

請求書兼支払金口座振替依頼書(記入例)

請求 金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
	この欄は審査後に記入します									
(うち消費税及び地方消費税)										円)

府中市骨髄等の提供に係る助成金 _____ を上記のとおり請求します。
なお、請求金額は、次の口座にお振込みください。この依頼にもとづいて振込先に口座振込の方法で処理されたときは、同時に府中市から請求の弁済は受けたものとしします。

※記載誤りの場合は、二重線や訂正印での訂正はできませんので、誤りが無いようご注意ください。
記載誤りの場合は、お手数ですが書き直しをお願いします。

府 中 市 長

住所は、「府中市」からご記入ください。

債 主 住 所 府中市府中町2-25 ○○マンション ○○○号室

氏 名 府中 花子

振込先口座

金融機関名をご記入ください

金融機関の業態を
☑してください

支店名をご記入ください。
※ゆうちょ銀行の場合、支店名(店名)は3桁の漢数字となります(通帳をご確認ください)

金融機関名		支店名	
○○○○ <input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> その他		府中	
種別	口座番号	口座名義 (カタカナ)	
<input checked="" type="checkbox"/> 普 <input type="checkbox"/> 当 <input type="checkbox"/> 貯 <input type="checkbox"/> 他	1234567	フチュウ ハナコ	

預金種別を☑してください

口座番号(7桁)をご記入ください。

口座名義をカタカナでご記入ください。
(通帳に記載されている名義どおりにご記入ください)