**セコムカード、倉庫や扉の鍵等は年度ごとの貸出です。継続して借用する場合は、必ず本借用書をスポーツタウン推進課まで提出してください。（ＦＡＸ・郵送・メール可）**

**【　スポーツタウン推進課　ＦＡＸ：０４２－３６５－３５９３・メール：taikukaihou01@city.fuchu.tokyo.jp　】**

**※学校施設使用に係る鍵は、各団体の代表者又は成人の会員が責任をもって管理・保管してください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **貸出** | **返却予定日** | **返却** |
| **月　日** | **受付者** | **月　日** | **月　日** | **受付者** |

令和　　　年　　　月　　　日

**学校施設使用に係る鍵等借用書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **学校名** | **学校** | **使用施設** | **体育館　　　・　　武道場　　　・その他（　　　　　　　）** |

**１．セコムカードキー**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **学校ナンバー** |  | **カードナンバー** | **－** |

**２．金属製の鍵**

※所持している全ての鍵に○を付けてください。その他の鍵は（　）内に鍵の種類を記入してください。

　セコムキーしか所持していない場合はこの欄は記入不要です。

|  |
| --- |
| 　　・　　体育館扉の鍵　　　　　・　　武道場扉の鍵　　　　　・　　車門（校門）の鍵　　・　　体育館倉庫の鍵　　　 ・　　武道場倉庫の鍵　　 　・　　その他（　　　　　　　　　　　　　） |

**３．借用者**

**団体名　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者**　　　　　　　　　　　　　　　　**代表者電話番号**

**活動日**　　　毎週　　　　　　　　　　曜日　　　　　　　時　　　　　～　　　　　　　時