第１号様式（第４条）

府中市章使用申込書

年　　月　　日

府中市長

申込者

　住　　所

　氏　　名

　電話番号　　　　　－　　　　－

メールアドレス

　　　法人にあっては、主たる事務所の所在地、名

　　　称及び代表者の氏名並びに担当者の連絡先

　　府中市章の使用の承認を受けたいので、次のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業等の名称 |  |
| ２　使用目的・使用方法 |  |
| ３　使用期間 | 年　　月　　日（　）から  年　　月　　日（　）まで |
| ４　場所・数量等  印刷物に使用する  場合は、印刷枚数 |  |
| ５　参考資料 | 企画書、図案等を添付してください。 |
| ６　誓約事項  該当することを確認した上で、□にレ印を付してください。 | □　府中市章の使用に関する要綱第６条に掲げる使用の条件を全て遵守します。  □　市章の使用に関する事故、苦情等が生じたときは、使用者の責務において必要な措置を講じます。 |