

第1回 府中市男女共同参画推進協議会 議事録

- 日 時 平成30年5月18日（金）午前10時から11時15分まで
- 会 場 府中市役所北庁舎3階会議室
- 出席者 （委員）
諸橋会長、内海副会長、糸井委員、杉本委員、徳原委員、長屋委員、堀井委員、向井委員、谷田部委員
（事務局）
田代地域コミュニティ課長、三浦地域コミュニティ課長補佐、肥後男女共同参画推進係長、高畑主任
- 欠席者 芝辻委員、内藤委員、松本委員
- 傍聴者 なし
- 議 事 報告事項
- 1 平成30年度市民企画講座等について
審議事項
 - 1 府中市男女共同参画計画推進状況評価報告・第三者評価について
- 資 料
- 1 平成30年度市民企画講座一覧
 - 2 府中市男女共同参画計画推進状況評価報告第三者評価重点項目一覧（案）
 - 3 府中市男女共同参画計画推進状況評価報告書作成に係る各課記入様式（案）
 - 4 府中市男女共同参画推進協議会の開催予定について（案）

開会

【会長】

定刻になりましたので、第1回府中市男女共同参画推進協議会を開会いたします。まず、事務局から本日の委員の出席状況等について、報告をお願いします。

【事務局】

4月の人事異動により三浦地域コミュニティ課長補佐が配属されましたので、あいさつ申しあげます。

（三浦課長補佐 あいさつ）

次に、本日の出席状況でございますが、芝辻委員、内藤委員、松本委員の3名から欠席のご連絡をいただいております。現在、定数12名中9人の出席となり、過半数を超えておりますので、本協議会は有効に成立していることをご報告いたします。また、本日傍聴希望はありません。

次に資料の確認をさせていただきます。

（配布資料1から4の確認）

事務局からは以上でございます。会長、よろしくお願いいたします。

【会長】

それでは、議事を進めます。前回2月16日に実施した平成29年度第6回協議会の議事録につきましては、事前にご確認いただいておりますが、改めて修正等でお気づきになることはございますか。特になければ、議事録は了承とし、事務局は公開の手続きをお願いいたします。

次に、次第では1の報告事項ですが、私が途中で退出しなければなりませんので、先に2の審議事項を進めます。事務局からお願いいたします。

【事務局】

2の審議事項（1）の府中市男女共同参画計画推進状況評価報告・第三者評価についてご説明いたします。重点項目の決定とヒアリング実施候補の課について、ご審議いただきますようお願いいたします。

それでは資料2の府中市男女共同参画計画推進状況評価報告第三者評価重点項目一欄（案）をご覧ください。

（資料2をもとに、今年度の重点項目の事務局案について説明）

また、ヒアリングは児童青少年課を提案いたします。

【会長】

10項目を重点項目とすることが提案されました。

それでは、順番に審議しましょう。項目番号2の「すべての審議会等に女性の委員の登用」について、いかがでしょうか。一昨年度に評価を行っていますので、その後の状況を確認することができます。特になければ決定します。

項目番号18の「男女双方の視点を取り入れた防災対策の推進」について、いかがでしょうか。今まで評価したことがありませんし、必ず起こる災害なので評価する価値はあると思います。特になければ決定します。

項目番号32の「発達段階に応じた性教育等の実施」について、いかがでしょうか。性教育は毎年評価を行っています。

【委員】

良いと思いますが、昨年度の回答を見ると、数値目標は困難等、このままでは評価できません。それを今回は資料3のように、私たちが評価できるよう記入方法等の説明を加えていただくということで良いのでしょうか。

【会長】

そのとおりです。今年度はしっかり記入していただきましょう。その他、特になければ決定します。

項目番号41「ノー残業デーの徹底」、項目番号54「放課後子ども教室の実施」、項目番号64「相談体制の充実」、項目番号79②「職員・教職員のための相談窓口の充実」、項目番号81「健康診査事業の充実」、項目番号89③「女性自身に関する相談（母子・寡婦・女性相談）」、項目番号96の「スクエア21・女性センターの運営」について、いかがでしょうか。

【委員】

79②について、昨年度回答を見ると数値目標は困難、相談窓口の設置とありますが、これでは、調査の意味がありません。きちんと回答してほしいです。

【委員】

この重点項目であることは調査を依頼する段階で各課へ伝わるのでしょうか。伝えない方が、きちんと書いてくるのではないのでしょうか。重点項目だけしっかり書かれても困ります。

【委員】

項目番号41「ノー残業デーの徹底」についても職員課として何をやっているのか全く書かれていません。ポスターの掲示ですとか、その辺りを書いていただきたい。

【委員】

これは提出する際、誰も添削しないのでしょうか。

【会長】

課の中では決裁という形で添削はされていると思います。

【事務局】

重点項目は各課へ知らせています。今後はこのような回答がないよう、記入された内容が不十分であれば担当者間でのヒアリングや追記をお願いする予定です。

【委員】

重点項目であることを伝えた結果、この回答であれば仕方ないかもしれません。

【会長】

その他、いかがでしょうか。ヒアリングも児童青少年課ということでよろしいでしょうか。よろしければこちらで決定します。事務局は、関係課との調整をお願いします。それでは、第三者評価の今後の流れについて、事務局からお願いします。

【事務局】

重点項目が決定いたしましたので、これから、担当課評価について関係課に照会いたします。また、今年度の重点項目につきましては、担当課に重点項目であることを伝えます。

各課から提出された回答を7月下旬に委員の皆様へ送付し、前半5項目の評価を8月中旬までに行っていただく予定です。

また、8月下旬実施予定の児童青少年課へのヒアリングに対する質問事項は、第三者評価の締め切りと同様に8月中旬とさせていただきます。

【会長】

次に資料3の府中市男女共同参画計画推進状況評価報告書作成に係る各課記入様式（案）について事務局からお願いします。

【事務局】

資料3の府中市男女共同参画計画推進状況評価報告書作成に係る各課記入様式（案）をご覧ください。

（資料3をもとに、今年度の各課へ依頼する調査様式の説明）

【会長】

いかがでしょうか。

【委員】

コメント欄の「数値目標」や「具体的に」を太字で強調したほうが良いと思います。

【委員】

担当課評価の1から5の内容が昨年度と異なっていますが、基準を変えたのでしょうか。

【事務局】

昨年度と変更はありません。資料3を訂正させていただきます。

(会長、退席。その後、副会長が司会)

【副会長】

引き続き、よろしくお願いいたします。

その他、いかがでしょうか。あと、記入する内容が少し変更になっているので、その説明もどこかに記入してください。それでは、指摘したところを修正していただき、各課へ依頼してください。

次に、1の報告事項の(1)平成30年度市民企画講座等について、事務局からお願いします。

【事務局】

資料1の平成30年度市民企画講座一覧をご覧ください。

(資料1をもとに、今年度実施する市民企画講座の内容・日程等の説明)

また、委託金額の合計額の予定は242,630円となります。予算額に残額が生じますので、5月25日を締め切りとして1団体の追加公募をしています。

最後に、現在参加者募集を行っている講座についてチラシを配付いたします。

(配付したチラシについて、内容・日程等の説明)

【副会長】

質問等はありませんか。ないようですので、3のその他について事務局からお願いいたします。

【事務局】

資料4をご覧ください。今年度の協議会の予定です。

(資料4をもとに、今年度の協議項目・開催予定日等の説明及び第3回、第4回の日程調整)

それでは、第3回が7月20日(金)午前10時、第4回が8月27日(月)午前10時で決定いたします。

【副会長】

それでは、閉会とします。本日はご出席ありがとうございました。