

建築物等の所有者等変更届

報告日を記入してください。報告日は、除却・使用休止の前後いずれでも結構ですが、第12条の2では、「遅滞なく」届け出を行なうことを求めています。

年 月 日

府中市長

原則、所有者と管理者が異なる場合は、管理者（管理者が変更となる場合は、変更前の管理者）が届け出を行なってください。

届出者 住所 新宿区西新宿〇-〇-〇

氏名 〇〇株式会社代表取締役 〇〇 〇〇

電話 〇〇(〇〇〇〇) 〇〇〇〇

(法人にあつては、その事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

定期報告対象建築物等の所有者等を次のとおり変更したので、府中市建築基準法施行細則第12条の2の規定により届け出ます。

1 定期報告対象建築物等	(1) 建築物の所在地	府中市宮西町〇-〇-〇		
	(2) 建築物の名称	〇〇〇〇ビル		
	(3) 建築物の用途	事務所・飲食店舗		
	(4) 検査対象防火設備	防火扉、防火シャッター、耐火クロススクリーン、ドレンチャー等		
	(5) 検査対象建築設備	換気設備、排煙設備、非常用照明、給水設備及び排水設備		
	(6) 検査対象昇降機等	エレベーター、エスカレーター		
	(7) 前回報告年月日及び番号	特定建築物	令和〇年〇月〇日	番号 101-34-0000
防火設備		令和〇年〇月〇日	番号 101-34-0000	
建築設備		令和〇年〇月〇日	番号 111111	
昇降機等		令和〇年〇月〇日	番号 1111111111	
2 変更事項	(1) 所有者の住所及び氏名	新	〒XXX-XXXX 〇〇区〇〇町〇-〇-〇 〇〇株式会社代表取締役〇〇〇〇	
		旧	〒XXX-XXXX △△区△△町△-△-△ △△株式会社代表取締役△△△△	
	(2) 管理者の住所及び氏名	新	〒XXX-XXXX □□区□□町□-□-□ □□株式会社代表取締役□□□□	
		旧	同上	
	(3) 建築物の名称	新	〇〇〇ビル	所有者変更の場合は所有権移転日等、管理者変更の場合は新たな管理契約を行なった日等を記入してください。
		旧	△△△△ビル	
3 変更した日	令和〇年〇月〇日			
4 変更の理由	売買のため			

※受付欄	<p>&lt;特定建築物&gt; 特定建築物の定期調査報告書第1面下の「東京都防災建築まちづくりセンター」受付印の日付及び右上「整理番号」を記載してください。</p> <p>&lt;防火設備&gt; 防火設備定期検査報告書第1面下の「東京都防災建築まちづくりセンター」受付印の日付及び右上「整理番号」を記載してください。</p> <p>&lt;建築設備&gt; 建築設備定期検査報告書第1面下の「日本建築設備・昇降機センター」受付印の日付及び右上の「センター受付番号」を記載してください。</p> <p>&lt;昇降機等&gt; 昇降機定期検査報告書第1面下の「東京都昇降機安全協議会」受付印の日付及び右上の「登録番号」を記載してください。</p>
------	--

注意

- ※印のある欄は、記入しないでください。
- 変更事項のうち該当する項目について記入してください。