

TOKYO 2020  
応援プログラム



# 東京2020応援プログラム

地域の取組から、東京2020大会を盛り上げて  
いきましょう！

## 地域の行事



## スポーツを通じた国際交流



## 環境に配慮したイベント



## 前衛的な文化イベント



公益財団法人東京オリンピック・パラリンピック競技大会組織委員会

2017年5月

# 大会ブランドについて

オリンピック、  
パラリンピック  
を盛り上げたい！

「オリンピック」  
「パラリンピック」  
「東京2020大会」などの  
文言を使いたい！  
大会エンブレムを使用  
したい！

非営利団体（自治会・町内会等、商店街、NPOなど）

「大会ブランド」は自由に使用できない（知的財産）

- ◆「オリンピック」、「パラリンピック」等の文言
- ◆「東京2020大会」等の大会名称
- ◆大会エンブレム



【東京2020オリンピック  
エンブレム】



【東京2020パラリンピック  
エンブレム】

大会エンブレムを使用できるのは、大会スポンサー、大会放送権者、開催都市、政府、会場関連自治体、JOC、JPC、組織委員会です。

## 応援プログラムとは

- 皆さんの「アクション」を、東京2020大会につなげるためのプログラムですので、ぜひご活用ください
- 応援プログラムの認証を受けると、次のことが可能です
  - ① 「東京2020応援プログラム」という用語、応援マークの使用
  - ② 「オリンピック」、「パラリンピック」、「東京2020大会」などの文言の使用 ※タイトル以外(説明文等)への文言使用

(例)東京2020応援プログラム ○○○イベント

～オリンピック・パラリンピックに向けた●●●を実施します～



東京2020応援マークは、大会エンブレムの基礎である「多様性」「つながる」「参加性」を表す「3つの異なる四角形」の組み合わせから、デザインされています。

※応援プログラムの申請にあたっては、組織委員会ホームページで公開されている東京2020参画プログラムガイドライン・応援マークガイドライン等をご参照ください。

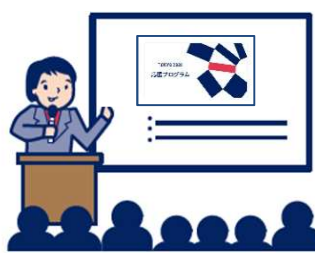
### マーク使用例



ポスターやHPに



地域の動画に



講演やステージの演出に



のぼり旗や横断幕に

## 応援プログラムの注意事項

### ●非営利団体のアクションであること

非営利団体・・・府県市町村(会場関連自治体を除く)、自治会・町内会等、商店街、学校法人  
・準学校法人、公益社団・財団、一般社団・財団、NPO等

### ●非営利の事業であること

- ・企業や団体、製品等の宣伝や販売が主たる目的でないこと
- ・入場料、参加料等を徴収する場合、事業の目的及び内容に対し、社会通念上適当な額であること

### ●反社会的勢力との関係がないこと

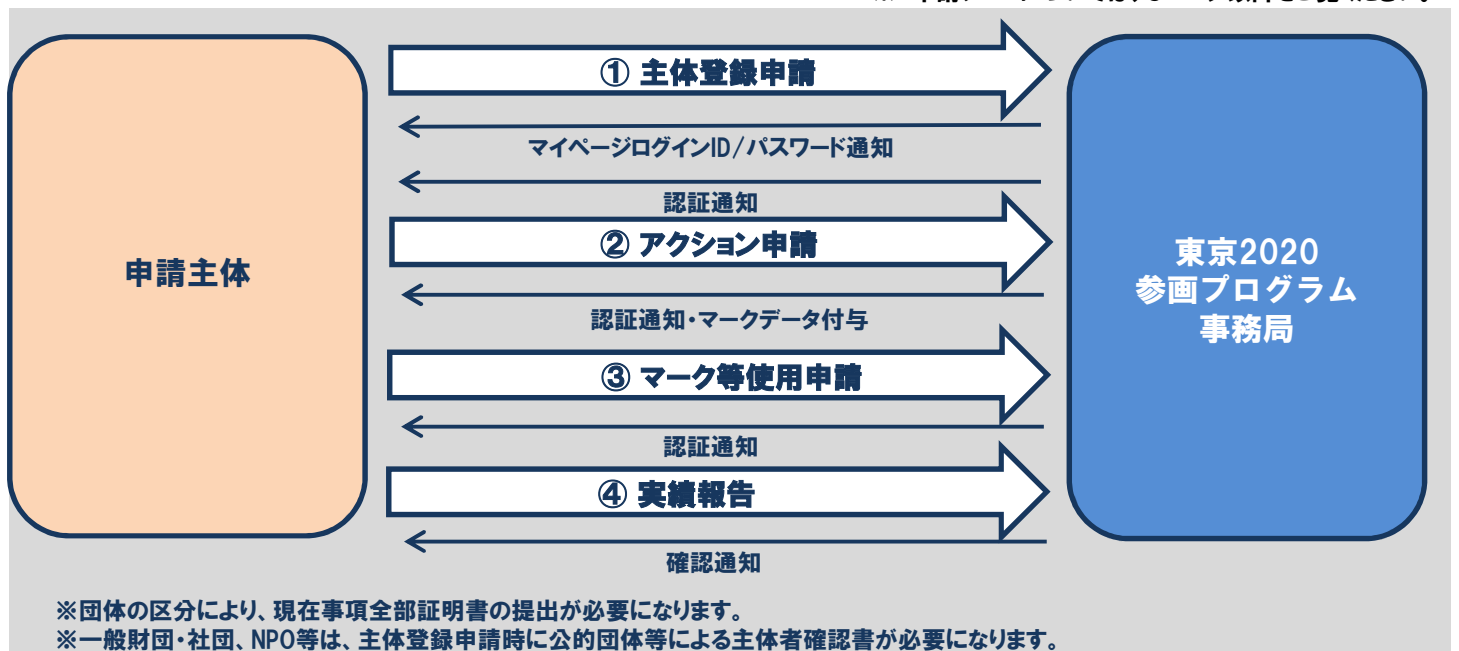
### ●政治活動、宗教の布教・勧誘等を目的としてないこと

### ●大会スポンサーの権利に影響を及ぼすもの

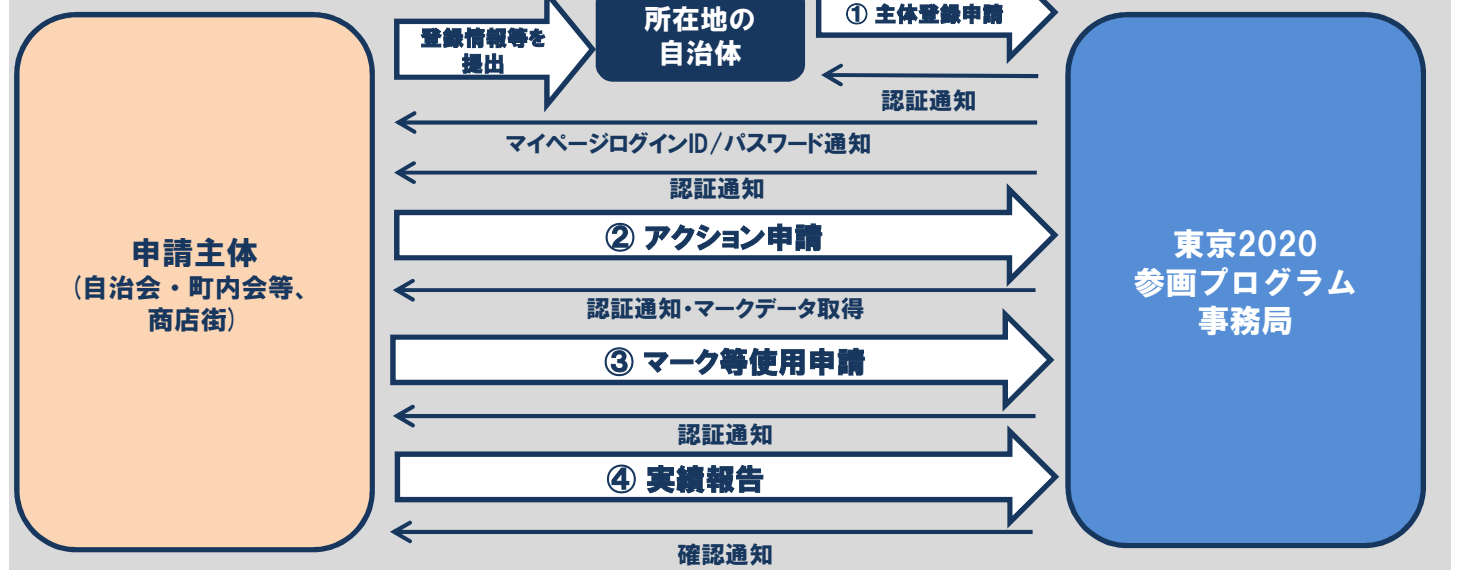
- ・スポンサー以外の企業の名称が露出してはいけません
- ・スポンサー以外の食品や物品の提供はできません
- ・東京2020大会の運営は、大会スポンサー等からの協賛金収入によって行われています

## 応援プログラムのWEB申請方法

※ 申請フローについては、5ページ以降をご覧ください。



### 《自治会・町内会等、商店街の場合》



平成29年7月20日より受付を開始します(詳細は組織委員会ホームページをご参照ください)



# 応援プログラムの申請フロー

## ① 主体登録 申請団体の登録(自治会・町内会等、商店街の場合は7ページ参照)

1) 誓約書兼同意書をホームページからダウンロード  
代表者の署名・捺印をする

※団体の区分により、現在事項全部証明書の提出が必要になります。

※一般財団・社団、NPO等は、主体登録申請時に公的団体等による主体者確認書が必要になります。

2) 申請サイトの主体申請仮登録ページにメールアドレスを入力

3) ID/パスワードが登録アドレスへメールで届く  
メール文中のURLをクリック

4) 主体申請入力画面より必要事項を入力  
誓約書兼同意書のPDFデータをアップロード  
申請ボタンをクリック

5) 登録情報の不備通知メールが届いたらマイページ上で修正

6) 認証メールが届いたら登録完了

主体登録認証メールが届くまで、アクション申請はできません

## ② アクション申請 実施するアクション(イベント)の登録

1) 必要書類を用意

**企画書または事業計画書・事業体制図**

主催・共催・協力・協賛など事業の実施体制を示すもの

**収支計画書**

事業収支に関わる収支と収入を示すもの

※該当する場合は下記書類もご用意ください

**料金体系が分かる資料**

参加料が必要な場合

**出展者一覧と出展料金が分かる資料**

出展がある場合

(任意)告知用イベント関連画像データ(過年度実施した同イベントの写真等)

組織委員会ホームページ上での告知を希望する場合

2) マイページより必要事項を入力

1)のデータをアップロードして申請ボタンをクリック

3) 登録情報の不備通知メールが届いたらマイページ上で修正

4) 認証メールが届いたら登録完了

アクション認証メールが届くまで、マーク申請はできません

### ③ マーク申請 アクション(イベント)で使用するマークの登録

1)マイページからマークデータをダウンロード



2)マークを使用したデザインデータを用意



3)申請サイトにアクセス マイページより必要事項を入力



4)2)のデータをアップロードして申請ボタンをクリック



5)登録情報の不備通知メールが届いたらマイページ上で修正



6)認証メールが届いたら登録完了

認証メールが届くまで、マークは使用できません

### ④ 実績報告 アクション(イベント)後の実績報告

1)必要書類を用意

**事業報告書またはニュースリリース**  
取り組み概要が分かるもの  
**開催時の記録画像1~3枚程度**



2)マイページより必要事項を入力

1)のデータ・画像データをアップロードして申請ボタンをクリック



3)登録情報の不備通知メールが届いたらマイページ上で修正



4)認証メールが届いたら登録完了

※申請団体が自治会・町内会等、商店街の場合は主体登録のみフローが異なります

上記申請団体の主体登録は、所在地の自治体が代理申請を行います

- ◇申請団体の登録情報（団体名・部署名・担当者名・電話番号・FAX番号・担当者アドレス・住所等）及び必要書類をご用意ください

① 主体登録 申請団体の登録

申請団体

1) 誓約書兼同意書をホームページからダウンロードする  
代表者の署名・捺印の上、  
団体登録に必要な情報を自治体へ提出

3) ID/パスワードが申請団体担当者へメールで届く  
メール文中のURLをクリックして  
申請団体マイページを確認

4) 登録情報の不備通知メールが届いたらマイページ上で修正

5) 認証メールが届いたら主体登録完了

所在地の自治体

2) 申請サイトのマイページから入力  
誓約書兼同意書のPDFデータをアップロード  
申請ボタンをクリック

5) 申請団体の主体登録完了メールが届く

主体登録認証メールが届くまで、アクション申請及びマーク申請はできません

申請時はホームページ (URL <https://tokyo2020.jp/>)  
「東京2020参画プログラムガイドライン」  
「東京2020公認マーク／応援マークガイドライン」  
「東京2020参画プログラムマーク等取り扱い基準」  
を必ずご確認ください

ホームページ上では申請に関する情報を  
順次更新していきますので最新情報をご確認ください

お問い合わせは  
「東京2020参画プログラムコールセンター」へ  
TEL:0570-00-6620