ー入札書、委任状の記入例ー

入札書様式

入札回数

入　札　書（第 1 回）

金額			億	百万			千			円
			￥	1	0	0	0	0	0	0

消費税を除いた金額を記入

ただし、　府中市役所本庁舎改築工事

入札価格

上記金額で請負（供給）いたしたいので、東京都府中市契約事務規則を遵守し、設計書（仕様書、図面）を熟覧のうえ入札いたします。

ＸＸ年 Ｘ 月ＸＸ日

府中市長

入札年月日

入札者　住　所　府中市宮西町２丁目２４番地
府中建設㈱宮西営業所長
氏　名　府　中　一　郎　府中建設㈱宮西営業所所長之印

代理人　府　中　次　郎　府中次郎　㊞

入札会に出席した方（指名参加願いで契約者として登録してない方が出席した場合記入）

代表者（指名参加願いで契約者として登録した方）

委任状見本

委　任　状

入札会に出席した方

私は（自宅住所）府中市寿町１丁目５番地

（氏　　名）府　中　　次　郎

を代理人（入札会出席者）と定め、次の権限を委任します。

１．件　名　府中市役所本庁舎改築工事

の入札及び見積に関する一切の件。
なお、代理人が本入札及び見積に使用する印章は、次のとおりであります。

代理人（入札会出席者）使用印鑑	府中次郎	入札者（市に登録している代表者又は代理人）使用印鑑	府中建設㈱宮西営業所所長之印

ＸＸ年 Ｘ 月ＸＸ日

府中市長

所在地又は住所　府中市宮西町２丁目２４番地
商号又は名称　府中建設㈱宮西営業所
代表者又は代理人　所長　府　中　　一　郎

※入札書は、１案件につき３枚以上ご用意ください。（委任状は１案件に１枚）