

## スタッフ配置基準表

- 1 4月、8月、9月、10月、11月、12月、1月、2月、3月  
147日間

時間	責任者 兼安全管理員	学習アドバイザー 兼安全管理員	計
13:00～17:00	1人	1人以上	2人以上
17:00～17:30	1人	1人	2人

- 2 5月、6月、7月 53日間

時間	責任者 兼安全管理員	学習アドバイザー 兼安全管理員	計
13:00～17:30	1人	1人以上	2人以上
17:30～18:00	1人	1人	2人

- 3 学校休業日開催日 31日間

時間	責任者 兼安全管理員	学習アドバイザー 兼安全管理員	計
9:00～13:00	1人	1人以上	2人以上
13:00～17:00	1人	1人以上	2人以上
17:00～17:30	1人	1人	2人

※この基準は、安全面から最低限必要な人数を示したものです。

#### 4 追加配置する安全管理員

保護者会やイベント開催日等、参加児童が多いことが想定される日及び支援が必要な児童の参加が多く見込まれる場合は、1人以上を加えること。

なお、スタッフの配置基準は、参加児童数20人までは2人、21人以上は1人のスタッフが概ね10人の児童を見守るよう配置することとする。

スタッフ配置については、学校の時間割に基づき、参加児童が10人未満であることが見込まれる時間帯については、スタッフの配置を1人にする等、児童の参加状況に合わせ調整をすることができる。ただし、調整後も概ね参加児童10人に対しスタッフ1人の割合で配置するものとする。

学校ごとの加配人数は、別紙2「府中市放課後子ども教室一覧表」のとおり

## 5 コーディネーター

年間240時間（1月あたり20時間×12か月）

### ●人件費積算単価基準

- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| (1) 責任者兼安全管理員      | 1, 280円／1時間 |
| (2) 安全管理員兼学習アドバイザー | 1, 230円／1時間 |
| (3) コーディネーター       | 1, 500円／1時間 |