

# 勤務証明書

令和 年 月 日

府中市教育委員会

事業所名

代表者名

印

事業所所在地

電話 ( )

次のとおり証明します。

ふりがな 氏名			
住所	府中市 町 丁目 番地の (方書)		
	電話 ( )		
職種		就職年月日	(昭和・平成・令和) 年 月 日
勤務地			
勤務時間	平日	時 分～ 時 分 (実働 時間)	
	土曜	時 分～ 時 分 (実働 時間)	
勤務日数	平均 日/月	週休日	有・無 ( 曜日)
勤務形態	常勤・パート・アルバイト・非常勤・内職・契約社員・派遣社員 その他 ( )		
通勤時間 (自宅から勤務地まで) 片道 分		記入担当者: 印	

※1 必ず勤務先の責任者、または人事担当者が記入してください。

※2 記載内容について、確認させていただく場合があります。