

郵送請求用

府中市長  
次のとおり請求します

記入例

市民税証明書請求書

※太線の中を記入してください。

令和 年 月 日

請求者	現住所	フリガナ	セイム ハナコ	あなたとの関係 <input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯の世帯員 <input type="checkbox"/> その他(委任状が必要)
	〇〇県△△市□□町1-2	氏名	税務 花子	
	日中の連絡先	〇〇〇 - □□□ - ×××× (自宅 <b>携帯</b> ・勤務先)		
どなたの証明 が必要ですか	現住所	( )		
	〇〇県△△市□□町1-2	委任状 有 ・ 無		
	府中市在住時の住所(現住所と異なる場合記入) 府中市 宮西町2-24	※府中市外に在住の方は、証明する本人を除いて、請求者の本人確認書類のコピーとあわせて次のいづれかの書類が必要です。 1. 委任状 2. 本人の本人確認書類のコピー 3. 住民票(本人と同一世帯に登録されていることが確認できるもの)※コピー可		
	府中市在住時の氏名 フリガナ フチュウ ハナコ 氏名 府中 花子			
	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 * 年 ** 月 ** 日		
市(都)民税	<input checked="" type="checkbox"/> 課税・非課税証明 6 年度 1 通 ( 令和5 年1月~12月分)	<input type="checkbox"/> 所得証明 年度 通 ( 年1月~12月分)	<input type="checkbox"/> 納税証明 年度 通	
	※記入した年度の前年1月1日から12月31日までの所得、控除が記載されます。			
使用目的	<input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 都営住宅 <input type="checkbox"/> 医療証 <input type="checkbox"/> 保育園・幼稚園 <input type="checkbox"/> シルバーパス <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 勤務先(扶養・健保組合) <input type="checkbox"/> 奨学金・授業料 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他( )			
備考	受付	処理	金額	0

必ず記入してください

必要な証明書の種類にをし、年度、必要通数を記入してください

使用目的にをしてください

例  
・令和6年度証明→令和5年1月~12月分を表示  
・令和5年度証明→令和4年1月~12月分を表示