

転籍届

令和 年 月 日 届出

東京都府中市 長 殿

受理 令和 年 月 日 第 号	発送 令和 年 月 日 長 印				
送付 令和 年 月 日 第 号					
書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住民票	通知

本 籍	番地 番
	(よみかた) _____ 筆頭者 の氏名

新しい本籍	番地 番
-------	---------

おなじ戸籍にある人	(よみかた) 筆頭者 (名)	(住所…住民登録をしているところ)	(世帯主の氏名)	住定年月日
	配偶者 _____	<input type="checkbox"/> 同上	<input type="checkbox"/> 同上	・
	_____	<input type="checkbox"/> 同上	<input type="checkbox"/> 同上	・
	_____	<input type="checkbox"/> 同上	<input type="checkbox"/> 同上	・
	_____	<input type="checkbox"/> 同上	<input type="checkbox"/> 同上	・

その他	<input type="checkbox"/> 世帯主氏名を含む本籍・氏名は添付戸籍証明書のとおり <input type="checkbox"/> 新本籍確認済 <input type="checkbox"/> 同日転入・転居届出
-----	---

届出人署名 (※押印は任意) 生年月日	筆頭者 印 昭和 年 月 日 平成	配偶者 印 昭和 年 月 日 平成
---------------------------	----------------------------	----------------------------

届 出 人 (転籍する人が十五歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(届出人全員が別紙の余白部分に署名してください。署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。)に書いてください。)			
資 格	親権者 (<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 養父) <input type="checkbox"/> 未成年後見人	親権者 (<input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 養母) <input type="checkbox"/> 未成年後見人	
住 所			
本 籍	番地 番	筆頭者 の氏名	番地 番 筆頭者 の氏名
	署 名 (※押印は任意) 生年月日	印 昭和 年 月 日 平成	印 昭和 年 月 日 平成

連絡先	電話 ()
	自宅・勤務先 [] ・携帯

※現在の本籍地の「戸籍謄本」一通(有料)を届書に必ず添付してください。
※ただし、同一市区町村内の転籍のみ添付を省略できます。「戸籍法第百八条二項」
※署名は必ず本人が自署してください。