

# 施策評価シート

記載年月	令和5年9月
対象年度	令和4年度

## 1 施策の目的等

施策名	104	安定的な行政サービスの提供				
総合計画	基本目標	V	行財政運営		主担当部課名	政策経営部 政策課
	基本施策	03	安定的かつ効率的な行政運営			
めざす姿	安定的かつ効率的な行政サービスを提供することで、市民満足度の向上を図ります。					
SDGsとの関連						

## 2 事業費・人件費等の推移

(単位:円、人)

	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度
<b>(事業費)</b>						
当初予算額	593,396,000	510,594,000	734,453,000			
国庫支出金	158,765,000	100,572,000	163,187,000			
都支出金	223,800,000	125,940,000	12,624,000			
市債	0	0	0			
その他	91,635,000	85,715,000	89,092,000			
一般財源	119,196,000	198,367,000	469,550,000			
予算現額	627,522,000	513,146,000	0			
決算額	553,261,652	454,781,786	0			
国庫支出金	178,663,580	109,526,780	0			
都支出金	185,424,265	119,959,203	0			
市債	0	0	0			
その他	89,734,950	91,628,287	0			
一般財源	99,438,857	133,667,516	0			
執行率	88.2	88.6	0.0			
<b>(人件費)</b>						
職員数	82.20	87.36	0.00			
職員人件費	644,021,135	698,820,683	0			
月額制会計年度任用職員数	1.00	0.00	0.00			
月額制会計年度任用職員人件費	3,248,692	0	0			
<b>(間接経費)</b>						
間接経費	16,999,758	23,143,337	0			
総コスト	1,217,531,237	1,176,745,806	0			

## 3 指標実績の推移等

指標名	基準値 (単位)	実績の推移				R7年度 目標値	
		R4年度	R5年度	R6年度	R7年度		
① 行政サービスに不満を感じていない市民の割合	- %	実績 達成率	87.4 109.3	- 0.0	- 0.0	- 0.0	80
② 補助金の見直しが必要とされた事業における見直しの割合	- %	実績 達成率	100 100.0	- 0.0	- 0.0	- 0.0	100
		実績					
		達成率					
		実績					
		達成率					

## 指標の分析

外部要因の分析		外部要因を加味した実績の評価	
社会経済動向	新型コロナウイルス感染症により、窓口の密な状態に不安を感じている方がいたが、換気やイスの一部撤去等の対応や、社会全体でのwithコロナの取組等を通じて、不安要素が緩和されてきている。	評価	目標達成に向け順調に進ちよくした
国・都の政策	「1回で用事が終わらない」といったご意見をいただくことがあるが、国はデジタル社会の実現に向けた重点計画で、様々な行政手続をワンストップで行うことを目指している。	目標値を上回っているが、市民が安心して相談しながら手続を進められるよう、引き続き業務の効率化に努める。 見直しが必要と判断した補助金においては、内容を精査し、要望額より減額する等、見直しを行った。	
市民ニーズ	行政サービスに不満を感じている方の意見としては、人によって対応が異なる、説明が分かりづらい、待ち時間が長いといったものがある。		

## 4 主要な取組(事務事業)の進行管理

事務事業名称	総合窓口事務		担当部署	市民部 総合窓口課				事業種別	主要な事務事業							
次年度における事業の位置づけ									A							
指標名	基準値 (単位)	事業推移	R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)								
								要因の種類(※)								
① 申請書への記入を求めず証明書を交付した件数の割合	24.47	計画値	14.78	18.47	23.09	28.86	40	1	2	3	4	5	6	7	8	
	%	実績	29.78	-	-	-	-	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
要因の具体的内容									マイナンバーカード取得ポイント事業により、マイナンバーカードの申請率が向上したことに伴い、コンビニ等キオスク端末による、各種証明書発行の件数が増加したため							
		計画値						要因の種類(※)								
								1	2	3	4	5	6	7	8	
		実績						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
								要因の具体的内容								
事務事業名称	契約事務		担当部署	総務管理部 契約課				事業種別	主要な事務事業							
次年度における事業の位置づけ									B							
指標名	基準値 (単位)	事業推移	R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)								
								要因の種類(※)								
① ※数値の比較や推移で評価することがなまじないため指標の設定は行わない	-	計画値	-	-	-	-	-	1	2	3	4	5	6	7	8	
	-	実績	-	-	-	-	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
要因の具体的内容																
		計画値						要因の種類(※)								
								1	2	3	4	5	6	7	8	
		実績						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
								要因の具体的内容								
事務事業名称	法務関係事務		担当部署	総務管理部 法制文書課				事業種別	その他の事務事業							
次年度における事業の位置づけ									B							
指標名	基準値 (単位)	事業推移	R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)								
								要因の種類(※)								
① ※数値の比較や推移で評価することがなまじないため指標の設定は行わない	-	計画値	-	-	-	-	-	1	2	3	4	5	6	7	8	
	-	実績	-	-	-	-	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
要因の具体的内容																
		計画値						要因の種類(※)								
								1	2	3	4	5	6	7	8	
		実績						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
								要因の具体的内容								

(※)要因の種類

- 1 概ね計画通り実施した
- 2 市民等のニーズが増加し計画を上回った
- 3 社会経済状況により必要性が高まり計画を上回った
- 4 市民等のニーズが減少し計画を下回った

- 5 社会経済状況により必要性が低下し計画を下回った
- 6 行政サービス供給を阻害する要因があり予定通り実施できなかった
- 7 行政サービス供給体制に課題があり予定通り実施できなかった
- 8 その他

## 5 施策の評価

	R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度
評価	概ね計画通りの成果を上げた			
今年度の主な取組と成果	新庁舎移転時に新たに導入する窓口受付案内システムの検討、選定を行った。 契約事務は、総合評価方式による入札を着実に進め、公正な入札・契約事務の執行に努めた。 官製談合再発防止対策を推進するとともに、コンプライアンス研修を実施した。 市議会のペーパーレス化に合わせ、各種資料の作成や提出方法等を見直した。			
今後の展開	窓口の混雑緩和に向け、業務の効率化、先進技術の導入を進めていく。 契約事務は、今後も公正な入札・契約事務の執行に努めていく。 引き続き、職員全体のコンプライアンス意識の向上に努めていく。 若年層を含めた投票率向上のための新たな啓発のあり方について検討し、継続的に取り組んでいく。			
4年間の総合評価				
評価				
実績				
今後の展開				

## 6 関連計画における位置づけ

協働により推進したい取組		
4年間(計画期間中)で協働により推進したい具体的な取組(解決したい課題・着手したい事業等)		
		今年度の方針
今年度の取組実績		次年度の方針
評価		

# 施策評価シート

記載年月	令和5年9月
対象年度	令和4年度

## 1 施策の目的等

施策名	105	市民ニーズや行政課題に的確に対応できる人材の育成				
総合計画	基本目標	V	行財政運営		主担当部課名	総務管理部 職員課
	基本施策	03	安定的かつ効率的な行政運営			
めざす姿	市職員として求められる能力や資質を身に付け、市民ニーズや行政課題に的確に対応できる人材を育成します。					
SDGsとの関連						

## 2 事業費・人件費等の推移

(単位:円、人)

	R 3年度	R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	R 8年度
<b>(事業費)</b>						
当初予算額	182,329,000	203,924,000	188,318,000			
国庫支出金	0	0	0			
都支出金	0	29,000	174,000			
市債	0	0	0			
その他	0	481,000	230,000			
一般財源	182,329,000	203,414,000	187,914,000			
予算現額	175,950,000	203,916,000	0			
決算額	167,502,003	187,660,496	0			
国庫支出金	0	13,000	0			
都支出金	1,099,061	13,000	0			
市債	0	0	0			
その他	319,720	252,325	0			
一般財源	166,083,222	187,382,171	0			
執行率	95.2	92.0	0.0			
<b>(人件費)</b>						
職員数	21.00	22.00	0.00			
職員人件費	164,530,947	175,985,062	0			
月額制会計年度任用職員数	0.00	0.00	0.00			
月額制会計年度任用職員人件費	0	0	0			
<b>(間接経費)</b>						
間接経費	1,779,388	2,103,313	0			
総コスト	333,812,338	365,748,871	0			

## 3 指標実績の推移等

指標名	基準値 (単位)	実績の推移				R 7年度 目標値
		R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	
① 本市独自で実施した研修の受講者数 (延べ人数)	2,487 人	実績	2,725	-	-	2,500
		達成率	109.0	0.0	0.0	
		実績				
		達成率				
		実績				
		達成率				
		実績				
		達成率				

指標の分析	
外部要因の分析	外部要因を加味した実績の評価
<b>社会経済動向</b> 新型コロナウイルス感染症の影響により、令和2年度より中止となっている研修(福祉施設体験研修、災害時救援・救助活動実践研修、ゲートキーパー養成研修)があるため、その分の受講者数が減となっている。	<b>評価</b> 目標以上に進んだ  新型コロナウイルス感染症の影響を受け、実施できない研修がありながらも、可能な範囲で新たな研修を実施することで、目標値を超える実績となった。
<b>国・都の政策</b> 令和2年度より施行された会計年度任用職員制度に伴い、当該職員を対象とした研修を実施したため、指標値が上昇した。	
<b>市民ニーズ</b>	

4 主要な取組(事務事業)の進行管理

事務事業名称	人事・研修事務		主担当部課名	総務管理部 職員課				事業種別	主要な事務事業								
次年度における事業の位置づけ									B				1				
指標名	基準値 (単位)	事業推移	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)				要因の種類(※)									
				R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	1	2	3	4	5	6	7	8		
① ※数値の比較や推移で評価することがなまじないため指標の設定は行わない	-	計画値	-	-	-	-	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	-	実績	-	-	-	-	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
要因の具体的内容																	
次年度における事業の位置づけ									B				1				
指標名	基準値 (単位)	事業推移	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)				要因の種類(※)									
				R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	1	2	3	4	5	6	7	8		
		計画値						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		実績						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
要因の具体的内容																	
次年度における事業の位置づけ									B				1				
指標名	基準値 (単位)	事業推移	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)				要因の種類(※)									
				R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	1	2	3	4	5	6	7	8		
		計画値						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		実績						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
要因の具体的内容																	
次年度における事業の位置づけ									B				1				
指標名	基準値 (単位)	事業推移	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)				要因の種類(※)									
				R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	1	2	3	4	5	6	7	8		
		計画値						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		実績						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
要因の具体的内容																	

(※)要因の種類

- 1 概ね計画通り実施した
- 2 市民等のニーズが増加し計画を上回った
- 3 社会経済状況により必要性が高まり計画を上回った
- 4 市民等のニーズが減少し計画を下回った
- 5 社会経済状況により必要性が低下し計画を下回った
- 6 行政サービス供給を阻害する要因があり予定通り実施できなかった
- 7 行政サービス供給体制に課題があり予定通り実施できなかった
- 8 その他

## 5 施策の評価

	R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度
評価	概ね計画通りの成果を上げた			
今年度の主な取組と成果	人材育成基本方針に基づき、職員に求められる能力や態度を見極め、長期的に職員の能力を高めるために各種研修を実施した。			
今後の展開	引き続き、長年実施している研修の効果や必要性を検証し、新たな研修を計画するなど、研修内容の充実や見直しを図る。また、庁舎移転に伴う研修会場の不足へ対応するため、オンライン研修を試行実施し、研修効果の検証を行う。			
4年間の総合評価				
評価				
実績				
今後の展開				

## 6 関連計画における位置づけ

協働により推進したい取組		
4年間(計画期間中)で協働により推進したい具体的な取組(解決したい課題・着手したい事業等)	今年度の方針	
今年度の取組実績	評価	次年度の方針

# 施策評価シート

記載年月	令和5年9月
対象年度	令和4年度

## 1 施策の目的等

施策名	106	デジタル化の推進と情報セキュリティの強化				
総合計画	基本目標	V	行財政運営		主担当部課名	政策経営部 情報戦略課
	基本施策	03	安定的かつ効率的な行政運営			
めざす姿	市民の利便性向上と行政事務の効率化を図るため、先進技術の導入による行政サービスのデジタル化を推進します。					
SDGsとの関連						

## 2 事業費・人件費等の推移

(単位:円、人)

	R 3年度	R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	R 8年度
<b>(事業費)</b>						
当初予算額	1,059,165,000	1,245,525,000	1,503,083,000			
国庫支出金	1,351,000	7,685,000	0			
都支出金	32,796,000	39,356,000	51,781,000			
市債	0	0	0			
その他	83,850,000	102,200,000	91,165,000			
一般財源	941,168,000	1,096,284,000	1,360,137,000			
予算現額	1,059,333,500	1,137,372,245	0			
決算額	1,034,146,056	1,099,233,959	0			
国庫支出金	19,289,222	20,886,252	0			
都支出金	37,881,000	44,606,000	0			
市債	0	0	0			
その他	83,850,000	104,663,000	0			
一般財源	893,125,834	929,078,707	0			
執行率	97.6	96.6	0.0			
<b>(人件費)</b>						
職員数	11.80	18.73	0.00			
職員人件費	92,450,723	149,835,557	0			
月額制会計年度任用職員数	0.00	0.00	0.00			
月額制会計年度任用職員人件費	0	0	0			
<b>(間接経費)</b>						
間接経費	35,194,104	104,221,491	0			
総コスト	1,161,790,883	1,353,291,007	0			

## 3 指標実績の推移等

指標名	基準値 (単位)	実績の推移				R 7年度 目標値
		R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度	
① オンラインによる手続きが可能な申請等の数	47	実績	208	-	-	60
	種類	達成率	346.7	0.0	0.0	
		達成率				
		実績				
		達成率				

## 指標の分析

外部要因の分析		外部要因を加味した実績の評価	
社会経済動向	自治体DXの機運の高まりや、コロナ禍により来庁せずに行政手続のデジタル化に対するニーズが高まっている。	評価	目標達成に向け順調に進ちよくした
国・都の政策	国は、デジタル庁を設置し、国全体の行政のデジタル化を図っている。都は、デジタルサービス局を設置し、都庁内部のデジタル化及び市区町村のデジタル化を支援している。また、新たに外郭団体の設立を検討している。	府中市情報通信技術を活用した行政の推進に関する条例の施行に併せ、庁内における行政手続等のオンライン化の機運醸成を図ったところ、より積極的なオンライン化の検討が開始されたものと捉えている。	
市民ニーズ	社会経済動向を踏まえ、行政手続の簡素化を求める意見・要望をいただいている。		

4 主要な取組(事務事業)の進行管理

事務事業名称	デジタル化推進事業		主担当部課名	政策経営部 情報戦略課				事業種別	主要な事務事業									
次年度における事業の位置づけ									B				1					
指標名	基準値 (単位)	事業推移	R 4年度				R 5年度	R 6年度	R 7年度	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)							
			R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度					要因の種類(※)							
① オンラインによる手続きが可能な申請等の数	47	計画値	47	52	56	60	60	60										
	種類	実績	208	-	-	-	-	-	1	2	3	4	5	6	7	8		
要因の具体的内容		自治体DXの機運の高まりや、コロナ禍により来庁せずに行政手続のデジタル化に対するニーズが高まっている。																
		計画値							要因の種類(※)									
		実績							1	2	3	4	5	6	7	8		
要因の具体的内容																		
事務事業名称	情報セキュリティ対策事業		主担当部課名	政策経営部 情報戦略課				事業種別	主要な事務事業									
次年度における事業の位置づけ									B				1					
指標名	基準値 (単位)	事業推移	R 4年度				R 5年度	R 6年度	R 7年度	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)							
			R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度					要因の種類(※)							
① 情報セキュリティ外部監査の実施部署(施設)数(累計)	83	計画値	21	22	21	19	83	83										
	数	実績	20	-	-	-	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
要因の具体的内容		情報セキュリティ外部監査については計画的に実施することができた。令和5年度については、各課の情報セキュリティ実施手順等の一斉見直しにより監査を見送る予定としている。																
		計画値							要因の種類(※)									
		実績							1	2	3	4	5	6	7	8		
要因の具体的内容																		
事務事業名称	DX推進事業		主担当部課名	政策経営部 行政経営課				事業種別	主要な事務事業									
次年度における事業の位置づけ									B									
指標名	基準値 (単位)	事業推移	R 4年度				R 5年度	R 6年度	R 7年度	計画値	実績の評価(計画・実績の差異の有無と差異の要因分析)							
			R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度					要因の種類(※)							
① ※数値の比較や推移で評価することがなまじないため指標の設定は行わない	-	計画値	-	-	-	-	-	-	-									
	-	実績	-	-	-	-	-	-	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
要因の具体的内容																		
		計画値							要因の種類(※)									
		実績							1	2	3	4	5	6	7	8		
要因の具体的内容																		

(※)要因の種類

- 1 概ね計画通り実施した
- 2 市民等のニーズが増加し計画を上回った
- 3 社会経済状況により必要性が高まり計画を上回った
- 4 市民等のニーズが減少し計画を下回った
- 5 社会経済状況により必要性が低下し計画を下回った
- 6 行政サービス供給を阻害する要因があり予定通り実施できなかった
- 7 行政サービス供給体制に課題があり予定通り実施できなかった
- 8 その他



## 5 施策の評価

	R 4年度	R 5年度	R 6年度	R 7年度
評価	概ね計画通りの成果を上げた			
今年度の主な取組と成果	▼条例の施行 ▼庁内説明会及び各課ヒアリング ▼オンライン化の基準の検討 ▼各手続等のオンライン化予定の取りまとめ			
今後の展開	令和4年度に取りまとめた各手続等のオンライン化予定を踏まえ、情報戦略課が各課を支援し、着実にオンライン化が図られるよう努める。			
4年間の総合評価				
評価				
実績				
今後の展開				

## 6 関連計画における位置づけ

協働により推進したい取組		
4年間(計画期間中)で協働により推進したい具体的な取組(解決したい課題・着手したい事業等)		
		今年度の方針
今年度の取組実績	評価	次年度の方針