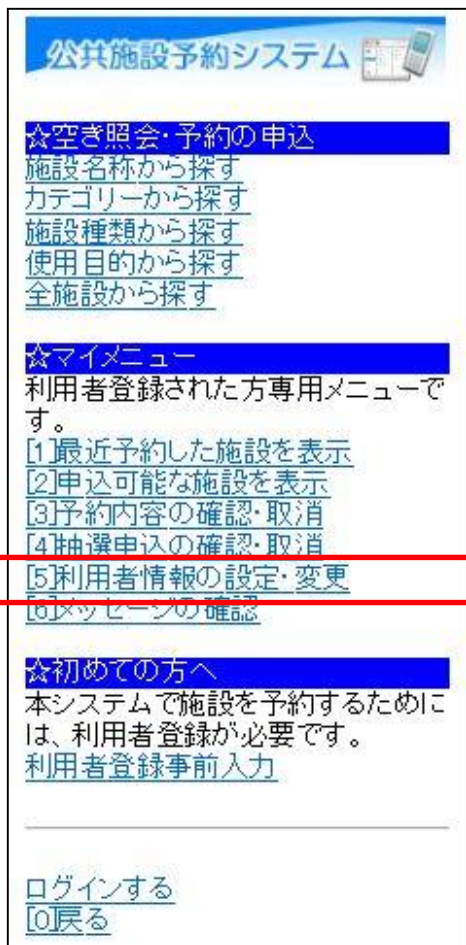


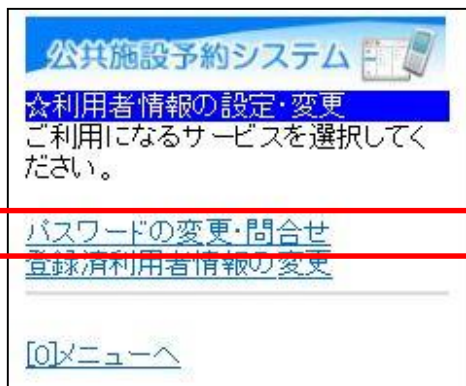
## 第2章 利用者情報の変更

### (1) パスワードの変更

- ① 「☆マイメニュー」の「利用者情報の設定・変更」を選択してください。



- ② 「パスワードの変更・問合せ」を選択してください。



- ③ 「パスワード変更」を選択してください。

公共施設予約システム

☆パスワード変更・問合せ  
ご利用になるサービスを選択してください。

パスワード変更  
パスワード問合せ

[0]メニューへ  
[4]戻る

- ④ 利用者ID、パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。

公共施設予約システム

☆ログイン  
利用者IDとパスワードを入力して、ログインを押してください。

利用者ID  
パスワード

[6]ログイン

[0]メニューへ  
[4]戻る

利用者IDとパスワードを入力してください。

※既にログインしている場合は、この画面は表示されません。



- ⑤ 古いパスワードと新しいパスワードを入力して、「変更」を選択してください。

公共施設予約システム

府中 太郎さん  
無料コマ数・雨天振替額の確認  
☆新パスワード入力  
古いパスワードと新しいパスワードを入力してください。  
4～4文字の、任意の半角数字で入力してください。

古いパスワード  
新しいパスワード  
新しいパスワード(確認)

[6]変更

[0]メニューへ  
[4]戻る

今まで入力していたパスワードを入力してください。

変更したいパスワードを入力してください。

最後に「変更」を選択してください。

※パスワードには、4桁の半角数字を設定してください。

例) 1234

- ⑥ パスワードの変更が完了しました。「メニューへ」を選択してください。

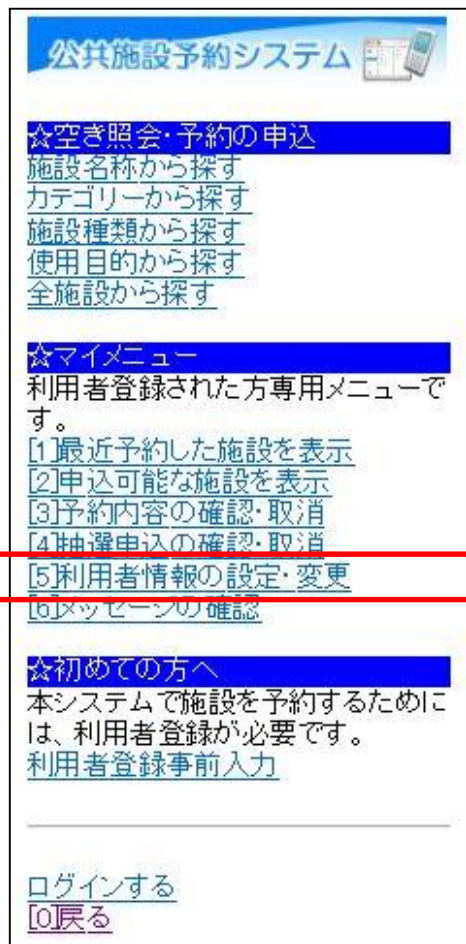
公共施設予約システム

府中 太郎さん  
無料コマ数・雨天振替額の確認  
☆パスワード変更の完了  
パスワードを変更しました。

[0]メニューへ

## (2) パスワードを忘れた場合

- ① 「☆マイメニュー」の「利用者情報の設定・変更」を選択してください。



公共施設予約システム

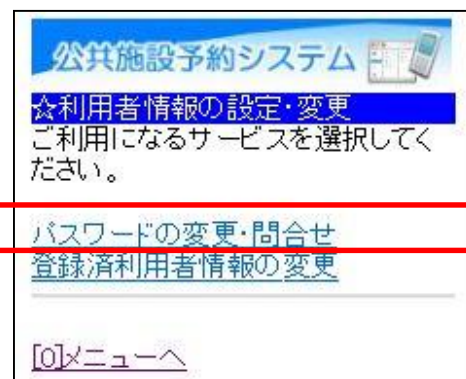
☆空き照会・予約の申込  
[施設名称から探す](#)  
[カテゴリーから探す](#)  
[施設種類から探す](#)  
[使用目的から探す](#)  
[全施設から探す](#)

☆マイメニュー  
利用者登録された方専用メニューです。  
[1]最近予約した施設を表示  
[2]申込可能な施設を表示  
[3]予約内容の確認・取消  
[4]抽選申込の確認・取消  
**[5]利用者情報の設定・変更**  
[6]メッセージの確認

☆初めての方へ  
本システムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。  
[利用者登録事前入力](#)

[ログインする](#)  
[\[0\]戻る](#)

- ② 「パスワードの変更・問合せ」を選択してください。



公共施設予約システム

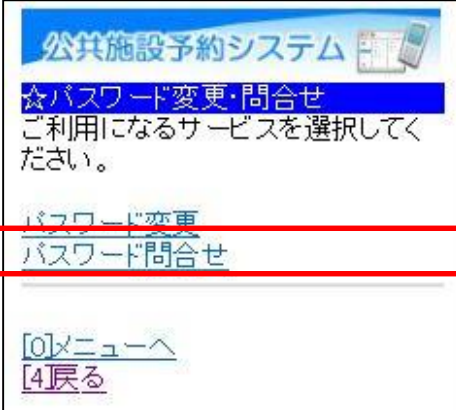
☆利用者情報の設定・変更  
ご利用になるサービスを選択してください。

**パスワードの変更・問合せ**  
[登録済利用者情報の変更](#)

[\[0\]メニューへ](#)



- ③ 「パスワード問合せ」を選択してください。



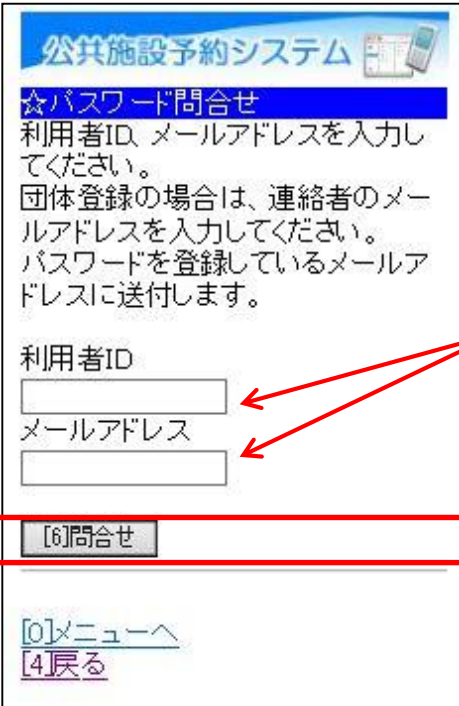
公共施設予約システム

☆パスワード変更・問合せ  
ご利用になるサービスを選択してください。

[パスワード変更](#)  
[パスワード問合せ](#)

[\[0\]メニューへ](#)  
[\[4\]戻る](#)

- ④ 利用者IDと登録済みメールアドレスを入力し、「問合せ」を選択してください。



公共施設予約システム

☆パスワード問合せ  
利用者ID、メールアドレスを入力してください。  
団体登録の場合は、連絡者のメールアドレスを入力してください。  
パスワードを登録しているメールアドレスに送付します。

利用者ID

メールアドレス

[\[6\]問合せ](#)

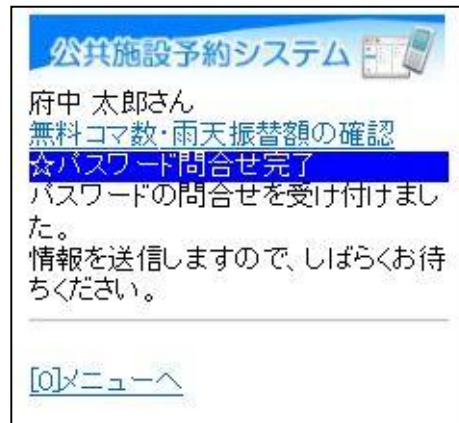
[\[0\]メニューへ](#)  
[\[4\]戻る](#)

利用者IDと利用者登録にて登録していただいたメールアドレスを入力してください。

最後に「問合せ」を選択してください。

※利用者IDと登録済みメールアドレスが一致する場合、メールアドレス宛にパスワードの情報を送信致します。  
メールにてパスワードの内容をご確認ください。

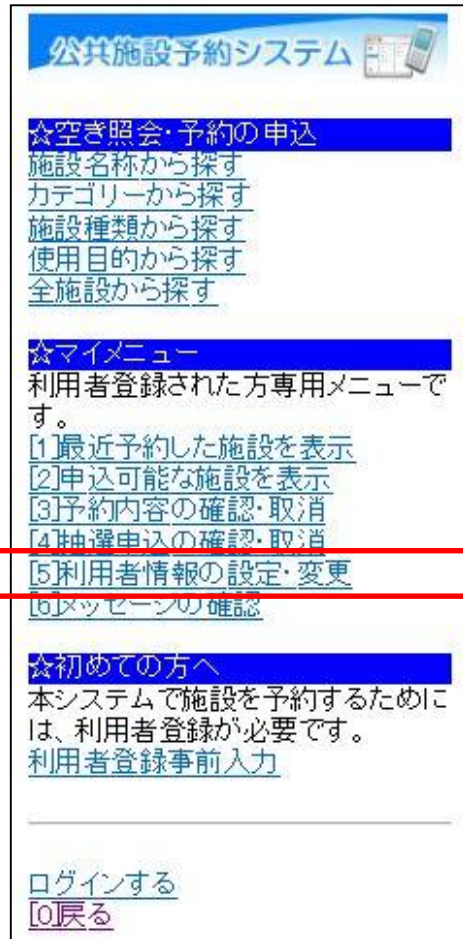
- ⑤ パスワードの問合せが完了しました。  
「メニューへ」を選択してください。



### (3) メールアドレスの変更

利用者情報に設定されている「抽選結果等自動連絡メール」の設定変更を行うことができます。

- ① 「☆マイメニュー」の「利用者情報の設定・変更」を選択してください。



公共施設予約システム

☆空き照会・予約の申込  
[施設名称から探す](#)  
[カテゴリーから探す](#)  
[施設種類から探す](#)  
[使用目的から探す](#)  
[全施設から探す](#)

☆マイメニュー  
利用者登録された方専用メニューです。  
[\[1\]最近予約した施設を表示](#)  
[\[2\]申込可能な施設を表示](#)  
[\[3\]予約内容の確認・取消](#)  
[\[4\]抽選申込の確認・取消](#)  
**[\[5\]利用者情報の設定・変更](#)**  
[\[6\]パスワードの確認](#)

☆初めての方へ  
本システムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。  
[利用者登録事前入力](#)

---

[ログインする](#)  
[\[0\]戻る](#)



- ② 「登録済利用者情報の変更」を選択してください。

公共施設予約システム

☆利用者情報の設定・変更  
ご利用になるサービスを選択してください。

パスワードの変更・問合せ  
**登録済利用者情報の変更**

[0]メニューへ

- ③ 利用者ID、パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。

公共施設予約システム

☆ログイン  
利用者IDとパスワードを入力して、ログインを押してください。

利用者ID

パスワード

**[6]ログイン**

[0]メニューへ  
[4]戻る

利用者IDとパスワードを入力してください。

※既にログインしている場合は、この画面は表示されません。



## ④ 登録済利用者情報の変更を行ってください。

公共施設予約システム

府中 太郎さん  
 無料コマ数・雨天振替額の確認  
 ☆登録済利用者情報の変更  
 項目を変更して、「次へ」を押してください。

抽選結果等の自動連絡メールが必要か不要か選択してください。

必要  
 不要

メールアドレスの変更がある場合は内容を変更してください。  
 自動連絡メールが不要でアドレスを削除したい場合は、内容を空にしてください。

メールアドレス

メールアドレス(確認)

※メールアドレスは、パスワードの問合せを行う際にも必要になります。  
 ※携帯のメールアドレスを登録することは可能ですが、受信制限されている場合は、fuchu@11489.jpからのメールを受信できるように設定してください。

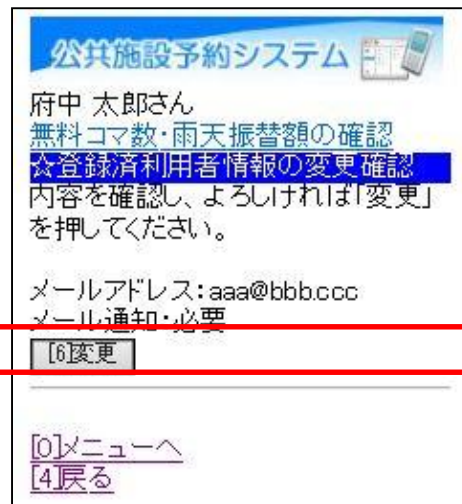
実際のアドレスとは、異なる場合があります。  
 ご注意ください。

「必要」を選択すると、設定したメールアドレスに抽選結果等が配信されます。

自動連絡メールが必要と設定した場合、必ずメールアドレスを設定してください。

最後に「次へ」を選択してください。

- ⑤ 変更内容を確認後、「変更」を選択してください。



公共施設予約システム

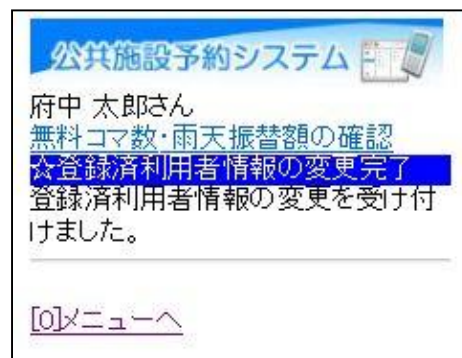
府中 太郎さん  
無料コマ数・雨天振替額の確認  
☆登録済利用者情報の変更確認  
内容を確認し、よろしければ「変更」  
を押してください。

メールアドレス:aaa@bbb.ccc  
メール通知:必要

[6]変更

[0]メニューへ  
[4]戻る

- ⑥ メールアドレスの変更が完了しました。  
「メニューへ」を選択してください。



公共施設予約システム

府中 太郎さん  
無料コマ数・雨天振替額の確認  
☆登録済利用者情報の変更完了  
登録済利用者情報の変更を受け付  
けました。

メールアドレス:aaa@bbb.ccc  
メール通知:必要

[0]メニューへ