

勤務証明書

令和 年 月 日

府中市教育委員会

事業所名

代表者名

印

事業所所在地

電話 ()

次のとおり証明します。

ふりがな 氏名			
住所	市 町 丁目 番地の (方書)		
	電話 ()		
職種		就職年月日	(昭和 ・ 平成 ・ 令和) 年 月 日
勤務地			
勤務時間	平日	時 分～ 時 分 (実働 時間)	
	土曜	時 分～ 時 分 (実働 時間)	
勤務日数	平均 日/月	週休日	有 ・ 無 (曜日)
勤務形態	常勤 ・ パート ・ アルバイト ・ 非常勤 ・ 内職 ・ 契約社員 ・ 派遣社員 その他 ()		
通勤時間 (自宅から勤務地まで) 片道	分	記入担当者：	印

※1 必ず勤務先の責任者、または人事担当者が記入してください。

※2 記載内容について、確認させていただく場合があります。