

第1回府中市学校教育プラン検討協議会会議録（要旨）

- 1 開催日時 令和2年10月26日（月） 午後6時～午後6時40分
- 2 開催場所 府中市立教育センター会議室
- 3 出席者 12名（50音順、敬称略）

委員 赤 岩 直	委員 上 村 貴 子
委員 神 谷 出	委員 菊 山 直 幸
委員 倉 林 徹	委員 小 林 陽 子
委員 関 修 一	委員 関 根 滋
委員 高 橋 純	委員 田 中 洋 一
委員 中 村 圭 佑	委員 山 口 真 佐 子
- 4 欠席者 なし
- 5 出席説明員等

教育長	浅 沼 昭 夫
教育部副参事兼指導室長	並 木 茂 男
教育総務課長	矢ヶ崎 幸 夫
教育総務課長補佐	矢 島 彩 子
学校施設課長	町 井 香
学校施設課長補佐	遠 藤 勝 久
学務保健課長	佐 伯 富 丈
給食センター所長	谷 本 耕 一
指導室主幹	目 黒 昌 大
統括指導主事	吉 田 周 平
統括指導主事	菅 原 尚 志
文化生涯学習課長	二 村 善 久
教育総務課係長	元 村 考 呂
教育総務課事務職員	森 菜 摘
- 6 傍聴者 ※第1回会議のため、受付なし
- 7 議事日程
 - (1) 教育長あいさつ
 - (2) 委員紹介
 - (3) 正副会長選出
 - (4) 諮問
 - (5) 審議事項
 - ア 府中市学校教育プラン検討協議会の会議の公開について
 - イ 府中市学校教育プランの策定に伴う検討体制について
 - ウ 府中市学校教育プラン検討協議会の会議の日程について
 - (6) その他

■会議録（要旨）

○事務局 皆様、本日は大変お忙しいところご出席いただき、誠にありがとうございます。
ございます。

それでは、ただいまから第1回府中市学校教育プラン検討協議会を開催いたします。私は、教育部教育総務課課長補佐の矢島と申します。会長選任までの間、議事の進行役を務めさせていただきますので、よろしくお願いいたします。

（配布資料の確認、資料1-1から1-2の説明、会議有効成立の報告）

○事務局 では、ここからは次第に沿って順次進めさせていただきます。まず、次第1の「教育長あいさつ」となりますので、浅沼教育長、よろしくお願いいたします。

○浅沼教育長 皆様、こんばんは。教育長の浅沼です。本日は大変お忙しい中、そしてお仕事等でお疲れのところ、府中市学校教育プラン検討協議会にご出席いただきまして、ありがとうございます。

そして何より、委員をお引き受けいただきましたことに、重ねて御礼を申しあげます。ありがとうございます。

現行の第2次府中市学校教育プランですが、令和3年度をもちまして期間満了となることから、次期のプラン策定ということになります。

教育課題は多岐にわたっています。今までも電子黒板やタブレット・パソコンなどの充実に努めてきましたけれども、先の議会では、児童・生徒一人一台のタブレットと高速通信というGIGAスクール構想実現のために、かつてないほどの大型補正予算を組んだところでございます。コロナ禍のもとで、やや遅れておりましたICT教育分野が一気に「リープ・フロッグ—蛙飛び」で進展することとなります。学校教育が新学習指導要領の理念の具現化に向けて、大きく前進することを期待しております。

また、昨今のマスコミ報道のとおり、不登校児童・生徒の増加、さらにはいじめ問題が、校長先生を中心とした先生方の懸命な努力、未然防止や個別対応に取り組んでいるにもかかわらず依然として減少しておりません。教育機会確保法の成立など、小1からと枠を広げた現行の本市のけやき教室に加えて、特認学級等についても検討していく必要がございます。

この他にも、学校施設・設備の老朽化対策、生涯学習における本市の理念「学び返し」の実現に向けた学校のあり方、さらには適正規模適正配置、学区の見直しも含めた課題がございます。共生社会の実現に向けた特別支援教育・インクルーシブ教育の推進、教員の働き方改革、本市で他に先駆けて充実してきた学校支援員の人材の確保と研修、少人数指導・少人数学級の動向とその対応、セカンドスクールを含めた宿泊行事の再構築による、ICT活用能力を高めながら、一方

では体験学習を通じた非認知能力の統合的な育成による高度情報化社会、バーチャル社会をたくましく生き抜く力の育成など、教育課題は山積してございます。

委員の皆様におかれましては、熟議を重ねていただき、今後の本市の教育施策を進めていくべき道筋をお示しいただくとともに、関係諸機関との求心力が生み出されるようなプランの案を作成していただきたく、よろしくお願い申し上げます。

2年間にわたりますが、皆様どうぞよろしくお願いいたします。

○事務局 続きまして、次第2の「委員紹介」でございます。私から順番に役職名等とお名前を読み上げさせていただきますので自己紹介をお願いいたします。配布しております資料1-2の府中市学校教育プラン検討協議会委員名簿をご覧ください。

(選出区分と名前の紹介)

○事務局 続きまして、ここで職員につきまして私から紹介させていただきます。

(役職名と名前の紹介)

○事務局 続きまして、次第3の「正副会長選出」でございます。

会長及び副会長の選出について当協議会規則第3条では、委員の皆様の互選となっておりますが、いかがいたしましょうか。

○委員 初めてお会いする委員の方が多くいらっしゃると思いますので、ここは事務局に一任し、会長と副会長を推薦していただきたいと思いますが、いかがでしょうか。

○事務局 ただいま、会長並びに副会長について事務局からの推薦という発言がございました。皆様いかがでしょうか。

(「異議なし」との声あり)

それでは、事務局より推薦をさせていただきます。

現行の第2次府中市学校教育プランの策定に係る協議会においても委員としてご尽力いただきました、東京女子体育大学教授の田中委員を会長に、そして、平成25年から平成29年までの、都立府中けやきの森学園統括校長在任中に、本市の教育活動にさまざまご協力をいただきました明星大学特任教授の山口委員を副会長にそれぞれ推薦したいと思います。いかがでしょうか。

(「異議なし」との声あり)

○事務局 それでは、田中委員が会長、山口委員が副会長として選出されましたので、恐れ入りますが両委員は正副会長席への移動をお願いします。

(席を移動した上で、会長及び副会長から挨拶)

○事務局 それでは、会長、副会長が決定しましたので、次第4の「諮問」といたしまして、教育長から会長に諮問書を伝達させていただきたいと思えます。

(教育長が朗読の上、諮問書を会長へ伝達)

○事務局 なお、教育長は都合により、ここで退席いたしますので、ご了承いただきたいと存じます。

それでは、以後の進行は会長にお任せしたいと思えますので、よろしくお願ひいたします。

○会長 それでは、ここからは私が議事の進行を行います。

まず、浅沼教育長から諮問書をいただきました。内容を皆さんと一緒に確認していきたいと思えますので、諮問書の写しを委員の皆様へ配布してください。

(事務局が諮問書の写しを各委員へ配布)

○会長 ご覧いただいたとおり、諮問事項は府中市学校教育プラン作成に関する事項、答申は令和3年9月30日までとなっております。

諮問事項について、何かご不明な点などありましたら、ご発言いただきたいと思えます。

それではないようですので、よろしくお願ひします。

次第にあるとおり、本日の「審議事項」としては3つの案件が挙げられています。その内容に鑑み、(1)の会議の公開は単独で審議し、その他の(2)及び(3)は一括して審議したいと思えますので、よろしくお願ひします。

(「異議なし」との声あり)

○会長 それでは次第5の審議事項に入ります。まず、審議事項(1)の「府中市学校教育プラン検討協議会の会議の公開について」、事務局から説明をお願いします。

○事務局 お手元の資料1-3「府中市学校教育プラン検討協議会の会議の公開

について（案）」をご覧願います。

（資料の詳細説明）

○会長 ただいま事務局から説明がございました。まず、ご質問はございますか。

○委員 会議資料は傍聴者に配付とございますが、会議録の公開に合わせて資料はセットで公開されるという理解でよろしいでしょうか。

○事務局 資料についても公開してまいります。

○会長 1つ事務局から協議をしてくださいと言われた点があります。会議録の公開の際に、発言と名前が記録される手法や、すべて「委員」という形で誰が発言したかわからないように記録される手法などいろいろあるようです。原案は「委員」という形ですが、いかがでしょうか。

（「異議なし」との声あり）

○会長 特にご意見、ご異議がないようですので原案のとおり決定とします。

次に、審議事項（2）の「府中市学校教育プランの策定に伴う検討体制について」及び（3）の「府中市学校教育プラン検討協議会の会議の日程について」を、一括して事務局から説明をお願いいたします。

○事務局 それでは、まずお手元に、資料1－4「府中市学校教育プランの策定に伴う検討体制について（案）」と、資料1－5「府中市学校教育プラン検討協議会等の日程について（案）」の、2つの資料をご用意願います。

（資料の詳細説明）

○会長 まず前半の府中市学校教育プランの策定に伴う検討体制についての表をご覧願います。

提案によりますと、検討協議会と教育委員会内にある検討部会が随時意見を交換したり資料提供したりしながら連携していくという計画ですが、ご質問やご意見はありますか。

（「異議なし」との声あり）

○会長 それでは原案のとおり決定とします。

2点目は、資料1－5に基づき、日程等の案でございます。日程が示されているのは次回の案までですが、記載の時期に8回ほどの会議を開き、最後答申につなげていくということです。これについてご意見ございますか。

(「異議なし」との声あり)

○**会長** それでは、原案のとおり決定とします。

次第6の「その他」として、委員の皆さんから何かありますか。

○**委員** 新型コロナウイルス感染症の時代の中、次期プランを作成していく作業に入っていきます。答申が9月30日までですと、収束が見えない状況での作成となると思います。原案を教育委員会で作成する際に、その状況を加味して考えていく必要があると思いますが、現時点での教育委員会の考え方や方針等があれば教えていただけますか。

○**会長** 事務局は何か基本方針などありますか。

○**事務局** 学校教育プランについては、新型コロナウイルスの有無に関わらず、府中市の令和4年度以降の教育のあり方について議論していただき、方向性を示していただくことが一点と考えております。

一方で、コロナ禍の対応については、正解が何かわからない状況ですが、様々協議会の中でご意見を積み重ねていただき、記録として残していくものと思います。

協議会からいただいた答申に沿って事務局が最終的な案をまとめていくことになりましたが、それに加えて当協議会からコロナを踏まえた対応を、必要に応じて最終的な案にエッセンスを入れてほしいという補足の答申をいただければ、答申以降事務局が責任をもって加味した案を作成して教育委員会に諮り、パブリックコメント等の意見も踏まえて最終的な策定に結び付けてまいりたいと考えております。

○**委員** 現場を預かる者として心強いお返事でありがたいと思いました。

○**委員** 本日は資料を当日配付いただきましたが、今後は事前にデータ等で資料を提供いただけますでしょうか。

○**事務局** 次回開催の際は、開催通知とあわせて1週間程度前に送付したいと考えております。

○会長 他に特にないようですが、事務局からは何かありますか。

○事務局 事務局から5点連絡します。

- ①委員報酬について（開催後2～3週間後に振り込み）
- ②会議録作成について（本日の会議録は委員の確認を経て次回会議で決定する）
- ③広報への掲載について（11月21日号広報ふちゅうと市ホームページに委員委嘱の記事を掲載する）
- ④今後の開催通知等について（会長が通知者となる）
- ⑤次回開催日について（12月21日（月）午後6時半から、北庁舎会議室）

○会長 それでは、次回の予定は12月21日（月）午後6時半から市役所となっておりますが、ご都合がつかない方はいらっしゃいますか。現段階では全員大丈夫でしょうか。

それでは、今回は12月21日（月）午後6時30分から開催することとし、本日はこれで散会することといたします。

長時間にわたりお疲れさまでした。

以上