第２号様式（表）（第５条）

個人情報取扱事務届出書

令和5年4月11日

府中市長

子ども家庭部子育て応援課長

府中市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項本文の規定により、次のとおり届け出ます。

1	個人情報を取り扱う事務の名称	母子生活支援施設への保護実施事務
2	個人情報の利用の目的	母子家庭で児童の養育が十分にできない場合、母子をともに入所させて保護し、生活支援を行う。
3	当該事務の根拠	児童福祉法
4	当該事務の対象者となる個人の範囲	配偶者のいない女子、またはこれに準ずる事情にある女子で、その養育している児童（１８歳未満）の養育が十分にできない方。
5 個人情報の内容	(1) 基本的事項 ■ 氏名　■ 住所　■ 性別 ■ 生年月日　■ 年齢　■ 電話番号・メールアドレス □ 金融機関の口座　■ 個人番号　■ その他個人を識別する情報	
	(2) 家族状況等 ■ 家族状況　■ 親族関係・配偶者の有無	
	(3) 社会生活 ■ 学校名・学歴　■ 職業・職歴　□ 成績・評価 □ 資格・処罰　■ 財産・収入　■ 住居の状況 ■ 公的扶助　■ その他	
	(4) 要配慮個人情報 ■ 含む　□含まない ■ 人種　■ 病歴　■ 心身機能の障害 ■ 信条　■ 犯罪の経歴　■ 健康診断結果 ■ 社会的身分　■ 犯罪により害を被った事実　□ その他政令で定める情報	
6	個人情報の処理方法 ■ 情報システム等　■ 情報システム等以外	
7	個人情報の記録媒体 ■ 文書　□ 図面　□ 写真 □ フィルム　■ サーバ機器等　■ パソコン機器等 □ 可搬記録媒体（　　） □ その他（　　）	

第２号様式（裏）

8 個人情報の収集方法	(1)　収集の相手方 ■　本人 □　本人以外　（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間・私人　□　その他（　　）） (2)　収集の手段 ■　本人からの届出・申請等　□　本人以外への照会　□　電子計算組織との結合 □　その他（　　）
9	個人情報の経常的な提供先 □　無し ■　有り（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　■　民間団体・私人（　　））
10	個人情報を経常的に提供する根拠 ■　本人の同意　□　相当の理由（　　） □　統計の作成又は学術研究等　□　その他特別な理由
11	当該事務の委託の有無 □　有り　■　無し
12	個人情報の目的外利用の有無 □　有り　■　無し
13	個人情報の目的外利用をする根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　）
14	個人情報を記録する主な文書等の名称 母子生活支援施設入所決定調書、母子生活支援施設退所決定通知、母子自立支援計画
備考欄	

第２号様式（表）（第５条）

個人情報取扱事務届出書

令和5年4月11日

府中市長

子ども家庭部子育て応援課長

府中市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項本文の規定により、次のとおり届け出ます。

1	個人情報を取り扱う事務の名称	助産施設における助産の実施事務
2	個人情報の利用の目的	保健上入院して分べんする必要があるにもかかわらず、経済的にその費用を支払うことが困難な妊産婦の保護を図る。
3	当該事務の根拠	児童福祉法
4	当該事務の対象者となる個人の範囲	保健上入院して分べんする必要があるにもかかわらず、経済的にその費用を支払うことが困難な妊産婦
5 個人情報の内容	(1) 基本的事項	■ 氏名　■ 住所　■ 性別 ■ 生年月日　■ 年齢　■ 電話番号・メールアドレス □ 金融機関の口座　■ 個人番号　■ その他個人を識別する情報
	(2) 家族状況等	■ 家族状況　■ 親族関係・配偶者の有無
	(3) 社会生活	□ 学校名・学歴　■ 職業・職歴　□ 成績・評価 □ 資格・処罰　■ 財産・収入　■ 住居の状況 ■ 公的扶助　■ その他
	(4) 要配慮個人情報	■ 含む　□含まない ■ 人種　■ 病歴　■ 心身機能の障害 □ 信条　■ 犯罪の経歴　■ 健康診断結果 □ 社会的身分　■ 犯罪により害を被った事実　□ その他政令で定める情報
6	個人情報の処理方法	■ 情報システム等　■ 情報システム等以外
7	個人情報の記録媒体	■ 文書　□ 図面　□ 写真 □ フィルム　■ サーバ機器等　■ パソコン機器等 □ 可搬記録媒体（　　） □ その他（　　）

第２号様式（裏）

8 個人情報の収集方法	(1)　収集の相手方 ■　本人 □　本人以外　（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間・私人　□　その他（　　）） (2)　収集の手段 ■　本人からの届出・申請等　□　本人以外への照会　□　電子計算組織との結合 □　その他（　　）
9	個人情報の経常的な提供先 □　無し ■　有り（□　他の実施機関　■　国・地方公共団体　■　民間団体・私人（　　））
10	個人情報を経常的に提供する根拠 ■　本人の同意　□　相当の理由（　　） □　統計の作成又は学術研究等　□　その他特別な理由
11	当該事務の委託の有無 □　有り　■　無し
12	個人情報の目的外利用の有無 □　有り　■　無し
13	個人情報の目的外利用をする根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　）
14	個人情報を記録する主な文書等の名称 入院助産決定調書
備考欄	

第２号様式（表）（第５条）

個人情報取扱事務届出書

令和5年4月11日

府中市長

子ども家庭部子育て応援課長

府中市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項本文の規定により、次のとおり届け出ます。

1	個人情報を取り扱う事務の名称	ひとり親家庭ホームヘルプサービス事業
2	個人情報の利用の目的	ひとり親家庭の日常生活の世話など必要なサービスを、一定期間ホームヘルパー派遣により補い、福祉の増進、自立に役立てる。
3	当該事務の根拠	府中市ホームヘルプサービス事業実施要綱
4	当該事務の対象者となる個人の範囲	ひとり親家庭で、義務教育終了前の児童がいる世帯
5 個人情報の内容	(1) 基本的事項	■ 氏名　■ 住所　■ 性別 ■ 生年月日　■ 年齢　■ 電話番号・メールアドレス ■ 金融機関の口座　■ 個人番号　□ その他個人を識別する情報
	(2) 家族状況等	■ 家族状況　■ 親族関係・配偶者の有無
	(3) 社会生活	□ 学校名・学歴　■ 職業・職歴　□ 成績・評価 □ 資格・処罰　■ 財産・収入　□ 住居の状況 ■ 公的扶助　□ その他
	(4) 要配慮個人情報	■ 含む　□含まない ■ 人種　■ 病歴　■ 心身機能の障害 □ 信条　□ 犯罪の経歴　□ 健康診断結果 □ 社会的身分　■ 犯罪により害を被った事実　□ その他政令で定める情報
6	個人情報の処理方法	■ 情報システム等　□ 情報システム等以外
7	個人情報の記録媒体	■ 文書　□ 図面　□ 写真 □ フィルム　■ サーバ機器等　□ パソコン機器等 □ 可搬記録媒体（　　） □ その他（　　）

第２号様式（裏）

8 個人情報の収集方法	(1)　収集の相手方 ■　本人 □　本人以外　（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間・私人　□　その他（　　）） (2)　収集の手段 ■　本人からの届出・申請等　□　本人以外への照会　□　電子計算組織との結合 □　その他（　　）
9	個人情報の経常的な提供先 □　無し ■　有り（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　■　民間団体・私人（　　））
10	個人情報を経常的に提供する根拠 ■　本人の同意　□　相当の理由（　　） □　統計の作成又は学術研究等　□　その他特別な理由
11	当該事務の委託の有無 ■　有り　□　無し
12	個人情報の目的外利用の有無 ■　有り　□　無し
13	個人情報の目的外利用をする根拠 ■　本人の同意　□　相当の理由（　　）
14	個人情報を記録する主な文書等の名称 ひとり親家庭ホームヘルプシステム
備考欄	

第２号様式（表）（第５条）

個人情報取扱事務届出書

令和5年4月11日

府中市長

子ども家庭部子育て応援課長

府中市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項本文の規定により、次のとおり届け出ます。

1	個人情報を取り扱う事務の名称	ひとり親自立支援実施事務
2	個人情報の利用の目的	母子家庭の経済的自立のために、就労支援等を行う。
3	当該事務の根拠	府中市母子自立支援プログラム策定事業実施要綱・府中市母子家庭等高等職業訓練促進給付金及び高等職業訓練修了支援給付金支給要綱・府中市母子家庭等自立支援教育訓練給付金支給要綱・府中市ひとり親家庭高等学校卒業程度認定試験合格支援事業給付金交付要綱
4	当該事務の対象者となる個人の範囲	要綱上の基準を満たす母子家庭の母
5 個人情報の内容	(1) 基本的事項	■ 氏名　■ 住所　■ 性別 ■ 生年月日　■ 年齢　■ 電話番号・メールアドレス ■ 金融機関の口座　■ 個人番号　■ その他個人を識別する情報
	(2) 家族状況等	■ 家族状況　■ 親族関係・配偶者の有無
	(3) 社会生活	■ 学校名・学歴　■ 職業・職歴　■ 成績・評価 ■ 資格・処罰　■ 財産・収入　□ 住居の状況 ■ 公的扶助　■ その他
	(4) 要配慮個人情報	■ 含む　□含まない ■ 人種　■ 病歴　■ 心身機能の障害 ■ 信条　■ 犯罪の経歴　■ 健康診断結果 ■ 社会的身分　■ 犯罪により害を被った事実　■ その他政令で定める情報
6	個人情報の処理方法	□ 情報システム等　■ 情報システム等以外
7	個人情報の記録媒体	■ 文書　□ 図面　□ 写真 □ フィルム　■ サーバ機器等　■ パソコン機器等 □ 可搬記録媒体（　　） □ その他（　　）

第２号様式（裏）

8 個人情報の収集方法	(1)　収集の相手方 ■　本人 □　本人以外　（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間・私人　□　その他（　　）） (2)　収集の手段 ■　本人からの届出・申請等　□　本人以外への照会　□　電子計算組織との結合 □　その他（　　）
9	個人情報の経常的な提供先 □　無し ■　有り（□　他の実施機関　■　国・地方公共団体　□　民間団体・私人（　　））
10	個人情報を経常的に提供する根拠 ■　本人の同意　□　相当の理由（　　） □　統計の作成又は学術研究等　□　その他特別な理由
11	当該事務の委託の有無 □　有り　■　無し
12	個人情報の目的外利用の有無 □　有り　■　無し
13	個人情報の目的外利用をする根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　）
14	個人情報を記録する主な文書等の名称 各受付台帳
備考欄	

第２号様式（表）（第５条）

個人情報取扱事務届出書

令和5年4月11日

府中市長

子ども家庭部子育て応援課長

府中市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項本文の規定により、次のとおり届け出ます。

1	個人情報を取り扱う事務の名称	母子・父子及び女性相談事務
2	個人情報の利用の目的	ひとり親家庭の母・父及び女性の生活の支援
3	当該事務の根拠	母子及び父子並びに寡婦福祉法
4	当該事務の対象者となる個人の範囲	要綱上の基準を満たす母子・父子家庭の母、父及び女性
5 個人情報の内容	(1) 基本的事項 ■ 氏名　■ 住所　■ 性別 ■ 生年月日　■ 年齢　■ 電話番号・メールアドレス □ 金融機関の口座　□ 個人番号　■ その他個人を識別する情報	
	(2) 家族状況等 ■ 家族状況　■ 親族関係・配偶者の有無	
	(3) 社会生活 ■ 学校名・学歴　■ 職業・職歴　□ 成績・評価 □ 資格・処罰　■ 財産・収入　■ 住居の状況 ■ 公的扶助　■ その他	
	(4) 要配慮個人情報 ■ 含む　□含まない ■ 人種　■ 病歴　■ 心身機能の障害 ■ 信条　■ 犯罪の経歴　■ 健康診断結果 ■ 社会的身分　■ 犯罪により害を被った事実　■ その他政令で定める情報	
6	個人情報の処理方法 □ 情報システム等　■ 情報システム等以外	
7	個人情報の記録媒体 ■ 文書　□ 図面　□ 写真 □ フィルム　■ サーバ機器等　■ パソコン機器等 □ 可搬記録媒体（　　） □ その他（　　）	

第２号様式（裏）

８ 個人情報の収集方法	(1)　収集の相手方 ■　本人 □　本人以外　（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間・私人　□　その他（　　））
	(2)　収集の手段 ■　本人からの届出・申請等　□　本人以外への照会　□　電子計算組織との結合 □　その他（　　）
９ 個人情報の経常的な提供先	■　無し □　有り（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間団体・私人（　　））
10 個人情報を経常的に提供する根拠	□　本人の同意　□　相当の理由（　　） □　統計の作成又は学術研究等　□　その他特別な理由
11 当該事務の委託の有無	□　有り　■　無し
12 個人情報の目的外利用の有無	□　有り　■　無し
13 個人情報の目的外利用をする根拠	□　本人の同意　□　相当の理由（　　）
14 個人情報を記録する主な文書等の名称	
備考欄	

第２号様式（表）（第５条）

個人情報取扱事務届出書

令和5年4月11日

府中市長

子ども家庭部子育て応援課長

府中市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項本文の規定により、次のとおり届け出ます。

1	個人情報を取り扱う事務の名称	養育費確保支援事業
2	個人情報の利用の目的	養育費の取り決めをしても、実際に受け取ることが難しい現状を解消し、ひとり親家庭等の生活を安定させるため、養育費立替保証を円滑に利用できるよう必要な支援を行う。
3	当該事務の根拠	府中市養育費確保支援事業実施要綱
4	当該事務の対象者となる個人の範囲	養育費の取り決めの対象となる20歳未満の児童を扶養している世帯
5 個人情報の内容	(1) 基本的事項	■ 氏名　■ 住所　■ 性別 ■ 生年月日　■ 年齢　■ 電話番号・メールアドレス ■ 金融機関の口座　□ 個人番号　■ その他個人を識別する情報
	(2) 家族状況等	■ 家族状況　■ 親族関係・配偶者の有無
	(3) 社会生活	□ 学校名・学歴　□ 職業・職歴　□ 成績・評価 □ 資格・処罰　□ 財産・収入　□ 住居の状況 □ 公的扶助　□ その他
	(4) 要配慮個人情報	□ 含む　■含まない □ 人種　□ 病歴　□ 心身機能の障害 □ 信条　□ 犯罪の経歴　□ 健康診断結果 □ 社会的身分　□ 犯罪により害を被った事実　□ その他政令で定める情報
6	個人情報の処理方法	■ 情報システム等　■ 情報システム等以外
7	個人情報の記録媒体	■ 文書　□ 図面　□ 写真 □ フィルム　■ サーバ機器等　■ パソコン機器等 □ 可搬記録媒体（　　） □ その他（　　）

第２号様式（裏）

8 個人情報の収集方法	(1)　収集の相手方 ■　本人 □　本人以外　（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間・私人　□　その他（　　）） (2)　収集の手段 ■　本人からの届出・申請等　□　本人以外への照会　□　電子計算組織との結合 □　その他（　　）
9	個人情報の経常的な提供先 ■　無し □　有り（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間団体・私人（　　））
10	個人情報を経常的に提供する根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　） □　統計の作成又は学術研究等　□　その他特別な理由
11	当該事務の委託の有無 □　有り　■　無し
12	個人情報の目的外利用の有無 □　有り　■　無し
13	個人情報の目的外利用をする根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　）
14	個人情報を記録する主な文書等の名称 府中市養育費保証補助金申請書、府中市養育費保証補助金決定通知書等
備考欄	

第２号様式（表）（第５条）

個人情報取扱事務届出書

令和8年4月1日

府中市長

子ども家庭部子育て応援課長

府中市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項本文の規定により、次のとおり届け出ます。

1	個人情報を取り扱う事務の名称	都営交通無料乗車券に関する事務 （児童扶養手当受給世帯）
2	個人情報の利用の目的	児童扶養手当受給世帯の経済的負担を軽減するため
3	当該事務の根拠	身体障害者等に対する電車、乗合自動車、地下高速電車無料乗車券発行規定（昭和39年交通局規定42号）
4	当該事務の対象者となる個人の範囲	児童扶養手当受給者及びその世帯構成員
5 個人情報の内容	(1) 基本的事項	■ 氏名　■ 住所　■ 性別 ■ 生年月日　■ 年齢　■ 電話番号・メールアドレス □ 金融機関の口座　□ 個人番号　□ その他個人を識別する情報
	(2) 家族状況等	■ 家族状況　□ 親族関係・配偶者の有無
	(3) 社会生活	□ 学校名・学歴　□ 職業・職歴　□ 成績・評価 □ 資格・処罰　□ 財産・収入　□ 住居の状況 □ 公的扶助　□ その他
	(4) 要配慮個人情報	□ 含む　■含まない □ 人種　□ 病歴　□ 心身機能の障害 □ 信条　□ 犯罪の経歴　□ 健康診断結果 □ 社会的身分　□ 犯罪により害を被った事実　□ その他政令で定める情報
6	個人情報の処理方法	■ 情報システム等　□ 情報システム等以外
7	個人情報の記録媒体	■ 文書　□ 図面　□ 写真 □ フィルム　■ サーバ機器等　□ パソコン機器等 □ 可搬記録媒体（　　） □ その他（　　）

第２号様式（裏）

８ 個人情報の収集方法	(1)　収集の相手方 ■　本人 □　本人以外　（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間・私人　□　その他（　　））
	(2)　収集の手段 ■　本人からの届出・申請等　□　本人以外への照会　□　電子計算組織との結合 □　その他（　　）
9	個人情報の経常的な提供先 □　無し ■　有り（□　他の実施機関　■　国・地方公共団体　□　民間団体・私人（　　））
10	個人情報を経常的に提供する根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　） ■　統計の作成又は学術研究等　□　その他特別な理由
11	当該事務の委託の有無 □　有り　■　無し
12	個人情報の目的外利用の有無 □　有り　■　無し
13	個人情報の目的外利用をする根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　）
14	個人情報を記録する主な文書等の名称 東京都電車等無料乗車券発行関係申請書
備考欄	

第２号様式（表）（第５条）

個人情報取扱事務届出書

令和8年4月1日

府中市長

子ども家庭部子育て応援課長

府中市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項本文の規定により、次のとおり届け出ます。

1	個人情報を取り扱う事務の名称	JR通勤定期割引に関する事務 （児童扶養手当受給世帯）
2	個人情報の利用の目的	児童扶養手当受給世帯の経済的負担を軽減するため
3	当該事務の根拠	東日本旅客鉄道株式会社特定者用定期乗車券発売規則（昭和62年東日本旅客鉄道㈱公告第14号）
4	当該事務の対象者となる個人の範囲	児童扶養手当受給者及びその世帯構成員
5 個人情報の内容	(1) 基本的事項 ■ 氏名　■ 住所　■ 性別 ■ 生年月日　■ 年齢　■ 電話番号・メールアドレス □ 金融機関の口座　□ 個人番号　□ その他個人を識別する情報	
	(2) 家族状況等 ■ 家族状況　□ 親族関係・配偶者の有無	
	(3) 社会生活 □ 学校名・学歴　□ 職業・職歴　□ 成績・評価 □ 資格・処罰　□ 財産・収入　□ 住居の状況 □ 公的扶助　□ その他	
	(4) 要配慮個人情報 □ 含む　■含まない □ 人種　□ 病歴　□ 心身機能の障害 □ 信条　□ 犯罪の経歴　□ 健康診断結果 □ 社会的身分　□ 犯罪により害を被った事実　□ その他政令で定める情報	
6	個人情報の処理方法 ■ 情報システム等　□ 情報システム等以外	
7	個人情報の記録媒体 ■ 文書　□ 図面　□ 写真 □ フィルム　■ サーバ機器等　□ パソコン機器等 □ 可搬記録媒体（　　） □ その他（　　）	

第２号様式（裏）

８ 個人情報の収集方法	(1)　収集の相手方 ■　本人 □　本人以外　（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間・私人　□　その他（　　）） (2)　収集の手段 ■　本人からの届出・申請等　□　本人以外への照会　□　電子計算組織との結合 □　その他（　　）
9	個人情報の経常的な提供先 ■　無し □　有り（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間団体・私人（　　））
10	個人情報を経常的に提供する根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　） □　統計の作成又は学術研究等　□　その他特別な理由
11	当該事務の委託の有無 □　有り　■　無し
12	個人情報の目的外利用の有無 □　有り　■　無し
13	個人情報の目的外利用をする根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　）
14	個人情報を記録する主な文書等の名称 特定者資格証明書交付申請書
備考欄	

第２号様式（表）（第５条）

個人情報取扱事務届出書

令和8年4月1日

府中市長

子ども家庭部子育て応援課長

府中市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項本文の規定により、次のとおり届け出ます。

1	個人情報を取り扱う事務の名称	自転車駐車場使用料減額・利用料助成事務 （児童育成手当受給世帯）
2	個人情報の利用の目的	児童育成手当受給世帯の経済的負担を軽減するため
3	当該事務の根拠	府中市立自転車駐車場条例、同施行規則 府中市自転車駐車場利用料助成規則
4	当該事務の対象者となる個人の範囲	児童育成手当受給者及びその世帯構成員
5 個人情報の内容	(1) 基本的事項	■ 氏名　■ 住所　■ 性別 ■ 生年月日　■ 年齢　■ 電話番号・メールアドレス □ 金融機関の口座　□ 個人番号　□ その他個人を識別する情報
	(2) 家族状況等	■ 家族状況　□ 親族関係・配偶者の有無
	(3) 社会生活	□ 学校名・学歴　□ 職業・職歴　□ 成績・評価 □ 資格・処罰　□ 財産・収入　□ 住居の状況 □ 公的扶助　□ その他
	(4) 要配慮個人情報	□ 含む　■含まない □ 人種　□ 病歴　□ 心身機能の障害 □ 信条　□ 犯罪の経歴　□ 健康診断結果 □ 社会的身分　□ 犯罪により害を被った事実　□ その他政令で定める情報
6	個人情報の処理方法	■ 情報システム等　□ 情報システム等以外
7	個人情報の記録媒体	■ 文書　□ 図面　□ 写真 □ フィルム　■ サーバ機器等　□ パソコン機器等 □ 可搬記録媒体（　　） □ その他（　　）

第２号様式（裏）

８ 個人情報の収集方法	(1)　収集の相手方 ■　本人 □　本人以外　（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間・私人　□　その他（　　）） (2)　収集の手段 ■　本人からの届出・申請等　□　本人以外への照会　□　電子計算組織との結合 □　その他（　　）
9	個人情報の経常的な提供先 ■　無し □　有り（□　他の実施機関　□　国・地方公共団体　□　民間団体・私人（　　））
10	個人情報を経常的に提供する根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　） □　統計の作成又は学術研究等　□　その他特別な理由
11	当該事務の委託の有無 □　有り　■　無し
12	個人情報の目的外利用の有無 □　有り　■　無し
13	個人情報の目的外利用をする根拠 □　本人の同意　□　相当の理由（　　）
14	個人情報を記録する主な文書等の名称 自転車駐車場使用料減額申込書、自転車駐車場利用料助成申込書、自転車駐車場使用料割引券、自転車駐車場利用料助成券、府中市自転車駐車場利用料助成（利用割引）券（ひとり親家庭）変更届、府中市自転車駐車場利用料助成（利用割引）券（ひとり親家庭）辞退届
備考欄	