

【記入例】

固定資産公簿等閲覧申請書

府 中 市 長

○年 ○月 ○日

太線の
中を記入
してください

窓口に 来た人	現住所 府中市宮西町2丁目24番地	フリガナ <u>フチュウ タロウ</u>	氏名 <u>府中 太郎</u> (印)
			(連絡先 <u>042-000-0000</u>)
所有者	現住所 府中市寿町1丁目5番地	フリガナ <u>フチュウ ハナコ</u>	氏名 <u>府中 花子</u>
資 産 所 在 地		閲覧(交付)するもの	
寿 町 1 丁目 5 番地の		1 地図(公図)	
町 丁目 番地の		※2 固定資産課税台帳兼名寄帳	
町 丁目 番地の		3 その他()	
町 丁目 番地の		受 付	番 号
町 丁目 番地の			金 額

- 注意
- ※印の閲覧については、申請者が代理人であるときは、必ず本人自筆の委任状が必要です。
 - 所有者が法人であるときは、代表者印を押印した申請書又は代表者印を押印した委任状が必要です。
 - 所有者が個人であるときは、押印不要です。
 - 申請者が相続人であるときは、所有者の死亡及び相続人であることが確認できる戸籍が必要です。

閲覧(交付)を希望するものに○をし、資産所在地を記入してください。

- ・現住所の欄には最新の住所を記入してください。
 - ・固定資産課税台帳兼名寄帳の閲覧をする場合は所有者欄を記入してください。
- ※地図(公図)の閲覧をする場合は、所有者欄の記入は不要です。