

府中市行政提案型協働事業提案書（事業実施計画書）

| | | |
|-------------|------------------|--------------------------------------|
| 団 体 名 | | |
| 事 業 名 | | |
| 事 業 の 目 的 | | |
| 事 業 の 必 要 性 | | |
| 提 案 内 容 | 事 業 実 施 時 期 | |
| | 実 施 場 所 | |
| | 対 象 者 | |
| | 実 施 内 容 | |
| | 他団体等との連携 | 有（想定している団体等）・無 |
| 事 業 成 果 | 期待する事業成果 | （実施することで、どのような成果があるかなどを記入してください。） |
| | 事業成果の活用方法及び将来の展望 | （どのように成果を捉え、どのように活用を図るかなどを記入してください。） |
| 協働の意義及び役割分担 | 協働の必要性 | （なぜ市と協働で実施する必要があるのかなどを記入してください。） |
| | 協働することによるメリット | （団体のメリット） |
| | | （市のメリット） |
| | | （市民のメリット） |
| | 協働することによる相乗効果 | （協働で実施することで、事業にどのような効果があるか記入してください。） |
| 役 割 分 担 | （団体の役割） | |
| | （市の役割） | |

| | 時 期 | 内 容 |
|-----------------------|-------------|------------------------------|
| 実現性 (事業実施スケジュール) | | (適宜けい線を入れるなどして見やすく記載してください。) |
| | 事業のアピールポイント | (創意工夫や事業への思いなどを記入してください。) |
| ※ 事業費明細は「事業収支予算書」のとおり | | |

ロジックモデル

| | |
|-----|--|
| 事業名 | |
|-----|--|

| インプット (団体の資源) | 活動 (提案内容) | アウトプット (活動の結果) | 短期アウトカム (事業終了時変化) | 長期アウトカム (ビジョン) |
|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| 活動の実施に必要な、団体が保有するヒト・モノ・カネ・ノウハウなどの資源 | 今回の提案事業で実施する活動の概要 | 活動によって直接得られる、活動直後の結果（ある程度コントロールが可能） | 活動やアウトプットにより後からやってくる変化・成果（補助事業終了時点） | 短期達成は困難だが、活動が将来的に目指す社会変化。目的・ビジョン。 |
| 例：〇〇資格保有者、研修会場、研究成果 | 例：セミナー開催、イベント開催、プログラム開発、参加者募集 | 例：参加者数、実施回数 | 例：スマホ活用頻度向上、自然好きな人増加、自己肯定感の向上（アンケート） | 例：虐待のない社会、子どもの社会性向上、デジタル格差解消 |
| ・ ・ ・ | ・ ・ ・ | ・ ・ ・ | ・ ・ ・ | ・ ・ ・ |

※ 書き方にルールはありませんが、公益的な活動を組み立てるために、事業により最終的に達成したい状況（長期アウトカム）から逆算して考えることをおすすめします。

事業収支予算書

| | |
|-----|--|
| 事業名 | |
|-----|--|

1 収入の部

| 科 目 | 金 額 | 財源の明細等 |
|------|-----|--------|
| 市委託料 | 円 | |
| | 円 | |
| | 円 | |
| | 円 | |
| 合 計 | 円 | |

2 支出の部

| 科 目 | 金 額 | 経費の明細等 |
|----------|-----|--------|
| 報償費（謝礼金） | 円 | |
| 消耗品費 | 円 | |
| 印刷製本費 | 円 | |
| 通信運搬費 | 円 | |
| 保険料 | 円 | |
| 使用料及び賃借料 | 円 | |
| 設営費 | 円 | |
| 人件費 | 円 | |
| 賄費 | 円 | |
| 合 計 | 円 | |

人件費積算表

| 氏名 | 作業内容 | 時間数 (時間) | 金額 (円) | 妥当性 ※事務局使用欄 |
|--------|------|-------------|-----------|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 人件費合計額 | | | | |

団 体 概 要 書

| | | | | |
|-------------------------------|---|-----|------|------|
| 団 体 名 | | | | |
| 代 表 者 | フリガナ 氏 名 | | | |
| 所 在 地 (連絡先) | 住 所 〒 — | | | |
| | 電 話 | FAX | | |
| | E-Mail | | | |
| 事業責任者 | 住 所 〒 — | | | |
| | フリガナ 氏 名 | | | |
| | 電 話 | FAX | | |
| | E-Mail | | | |
| 事業形態 | <input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 法人格のない市民活動団体 | | | |
| 法人番号 (法人の場合) | | | | |
| 設立年月日 | 年 月 日 | | | |
| 会 費 等 | 入会金(円) 会 費(年・月 円) | | | |
| 活 動 内 容 (活動目的などを記入してください。) | | | | |
| 直近2年の活動実績及び当該年度の活動予定 | 年 度 | 内 容 | 年間収入 | 年間支出 |
| | 年度 | | | |
| | 年度 | | | |
| | 年度 | | | |

