

府中市道路等包括管理事業（全域2期）受注候補者選定に係る
公募型プロポーザルにおける質問及び回答について

※なお、質問は受付順となっております。（原文のまま）

番号	質問	回答
1	会社経営規模等の資料としまして財務諸表を添付しますが、JV各社直近3年分でもよろしいでしょうか？	直近1年以上の資料を提出していただければ問題ありません。
2	類似業務の実績としまして契約書を添付しますが、現在施工している「道路等包括管理事業（北西地区）」の契約書の写しでもよろしいでしょうか？	件名や契約期間、発注者と受注者等が分かる契約書の写し（表紙）を添付してください。 また、コリンズやテクリス等の業務を受注している事が確認できる資料も可とします。
3	取組方針と特定テーマは取組方針の4項目をA3用紙1枚にまとめて記入し、特定テーマの9項目をA3用紙1枚にまとめて記入するという事でもよろしいでしょうか？	お見込みの通りです。

番号	質問	回答
4	<p>プレゼンはパワーポイントで作成した資料をプロジェクターで投影しながら説明する等、具体的な方法や決まり（持ち時間、参加人数など）を教えてください。</p> <p>また、その場合提出する提案書すべてを紙資料とは別にプレゼン資料としてパワーポイントで作成するのでしょうか？</p>	<p>二次審査につきましては、11月中旬から下旬頃を予定しております。</p> <p>プレゼンテーションの方法について、指定はございません。</p> <p>また、別途資料等を作成した場合には、別途資料等を作成した場合には、提出する必要はありません。</p> <p>パワーポイント等を使用する場合は、パソコンのみ準備をしてください。</p> <p>HDMI ケーブルやプロジェクター、スクリーンにつきましては、こちらで準備いたします。</p> <p>参加人数は3名程度、各構成企業等の持ち時間については、説明（20分）、質疑応答（10分）、準備片付けを含む出退出（10分）のトータル40分程度を想定しております。</p> <p>持ち時間等につきましては、選定候補団体数によって、調整いたしますので、詳細につきましては、一次審査結果送付時の通知をご確認ください。</p>

番号	質問	回答
5	参加申込書は構成企業の数だけ用意した方がよいのでしょうか。	<p>参加申込書につきましては、住所欄に代表企業の住所、会社名欄には構成企業名、代表者欄には代表企業名を記載し代表企業の押印をしてください。</p> <p>なお、部数につきましては、公募型プロポーザル募集要項P.14 オ4)の通りです。</p>
6	(エ)業務の有効性の資料とは、具体的にどのような資料をさすのでしょうか。	<p>構成企業等が本事業の目的達成のために、有効だと思われる資料を提示してください。</p> <p>具体的には、構成企業等における高度な情報共有方法や地域特性に応じた情報のデータベース化などが挙げられます。</p>
7	<p>公募型プロポーザル募集要項P.3</p> <p>(1)東地区の事業概要について、単価契約の委託料上限額は提示されないのでしょうか。</p>	<p>本事業における単価契約は、総価契約受注者との随意契約となります。現時点では、来年度予算が確定しておりませんので、お示しすることはできませんが、全域1期における単価契約並みを想定しております。</p>
8	<p>公募型プロポーザル募集要項P.11</p> <p>1. 参加資格(10)</p> <p>ただし、出資比率の算定にコールセンター業務は含まないものとする</p> <p>とありますが、コールセンター業務を担当する構成会社の比率に下限値はありますか？</p>	<p>下限値はございません。</p>

番号	質問	回答
9	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.12</p> <p>二次審査（プレゼンテーション）について、プレゼンテーションの予定日、時間、参加者、説明資料などの情報は提示されないのでしょうか。</p> <p>会場に参加可能な人数と、発言者（質疑応答）の人数に制限を設けていますか。</p>	<p>番号4の回答と同様となります。</p>
10	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.13</p> <p>二次審査資料の受付についての時期の詳細については、いつごろお示しいただけるのでしょうか。</p>	<p>詳細につきましては、一次審査結果送付時の通知をご確認ください。</p>
11	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.14</p> <p>以下に示す、一次審査の添付書類についてどのようなものを想定されておられるかお示しく下さい。</p> <p>（エ）業務の有効性</p> <p>（カ）瑕疵担保能力</p>	<p>（エ）につきましては、番号6の回答と同様となります。</p> <p>（カ）につきましては、損害賠償責任保険の証券の写しや加入証明書等になります。</p>

番号	質問	回答
1 2	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.14、 P.17</p> <p>P.14の一次審査の添付書類「(キ)当該業務の知識・運営能力(本紙及び他自治体等における類似業務の実績)」及び P.17 表 7「④経験・当該業務の運営能力」に記載の「類似業務」の定義についてお示しください。</p>	<p>明確な定義等はありませんが、本事業における業務の種類(樹木剪定業務や道路舗装工事業務、道路清掃業務等)を請け負った実績と想定しております。</p> <p>また、その他にも本事業に活かせると思われる実績がある場合には添付してください。</p>
1 3	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.14</p> <p>オ 一次審査資料の受付 4) 提出部数について、正本と副本は同じもので良いでしょうか。</p> <p>正本と副本は押印や右上に番号を記載するなど識別が必要でしょうか。</p>	<p>正本と副本の添付文書については同じもので構いません。</p> <p>副本につきましては、会社名を全て黒塗りとしてください。</p> <p>また、正本には押印をしていただき、副本には押印と付番は不要です。</p>
1 4	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.17</p> <p>表 7 ④について、類似業務は 2023 年 9 月時点で実施中の業務、例えば全域 1 期の業務も実績の対象としてよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みの通りです。</p>
1 5	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.17</p> <p>表 7 ③地域貢献度について、本店または支店の記載がありますが、建設業法の「主たる営業所または従たる営業所」と同じ認識ととらえてよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みの通りです。</p>

番号	質問	回答
16	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.21</p> <p>7 事業契約に関する事項 (4)ウで設定した基準値に対する達成状況を評価するとありますが、「設定した基準値」をご提示頂けないでしょうか。</p>	<p>指標連動方式によるインセンティブの付与につきましては、現時点では検討段階であるため、お示しすることはできません。</p>
17	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.21</p> <p>7 事業契約に関する事項 (4)ウで別紙の「モニタリング手順書」に示すとありますが、「モニタリング手順書」をご提示頂けないでしょうか。</p>	<p>質問事項に対する回答公開日にホームページにて公表いたします。</p>
18	<p>要求水準書 P.2</p> <p>5 その他(4)で別紙の「リスク分担保」に示すとありますが、「リスク分担保」をご提示頂けないでしょうか。</p>	<p>質問事項に対する回答公開日にホームページにて公表いたします。</p>
19	<p>要求水準書 P.20</p> <p>(1) 配置予定の技術者について副統括責任者を予定する者が該当資格の監理技術者講習更新手続き中である場合、事業開始時まで更新完了見込みであれば問題なしと考えてよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みの通りです。</p>
20	<p>要求水準書 P.20</p> <p>代表企業の責任者の資格要件に、1級造園土木は必要ですか。</p>	<p>必ずしも必要ではありません。</p>

番号	質問	回答
2 1	<p>要求水準書 P 2 1</p> <p>(6)イ 2)剪定枝等の処分について、一般廃棄物とありますが、リサイクル促進の為、再資源化施設に運搬するので、一般廃棄物ではなく、資源として捉えて宜しいでしょうか？</p>	<p>資源として捉えて構いませんが、運搬については、一般廃棄物収集・運搬許可を得た事業者が行ってください。</p>
2 2	<p>要求水準書 P.23</p> <p>3 総価契約の要求水準書で別紙【要求水準 申し合わせ事項一覧】について提示いただけますか。</p>	<p>別紙【要求水準 申し合わせ事項一覧】につきましては、全域1期の事業継続中のため、完成版としての提示はできません。</p> <p>現時点の状況は、資料閲覧として対応いたします。</p>
2 3	<p>要求水準書 P.24</p> <p>3)定例会議の開催(ア)④の市が提示した書式について、書式を提示頂けますか。</p>	<p>全域 2 期の事業開始時にお示しいたします。</p>
2 4	<p>要求水準書 P.24</p> <p>3)定例会議の開催(ウ)の「2 地区会議」の開催頻度はどの程度を想定されていますでしょうか。</p>	<p>年 1 回程度を想定しております。</p>
2 5	<p>要求水準書 P. 33～</p> <p>各業務の要求水準について季節、住民要望等により、対応業務範囲、回数の増減が予想されますが、最低回数を全ての項目で満足する必要はありますか？協議により再設定は可能ですか。</p>	<p>全ての項目において、最低回数を満足する必要があります。</p> <p>状況の変化等、真にやむを得ない事情がある場合は、協議により再設定を検討することは可能と考えます。</p>

番号	質問	回答
26	<p>要求水準書 P. 39</p> <p>(11)法定外公共物・水路管理業務の要求水準</p> <p>(コ)～用水路の通水前の除草、浚渫等について、具体的な内容（管理基準等）を提示して頂けますか。</p>	<p>管理基準につきましては、要求水準書 P.19 をご覧ください。</p> <p>具体的な内容につきましては、以下の通りとなります。</p> <p>●草刈・除草 巡回を行い、草の繁茂している箇所への対応。</p> <p>●清掃 巡回を行い、スクリーン設置箇所のごみや草木を撤去する。</p> <p>●浚渫 巡回を行い、構造物のある水路は堆積している土砂等の撤去。構造物の無い素掘りの水路は勾配が確保できるよう鋤取りを行う。</p> <p>なお、作業工程等につきましては、受注候補者決定後の打ち合わせにおいて、お伝えいたします。</p>
27	<p>要求水準書 P 40</p> <p>(12)清掃業務の要求水準1) 道路清掃</p> <p>(ア)に記載の、市が特に指定する幹線道路等、(イ)その他の市道はどの路線を指すのかをご提示いただけますか。</p>	<p>(ア)につきましては、地区内の幹線市道全てになります。</p> <p>(イ)につきましては、地区内の一般市道全てになります。</p>

番号	質問	回答
28	<p>要求水準書 P41 (12)清掃業務の要求水準2)歩道清掃 (カ)府中駅周辺の清掃⑦に記載の、屋根清掃と記載があるが、面積及び施工箇所を提示いただけますか。</p>	<p>施工箇所につきましては、ペDESTリアンデッキ上部の屋根面全部分になります。 面積につきましては、約2,530㎡になります。</p>
29	<p>要求水準書 P41 (キ)①西武多摩川線多磨駅について、植栽が記載されてませんが、管理内外を提示いただけますか。</p>	<p>多摩駅東側ロータリー内中央部にある植栽につきましては、市民花壇として公園緑地課に登録しているボランティアが管理しております。その他の舗装されている部分につきましては、管理対象施設になります。</p>
30	<p>要求水準書 P.42 6行目に記載がある、多磨駅の保安員立ち会いにおける調整等は受諾者が行うものと理解して宜しいでしょうか。</p>	<p>お見込みの通りです。</p>
31	<p>要求水準書 P.46 4単価契約の要求水準 (1)イ1)の記載に関して、単契該当業務に清掃が含まれているとの理解で宜しいでしょうか</p>	<p>お見込みの通りです。</p>
32	<p>要求水準書 別紙3 「地震の点検箇所」に地図・範囲は記載されてますが、詳細な施設等を示した資料は提示して頂けますか？また、点検を行う基準として、震度の設定などはありますか？</p>	<p>要求水準書 別紙3につきましては、各地区の管理対象施設の中で地震時に確認が必要な箇所を示したものであり、より詳細な資料はございません。 また、点検を行う基準は、震度4以上を想定しております。</p>

番号	質問	回答
33	<p>その他</p> <p>年度毎の公共労務単価及び物価変動による受注金額の変更は協議できますか。</p>	<p>総価契約においては、年度毎に労務単価上昇率を見込んでおりますので、受注金額の変更は協議できません。</p> <p>また、物価変動による変更も協議できません。</p>
34	<p>提案書様式</p> <p>提案書様式1の余白サイズについて、印刷に支障のない範囲で広げる等の調整してもよろしいでしょうか。</p>	<p>提案書様式につきましては、体裁の変更を行わないでください。</p>
35	<p>提案書様式 P.2 (様式 1-②-ア)</p> <p>記入上の留意点イ、ウについて、2次審査書類提出時に、該当書類を別途添付するという理解でよろしいでしょうか。</p> <p>イ 配置予定技術者の有している資格は、証する書類の写しを添付すること</p> <p>ウ 配置予定技術者の業務経歴は、過去10年以内に完了したものを対象とし、証する書類として契約書等の写しを添付すること</p>	<p>公募型プロポーザル募集要項 P.17 表7に記載のとおり評価項目②業務遂行力の項目で配置予定の技術者の保有資格及び類似業務実績を評価しますので、一次審査資料に添付していただき、二次審査資料にも添付をお願いいたします。</p>

番号	質問	回答
36	<p>構成企業の中で建設業に該当しない企業については、公募型プロポーザル募集要項の P.14 オ 2) (コ)「その他の業種の場合は「経営事項審査」に準じる企業の健全性を示す資料」を提出予定ですが、以下の事項を確認できる資料を提出することで宜しいでしょうか。</p> <p>(確認事項) ⇒ (提出資料)の順で記載</p> <ul style="list-style-type: none"> ・雇用保険加入の有無 ⇒ 労働保険料納入証明書(証明願) ・健康保険加入の有無 ⇒ 社会保険料納入確認(申請)書 ・厚生年金保険の加入の有無 ⇒ 社会保険料納入確認(申請)書 ・退職一時金制度若しくは企業年金制度導入の有無 ⇒ 銀行の企業年金担当部署発行の証明書 ・法定外労働災害補償制度加入の有無 ⇒ 労災上積み補償制度加入証明書 	<p>提示いただきました資料でも構いません。</p> <p>また、発行機関がわかるものの提出をお願いいたします。</p>