

地区計画の区域内における行為の届出書

年 月 日

府中市長

届出者 住所  
氏名

印

都市計画法第58条の2第1項の規定に基づき、

{ 土地の区画形質の変更  
 建築物の建築又は工作物の建設  
 建築物等の用途の変更  
 建築物等の形態又は意匠の変更  
 木竹の伐採 } について、下記により届け出ます。

記

- 1 行為の場所
- 2 行為の着手予定日 年 月 日
- 3 行為の完了予定日 年 月 日
- 4 設計又は施行方法

(1) 土地の区画形質の変更		区域の面積			m <sup>2</sup>
(2) 建築物の建築又は工作物の建設	(イ) 行為の種別 (建築物の建築・工作物の建築) (新築・改築・増築・移転)				
	(ロ) 設計の概要		届出部分	届出以外の部分	合計
		(i) 敷地面積			m <sup>2</sup>
		(ii) 建築又は建設面積	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
		(iii) 延べ面積	[ m <sup>2</sup> ] [ m <sup>2</sup> ]	[ m <sup>2</sup> ] [ m <sup>2</sup> ]	[ m <sup>2</sup> ] [ m <sup>2</sup> ]
(iv) 高さ 地盤面から メートル	(v) 用途 (vi) 垣又はさくの構造				
(3) 建築物等の用途変更	(イ) 変更部分の延べ面積 m <sup>2</sup>	(ロ) 変更前の用途	(ハ) 変更後の用途		
(4) 建築物等の形態又は意匠の変更	変更の内容				
(5) 木竹の伐採	伐採面積				m <sup>2</sup>

※ 連絡先 住所：  
氏名：  
電話：( ) -

備考

- 1 届出者が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。
- 2 届出者の氏名（法人にあつてはその代表者の氏名）の記載を自署で行う場合においては、押印を省略することができる。
- 3 建築物等の用途の変更について変更部分が二以上あるときは、各部分ごとに記載すること。
- 4 地区計画において定められている内容に照らして、必要な事項について記載すること。
- 5 都市計画法第12条の9に規定する内容を定めた地区整備計画の区域内における建築物の建築又は用途の変更については、次によること。
  - (1) 当該建築物の建築については、(2)(ロ)(iii)延べ面積欄の( )の中に当該建築物の住宅の用途に供する部分の延べ面積を記載すること。用途の変更があわせて行われるときは、用途変更後の住宅の用途に供する部分の延べ面積を記載すること。
  - (2) 当該建築物の用途の変更については、(2)(ロ)(i)敷地面積の合計欄及び(2)(ロ)(iii)延べ面積の合計欄（同欄中の( )は用途変更後の当該建築物の住宅の用途に供する部分の延べ部分の延べ面積の合計欄）についても記載すること。
- 6 同一の土地の区域について二以上の種類の行為を行おうとするときは、一の届出書によることができる。

添付図書（各2部ずつ）

- 1 委任状
- 2 図面等
- (1) 土地の区画形質の変更

①案内図	③詳細構造図等 縮尺1/100以上
②土地利用計画図 縮尺1/1000以上	④その他参考図書

- (2) 建築物の建築又は工作物の建設、建築物等の用途の変更

①案内図	③立面図 縮尺1/50以上（2面以上）
②配置図 縮尺1/100以上	④各階平面図 縮尺1/50以上
⑤その他参考図書	

- (3) 建築物等の形態又は意匠の変更

①案内図	③立面図 縮尺1/50以上（2面以上）
②配置図 縮尺1/100以上	④その他参考図書

- (4) 木竹の伐採

①案内図	③施行図面 縮尺1/100以上
②区域図 縮尺1/1000以上	④その他参考図書

- ※1 土地利用計画図については、周辺の公共施設を表示してください。
- ※2 配置図については、隣地からの距離等を明記してください。
- ※3 意匠や公告物の制限がある場合には、外壁の色や公告物の位置等を表示してください。
- ※4 記入は黒のボールペン・万年筆等で記入してください。