

令和8年度 府中市防災会議地震部会 会議録（要旨）

1 開催日時

令和8年6月18日（木） 午後1時15分から1時45分

2 開催場所

府中市中央防災センター災害対策本部室

3 出席委員

岩田 利治 部会長	高橋 栄 委員	清水 鉄也 委員
海老澤 拓馬 委員	齋藤 善照 委員	野地 朋和 委員
板原 美幸 委員	竹嶋 仁 委員	峯 佳毅 委員
石井 修 委員	平井 健 委員	目黒 昌大 委員
天野 彩 委員	平野 妙子 委員	田口 宏治 委員
大川 享 委員	向山 昇剛 委員	若山 貴 委員
轟 陽 委員	小林 茂 委員	塩澤 雄二 委員
崎井 優樹 委員	堤原 聡 委員	松本 寛 委員

4 代理出席

1名

5 欠席

3名

6 事務局

飯田危機管理副監、篠崎防災担当副主幹、青木主任、寺門事務職員

7 議事

審議事項

- (1) 令和8年度府中市総合防災訓練実施要領（案）について
- (2) 府中市地域防災計画（令和6年修正）の修正について

8 傍聴者

なし

9 会議内容（要旨）

(飯田危機管理副監)

大変お待たせいたしました。定刻となりましたので、ただ今より府中市防災会議地震部会を開催させていただきます。

はじめに、本会議の部会長であります府中市防災危機管理本部危機管理監の岩田からご挨拶を申し上げます。

部会長挨拶

(飯田危機管理副監)

続いて、人事異動等により委員の交代がございましたので、ここで新たに委員に委嘱させていただきました方をご紹介します。お名前をお呼びしますので、誠に恐縮ですが、ご起立願います。

新委員紹介

(飯田危機管理副監)

ありがとうございました。以上で、ご紹介を終わります。
続きまして、本日の資料の確認をさせていただきます。

資料確認

(飯田危機管理副監)

それでは、これより議事に移らせていただきます。部会長、お願いいたします。

(岩田部会長)

皆様のご協力により、会議を円滑に進めたいと思いますので、どうぞよろしくお願い申し上げます。

本日の議題は2件です。はじめに審議事項の(1)「令和8年度府中市総合防災訓練実施要領(案)について」を事務局から説明をお願いします。

【資料1】に基づき事務局から説明

(岩田部会長)

以上で説明が終わりました。ご意見ご質問はございますでしょうか。

(※質問なし)

それでは、お諮りいたします。

「令和8年度府中市総合防災訓練実施要領（案）について」、ご異議ございませんでしょうか。

(※異議なし)

(岩田部会長)

ご異議はないようですので、「令和8年度府中市総合防災訓練実施要領（案）について」は承認されました。

メイン会場につきましては、昨年度から会場を学校から人通りの多いけやき並木通りに移しました。これにより、多くの市民に気軽に訓練会場に立ち寄る機会をつくり出し、防災・減災に関する意識の醸成を図るとともに、さらに有意義な総合防災訓練となるよう、取り組んでまいりたいと考えておりますので、関係団体の皆様のご協力をお願いいたします。

続きまして、審議事項の(2)「府中市地域防災計画（令和6年修正）の修正について」を事務局から説明をお願いします。

資料2-1、資料2-2に基づき、事務局より説明

(岩田部会長)

以上で説明が終わりました。

府中市地域防災計画（令和6年修正）の修正につきましては、具体的な案の審議ではなく、骨子及びスケジュールの審議となります。

何かご意見ご質問はございますでしょうか。

(※質問なし)

それでは、お諮りいたします。

「府中市地域防災計画（令和6年修正）の修正について」、その骨子及びスケジュールを承認することにご異議ございませんか。

（※異議なし）

（岩田部会長）

ご異議はないようですので、「府中市地域防災計画（令和6年修正）の修正について」は承認されました。

以上をもちまして、本部会の議題は全て終了いたしました。

本日の結果を踏まえ、6月24日に開催される防災会議の審議事項とさせていただきます。

なお、第2回防災会議地震部会にて、府中市地域防災計画（案）についてご審議いただく予定です。

本日は、ご審議いただき、誠にありがとうございました。それでは、事務局にお返しします。

（飯田危機管理副監）

はい。それでは、続きまして、その他、令和8年度台風6号の対応について情報提供いたします。

府中市防災危機管理本部から令和8年度台風第6号の対応について

はい。それでは、つづきまして、ご出席の委員の方から情報提供などがございましたら、順次お願いいたします。

無いようですので、以上をもちまして、令和8年度府中市防災会議地震部会を終了させていただきます。

第2回は12月下旬に開催いたします。日程等につきまして、改めてご案内いたしますので、ご出席くださいますようお願いいたします。

本日は、ご出席ありがとうございました。