第2章 利用者情報の変更

(1) パスワードの変更

 「マイメニュー」の「利用者情報の変更」を選択して ください。



②「パスワードの変更」を選択してください。



③ 利用者ID、パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。



※既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

④ 古いパスワードと新しいパスワードを入力して、「変更」を選択
 してください

府中市 公共施設予約システム	 ○ 府中 大郎 さん ○ 日 中 一 ク つ ク つ ト
メニュー > 利用者情報の変更メニュー > パスワードの変更	
パスワードの変更	今まで入力していたパスワード
古いパスワードと新しいパスワードを入力して、「変更」ボタンを押してください。	を入力してください。
🔍 古いパスワード 🞯	F
🔍 新しいパスワード 🔤 📊	☆ 4~4文字の半角数字
🔍 確認用 🚾	☆ 確認のため同じパスワードを入力してください。
変更したいパスワードを入力	
してください。	
	最後に「変更」を
* ×=	選択してください。

※パスワードには、4桁の半角数字を設定してください。 例)1234

⑤ パスワードの変更が完了しました。 「メニューに戻る」を選択してください。



ログイン画面の「パスワードを忘れた場合」を選択してください。



 利用者IDと登録済みメールアドレスを入力し、「問合せ」を 選択してください。



メールにてパスワードの内容をご確認ください。

③ パスワードの問合せが完了しました。 「メニューに戻る」を選択してください。



※メールアドレスが未登録の場合には、各施設にてパス ワードの初期化を行った後、第1章(2)の手順に 沿って、利用者ご自身にてパスワードの設定を行って いただくことになりますので、各施設へパスワードを 忘れた旨のご連絡をお願いします。

(3) メールアドレスの変更

 「マイメニュー」の「利用者情報の変更」を選択して ください。



- 府中市
 10/2

 XUB207692/X1
 2 × vt 2 · ① FAQL&< & X = 2 · ① FAQL&</td>

 X = 1 · ① FADL&
 ※ vt 2 · ① FAQL&< & X = 2 · ① FAQL&</td>
 ※ vt 2 · ① FAQL&< & X = 2 · ① FAQL&</td>

 X = 1 · ① FADL
 ※ vt 2 · ① FAQL&
 ※ vt 2 · ① FAQL&
 ※ vt 2 · ① FAQL&

 X = 1 · ① FAQL
 ※ vt 2 · ① FAQL&
 ※ vt 2 · ① FAQL&
 ※ vt 2 · ① FAQL

 X = 1 · ① FAQL
 ※ vt 2 · ① FAQL
 ※ vt 2 · ① FAQL
 ※ vt 2 · ① FAQL

 X = 1 · ① FAQL
 ※ vt 2 · ① FAQL
 ※ vt 2 · ② FAQL
 ※ vt 2 · ② FAQL

 X = 1 · ② FAQL
 ※ vt 2 · ② FAQL
 ※ vt 2 · ③ FAQL
 ※ vt 2 · ③ FAQL
 ※ vt 2 · ③ FAQL

 X = 1 · ② FAQL
 ※ vt 2 · ③ FAQL

 X = 1 · ③ FAQL
 ※ vt 2 · ③ FAQL
 ※ vt 2 · ④ FAQL
 ※ vt 2 · ④ FAQL
 ※ vt 2 · ④ FAQL

 X = 1 · ③ FAQL
 ※ vt 2 · ④ FAQL
 ※ vt 2 · ⑤ FAQL
 ※ vt 2 · ⑥ FAQL
 ※ vt 2 · ⑥ FAQL

 X = 1 · ③ FAQL
 ※ vt 2 · ⑥ FAQL</
- ② 「登録済利用者情報の変更」を選択してください。

③ 「メールアドレス」を入力してください。



④ 変更したメールアドレス、メール通知が正しければ
 「変更」を選択してください。

F	存中市 公共施設予約システム	 ◆ 用天振替残額 200円 ×ッセージ ◆ FA01よくあるご質問 ◆ ウタサイズを更 ◆ ログアウト 		
2		済利用者情報の変更 > < <p> 空鉄活利用者情報の変更確認</p>		
登録済利用者情報の変更確認				
м	各を雑誌して、「変更」 小タフを押			
	メールアドレス	aaa@bbb.ccc		
	メール通知	必要		
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
			最後に	
	# ×===	く前に 戻る ✔ 変更		
			┛ 選択し	

最後に「変更」を 選択してください。

⑤登録済利用者情報の変更が完了しました。 「メニューに戻る」を選択してください。

