116,000	50.0
合計	25,098,398,000	0 0	25,098,398,000	25,407,815,355	14,828,031,692	59.1

b 歳出
一般会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 流用増減額	予算現額	支出負担行為済額	執行率
一般管理費	146,000	0 0	146,000	69,320	47.5
税務総務費	210,000	0 90,000	120,000	120,000	100
賦課徴収費	72,152,000	0 0	72,152,000	28,878,523	40.0
合計	72,508,000	0 90,000	72,418,000	29,067,843	40.1

(I) 関係法令、府中市条例、規則等に基づき適正に執行されていたもの

a 市税の課税事務について

市税の課税事務について、課税に係る帳簿類、減免申請書等を確認したところ、計数に違算はなく、証拠書類の整備・保存は適正に行われていた。

b 委託料の執行について

委託料の執行について、契約書、仕様書、業務完了報告書、執行伝票等を確認したところ、契約書等の内容に基づき適正に執行されており、履行確認についても適正に行われていた。

c 現金の管理について

現地実査に伴う駐車場料金に係る現金の管理について、現金、現金出納簿等を確認したところ、適正に管理されていた。

d 郵便切手等の管理について

郵便切手等の管理について、郵便切手、レターパック及び受払簿を確認したところ、受払簿の記帳及び残数に誤りはなく、適正に管理されていた。

e 備品の管理について

備品の管理について、府中市物品管理規則に基づき、備品、備品台帳及び備品ラベルを確認したところ、適正に管理されていた。

f 公印の管理について

公印の管理について、府中市公印規程に基づき、公印、公印使用簿等を確認したところ、適正に管理されていた。

オ 納税課

(7) 事務分掌について（府中市組織規則第2条）

納税の奨励及び口座振替の促進に関すること。

市税等の徴収、滞納整理、滞納処分、財産の差押え等に関すること。

市税等の徴収、滞納整理、滞納処分、財産の差押え、差押財産の公売及び競売等に対する交付要求等に関すること。

(4) 組織及び職員の配置について

組織及び職員の配置状況は次のとおりである。

平成31年4月1日現在（単位：人）

職名等 組織名	一般職員給料表(1)適用職員											一般職員給料表(2)適用職員				嘱託	合計			
	部長	次長	副参事	課長	主幹	課長補佐	副主幹	係長	主任査査	理事	主任	1級職員	再任用(1級)	技主査	技主任			1級職員	再任用(1級)	
市民部	1																			1
納税課				1		1		2			6	15							7	32

(7) 歳入歳出予算執行状況

平成31年4月から令和元年8月までの歳入歳出予算の各目別の執行状況は、次のとおりである。

a 歳入
一般会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 継続費	予算現額	調定額	収入済額	執行率
個人	140,869,000	0	140,869,000	524,263,562	115,952,982	82.3
法人	3,901,000	0	3,901,000	13,850,392	40,318,075	-
固定資産税	70,112,000	0	70,112,000	200,093,918	53,943,275	76.9
軽自動車税	1,683,000	0	1,683,000	7,334,344	1,227,452	72.9
都市計画税	13,506,000	0	13,506,000	38,108,130	7,606,168	56.3
延滞金	75,000,000	0	75,000,000	35,564,939	35,564,939	47.4
滞納処分費	1,000	0	1,000	0	0	0
合計	305,072,000	0	305,072,000	819,215,285	254,612,891	83.5

国民健康保険特別会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 継続費	予算現額	調定額	収入済額	執行率
一般被保険者 国民健康保険税	153,747,000	0	153,747,000	749,011,295	144,324,449	93.9
退職被保険者等 国民健康保険税	764,000	0	764,000	7,548,307	1,301,490	170.4
延滞金	30,000,000	0	30,000,000	25,210,532	25,210,532	84.0
市預金利子	1,000	0	1,000	4	4	0.4
滞納処分費	1,000	0	1,000	0	0	0
合計	184,513,000	0	184,513,000	781,770,138	170,836,475	92.6

b 歳出

一般会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 流用増減額	予算現額	支出負担行為済額	執行率
税務総務費	86,000	0 60,000	26,000	0	0
賦課徴収費	217,285,000	0 11,000	217,274,000	158,298,892	72.9
合計	217,371,000	0 71,000	217,300,000	158,298,892	72.8

国民健康保険特別会計

(単位：円、%)

目	当初予算額	補正増減額 流用・配当替増減額	予算現額	支出負担行為済額	執行率
賦課徴収費	36,649,000	0	36,649,000	5,827,872	15.9
償還金、利子及び還付金	33,000,000	0	33,000,000	15,171,060	46.0
合計	69,649,000	0	69,649,000	20,998,932	30.1

(I) 関係法令、府中市条例、規則等に基づき適正に執行されていたもの

a 債権管理について

市税の債権管理について、催告書、債権管理に係る帳簿類(オンライン)、不納欠損決議書等を確認したところ、適正に執行されていた。

b 委託料の執行について

委託料の執行について、契約書、仕様書、業務完了報告書、執行伝票等を確認したところ、契約書等の内容に基づき適正に執行されており、履行確認についても適正に行われていた。

c 償還金の執行について

市税の償還金の執行について、市税の払戻通知書、市税の払戻請求書及び現金を確

認したところ、適正に執行されていた。

d 現金の管理について

土曜開庁に伴うつり銭準備金に係る現金の管理について、現金を確認したところ、適正に管理されていた。

還付金に係る現金の管理について、現金、現金出納簿等を確認したところ、適正に管理されていた。

e 郵便切手等の管理について

郵便切手等の管理について、郵便切手及び受払簿を確認したところ、受払簿の記帳及び残数に誤りはなく、適正に管理されていた。

f 備品の管理について

備品の管理について、府中市物品管理規則に基づき、備品、備品台帳及び備品ラベルを確認したところ、適正に管理されていた。

(4) 意見・要望について

ア 各種証明書等が取得できるコンビニ交付サービスについては、窓口の混雑緩和や事務負担の軽減に効果が期待できるが、利用率は低い状態のまま推移している。原因としては、コンビニ交付の利用条件であるマイナンバーカードの普及が進んでいないことにある。マイナンバーカードについては国の施策であるため、市が関与できる面は少ないが、本市においても普及の啓発活動を推進するとともに、機会があれば国への要望等を行っていただきたい。

イ 総合窓口業務委託については、業者選定において競争入札を実施しているが、応札1者の状況となっているので、競争性の確保に向け契約内容等の見直しを検討するとともに、業者変更の際には、引継ぎに伴うリスクが想定されるので十分に留意をしていただきたい。また、窓口対応の業務改善については、業者委託のみならずシステムや機器の導入、マイナンバーカードの活用など事務の見直しを含め一体的な効率化を図り、窓口で人を待たせない時短の観点だけではなく、働く職員の負担軽減にもつながるようにしていただきたい。

ウ 保険年金課においては、制度改正への対応や通常業務を含め常時繁忙の状態にあり、後期高齢者医療保険料の臨戸徴収が、人員不足により行えないなど課題がある状況であった。また、システムの活用は進んでいるが、業務範囲が広く、一人当たりの事務負担が大きいため、人為的なミスの可能性が依然として存在している。これらの課題については、人員の増加などの職員配置の見直しが必要と考えるので、人事担当部署と共に検討をしていただきたい。

エ 市民税課の個人住民税課税事務においては、新基幹システムの導入により事務の効率化が進んだが、人為的な作業ミスによる課税誤りのリスクは依然として存在している。また、税制改正による事務負担への対応も必要となる。このような状況の中、リスクへの対応については、限られた人数で正確な事務を行うため、更なる事務の見直しと効率化を行う必要がある。市民税課においては、業務の外部委託やRPA（ロボットによる業務自動化）の活用を検討しており、引き続き効率化に向けての業務改善を推進していただきたい。

オ 固定資産税の償却資産については、事業者による自己申告制となっており、課税客体の補捉と対応に課題がある。申告書の提出が法的に定められているので、未申告者へ申告を促すことは重要な取組みとなる。すでに各種対策の実施及び新規施策の検討を行っているところであるが、施策等の実施に当たっては、今後も引き続き、課税の公平性の観点だけでなく、費用対効果の面からも十分な検討を行い、推進をしていただきたい。

カ 被災した家屋のり災証明書の発行については、本市において台風19号の被害により、発行の対象となる事例が生じた。今回は数件であったが、対応に当たっては、大規模な災害の場合、限られた人員での対応が困難となることが危惧される。想定されるリスクへの対応については、発行の前提となる住家被害認定調査や発行に係るシステム操作の習得の

ほか、他部署との連携による職員体制の整備など、事前準備を万全にしていきたい。
また、り災証明書の発行については市民への周知を十分に行っていただきたい。