

スポーツ事業に関わる 府中市・府中市教育委員会後援等 ～申込みの流れ～

当該事業の開催日の2か月前までに

申込み

- ・ 申込み者（主催者）は、①申込書、②事業計画書・開催要項、③収支予算書、④活動内容書（主催団体の規約、会員名簿、活動内容が分かるもの）をスポーツタウン推進課へ提出（②～④は任意の書式）
- ・ 学校でのチラシ配布を希望の場合は、チラシ案（後援を希望する事業以外の例えば広告や会員募集、営業活動につながるもの、勧誘などの内容の記載は不可）を スポーツタウン推進課へ提出

審査

- ・ スポーツタウン推進課で申込み書類及びチラシの内容を審査後、市または市教育委員会で審査

結果通知

- ・ 後援等決定通知書または後援しない旨の通知を市から申込み者へ送付

チラシ配布

- ・ 決定通知書を受け取った申込み者は、実際に配布する確定版のチラシをスポーツタウン推進課へ提出→チラシ配布可否の審査。配布の許可後、①配布部数、②配布方法、③配布期間をスポーツタウン推進課へ報告

実績報告

- ・ 申込み者は、事業実施後速やかに実績報告書をスポーツタウン推進課へ提出