

別表4 費用負担区分表

| 項目     | 内容  | 委託者 | 受託者 |
|--------|---|-----|-----|
| 人件費    | 放課後児童支援員、補助員等の給与・手当・法定福利費・放課後児童支援員等処遇改善事業（月額 9,000 円相当賃金改善）・交通費 |     | ○   |
| 消耗品    |   |     | ○   |
| 電子機器関係 | パソコン、プリンタの調達、運用、維持管理、情報セキュリティ費用                                 |     | ○   |
|        | インターネット回線の調達、運用、維持管理費用  |     | ○   |
| 備品類    | 掃除機、洗濯機、冷蔵庫の調達、有償修理（少額除く）、廃棄費用(※1)                              | ○   |     |
|        | マイク、アンプ、DVD・CDデッキ、プロジェクターの調達、有償修理（少額除く）、廃棄費用(※1)                | ○   |     |
|        | 勤怠管理システム・機器の調達、運用、維持管理費用  |     | ○   |
|        | 電話機の調達、有償修理（少額除く）、廃棄費用(※1)                                      | ○   |     |
|        | 座卓の調達、有償修理（少額除く）、廃棄費用(※1)                                       | ○   |     |
|        | 物置の調達、有償修理（少額除く）、廃棄費用(※1)                                       | ○   |     |
|        | 複合機の調達、有償修理（少額除く）、廃棄費用(※1)                                      | ○   |     |
|        | 配膳ワゴンの調達、有償修理（少額除く）、廃棄費用(※1)                                    | ○   |     |
|        | 事務机、椅子の調達、有償修理（少額除く）、廃棄費用(※1)                                   | ○   |     |
|        | ファイリングキャビネットの調達、有償修理（少額除く）、廃棄費用(※1)                             | ○   |     |
| 保険料    | 管理者責任保険(傷害、賠償責任) 費用   | ○   |     |
| 施設管理   | 清掃業務費用（専門業者を調達して行うもの）   | ○   |     |
|        | 機械警備費用  | ○   |     |
|        | 樹木剪定作業費用（専門業者を調達して行うもの）   | ○   |     |
|        | 害虫防除費用（専門業者を調達して行うもの）   | ○   |     |
|        | 消防設備保守費用  | ○   |     |
|        | 非常通報装置保守点検費用  | ○   |     |
|        | 特定建築物定期調査費用   | ○   |     |
|        | 建築設備定期検査費用  | ○   |     |
|        | 包括施設管理費用  | ○   |     |
|        | アスベスト調査費用   | ○   |     |
|        | 施設修繕費用（専門業者を調達して行うもの）   | ○   |     |
| 手数料等   | クリーニング料   | ○   |     |
| 委託料    | 健康診断費用  |     | ○   |
|        | 不燃ごみ回収費用  |     | ○   |
|        | 粗大ごみ等回収費用   |     | ○   |
|        | 非常通報装置設置、保守費用   | ○   |     |
| 使用料    | 固定電話・携帯・FAX使用料  |     | ○   |
|        | コピー機・リソ使用料  | ○   |     |
|        | AED使用料  | ○   |     |
| 光熱水費   |   | ○   |     |
| 間食費    |   |     | ○   |

※1 市調達備品の廃棄費用に限る。

疑義が生じた場合は、委託者と受託者双方で協議して決定する。