

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書
特別徴収

記入例

◎異動があった場合は、すみやかに提出してください。

年度	1 現年度	2 新年度	3 両年度
特別徴収義務者 指定番号	234570		
宛名番号	14		
所属	人事課 給与係		
氏名	東京 花子		
電話	042-364-4111 内線 ()		

府中市長	〒183-0055	府中市府中町2-24
フリガナ		トウキョウフチュウ
氏名又は名称		株式会社 東京府中
個人番号又は法人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3	個人番号の記入に当たっては、左欄を空欄とし右詰めにて記入

フリガナ	フチュウ タロウ	特別徴収税額 (年税額)	徴収税額	未徴収税額 (ア) - (イ)	異動 年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法
氏名	府中 太郎	120,000	30,000	90,000	令和〇年 8月 31日	1. 退職・長期 2. 転職・長 3. 死 4. 支払少額・不定 5. 期 6. 合併・解散 7. その他 ※「7. その他」を選択された場合は事由・理由をご記入ください 事由・理由	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)
生年月日	平成9年10月1日	6月	9月	5月			
個人番号	2 1 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9	8月					
受給者番号							
1月1日現在の住所	府中市宮西町2-1-23						
異動後の住所							

1. 特別徴収継続の場合

特別徴収義務者 指定番号	新規	法人番号	9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 9 8 7	新しい勤務先へは、月割額 10,000 円を 9 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。
所在地	〒100-0000	東京都千代田区丸の内〇-〇-〇	所属 人事部	受給者番号 A0015
フリガナ	〇〇 (カ)		氏名 府中 一郎	納入書の要否 (新規の場合のみ記入) 2 右から 番号を 記入
氏名又は名称	〇〇株式会社		電話 03-xxxxxx-xxxxx 内線 ()	1. 必要 2. 不要

2. 一括徴収の場合

理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
右から 番号を 記入		月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため	※市区町村記入欄
右から 番号を 記入		

【提出先】〒183-8703 東京都府中市宮西町2丁目24番地 府中市 市民部 市民税課 特別徴収係 042-335-4442

eLTAXにて税額通知書(納税義務者用)の受取方法を「電子」で希望している場合は、必ず受給者番号を記載してください。また、受給者番号として使用できない記号等が記載されている場合には、再提出いただく場合があります。

御注意

1 黒のボールペン又はペンで記入してください。

2 「宛名番号」の欄には、特別徴収税額通知書に記入された宛名番号を記入してください。

3 転勤・再就職等により異動後の勤務先で引き続き特別徴収を行う場合には、前勤務先で本人から番号の提供を受け記入してください。

ただし、「給与所得者」の欄(「個人番号」)は、前勤務先では記入せず、新勤務先へ送付願います。

また、前勤務先が個人事業主の場合、「給与支払者」の欄(「個人番号」)は、前勤務先へ送付願います。

4 新勤務先では、「1 特別徴収継続の場合」欄に必要事項を記入し、一月一日現在在住所(課税地)の市区町村長に送付してください。

1月1日から四月三十日までの間に退職した者に未徴収税額がある場合は、一括徴収することが義務付けられています。