

(葬儀業者用)

# 府中の森市民聖苑

使用について

葬儀から火葬、法要までのすべてが行える、府中市民専用の施設です。

ここに記載した事項のほかにも、お願いすることもあります。

疑問点や不明な点等ありましたら、事前にご確認ください。

(令和7年1月4日)

## < 式場利用の場合 >

式場	椅子 席数	通夜	お清めの席	通夜法要	告別式	火葬		収骨	初七日法要				
						最終 点火時刻	待合室での 食事数		場所	時間	食事数		
第1式場	90	式場準備開始 15:30	丸テーブル 5	1日1葬儀のみ 法要室 3 18:00~20:00 (1時間延長可)	10:00 ~11:00	11:30	24	点火より概ね 1時間後	法要室 1 (和室・椅子席)	13:00 ~15:00	30		
			椅子 15										
第2式場	90		丸テーブル 5			12:00 ~13:00	13:30		24		法要室 2 (和室・椅子席)	15:00 ~17:00	30
			椅子 15										
第3式場	140	通夜 18:00 ~19:00	長テーブル 8		11:00 ~12:00	12:30	48		法要室 3 (洋室・椅子席)	14:00 ~16:00	60		
				椅子 25									
第4式場	50		長テーブル 2		10:30 ~11:30	12:00	24		法要室 4 (洋室・椅子席)	13:30 ~15:30	28		
			椅子 16										

※ 通夜（前日準備のみの場合を含む）をしない場合、式場準備開始時刻は告別式当日 8:30 です。

※ 通夜・告別式ともに終了時刻を変更することはできません。時間延長が必要な場合は、開始時刻を変更してください。

## < 各式場の付帯施設・備品等 >

- 受付台・記帳台
- 祭壇（仏式・正宗・神式・キリスト教・無宗教）
- 放送設備（マイク4本：ワイヤレス 1・コード付き 2・タイピン型 1、リモコン、CDデッキ）
- 僧侶等控室
- 会葬者控室（お清めの席） ※第4式場では遺族控室を兼ねる。
- 遺族控室（第1～第3式場のみ。通夜仮眠可：2間（6畳・8畳）・トイレ・浴室あり）
- 湯沸室（第1～第3式場のみ。第4式場は会葬者控室兼遺族控室入口付近に使用済みの茶器等を置くための台を用意しています。）

●**準備** (式場準備開始時刻までに、係員により祭壇の組み換えを行います。)

業務用車両は式場棟北の業務車両用駐車場に駐車してください。

(21:00以降の駐車は不可)

準備開始時刻より前に式場に入らないでください。

- ・時刻を早めたい場合は、申請時までにお知らせください。
- ・準備開始前に必ず受付でお声掛けください。

飾り付けの範囲は、式場内に限ります。

- ・祭壇は移動しないでください。
- ・祭壇は素手で触らない、また、土足で上がらないでください。
- ・祭壇の上・絨毯部分に花等を飾る場合は、必ず養生してください。
- ・緞帳(祭壇幕)には手を触れないでください。
- ・スポット照明・すだれ、カーテン類・屏風等は使用不可
- ・棺が聖苑霊安室にある場合は、準備開始後直ちに式場に安置してください。  
(受付で声掛けし、担当者2名で移動してください。)
- ・準備等で発生したゴミは、必ず持ち帰ってください。

式場内の椅子は重ねたり、物を置いたりしないでください。また、式場から出さないでください。

式場に棺(ご遺体)を安置した後は、式場から外へ出さないでください。

- ・式場で納棺の儀はできません(化粧直しは可)。

式場に備え付け以外の放送用品は使用しないでください。

「思い出コーナー」はロビーの式場入口付近に設置できます。長机(180cm×60cm位)1台分程度でお願いします。

(準備のみ、また通夜後ご遺体に付き添う方がない場合は、21:00までに式場内に収納してください。)

花輪は設置できません。

準備のみ、また通夜後ご遺体に付き添う方がない場合は、17:00までに「承諾書」を受付へ提出してください。

遺族控室の部屋及び金庫(第4式場は収納場所及び金庫)の鍵は、喪主様にお渡しします。15:30~16:30受付へお越しください。

- ・遺族控室内はセルフサービスです。貴重品は各自で管理してください。

<葬儀備品等の搬入出口> (①~⑥は平面図参照)

第1式場：式場棟北・業務車両用駐車場側専用入口 ①

第2式場：式場棟北・業務車両用駐車場側専用入口 ②

第3式場：式場棟北・業務車両用駐車場側専用入口 ③

第3式場専用階段 ⑤・式場棟エレベータ ⑥

第4式場：法要棟・第4式場入口 ④

## ●通夜 (21:00以降は機械警備になるため、式場棟の出入り・敷地への出入りができなくなります。)

通夜式は指定の時間内(18:00~19:00)で終了してください。

- ・読経・参列者等の関係で時間延長が必要と想定される場合は、開始時刻を早めてください。

お清めがある場合は、その片付けを含めて21:00までの使用となります。

- ・料理店の係員が、当日の料理準備や追加注文・後片付けのため配膳室に控えています。(接待はしません。)

ご遺体に付き添う方は、遺族控室で仮眠可能(第4式場を除く。)。それ以外の方は、21:00までにお帰りください。

- ・第1式場・第2式場は5人まで、第3式場は8人まで
- ・貸布団・翌日の朝食の申込みは、通夜当日正午までに料理店「まぶち」へ(有料)
- ・仮眠利用する方の名簿は、通夜当日17:00までに受付へ
- ・防火管理上、火気使用(ろうそく・線香等)は21:00まで

## ●告別式

告別式当日の式場の開場時刻は8:30です。(葬儀社の担当者は、告別式開始時刻の1時間30分前には必ず受付へおいでください。)

各式場の告別式終了時刻が式場からの出棺時刻としています。指定の時間内で終了するようご協力ください。

- ・読経・参列者等の関係で時間延長が必要と想定される場合は、開始時刻を早めてください。

告別式終了後、エントランスまでの棺移動は専用の手引き霊柩車を使用します。(式場入口に控えます。)

- ・手引き霊柩車までは、ご遺族等数人により運んでいただきます。式場内の棺台車は使用できません。
- ・手引き霊柩車の操作はすべて係員が行います。係員の指示に従い、棺をご遺体の頭から収めてください。

エントランスホール前で火葬炉までの棺台車に載せ替え、告別室で最後のお別れになります。

出棺時刻から1時間以内に式場を復元(整理・清掃を含む)し、担当者立ち会いのうえ点検を受けてください。

- ・マイクセット及び遺族控室・金庫の鍵もこの時間までに受付へ返却してください。
- ・使用した祭壇や仏具等を損傷させた場合は必ず申し出てください。弁償の対象となります。
- ・式場からの出棺後、ご遺族が式場・遺族控室に戻ることはできません。
- ・使用した部屋はすべて点検し、使用したものを元の場所や指定の場所に戻してください。ゴミは必ずお持ち帰りください。

(待合室・遺族控室・僧侶控室・会葬者控室・給湯室・ロッカー・法要室・クロークなど)

## ●火葬 (<火葬のみ利用の場合>→●当日の流れ(※1以降)と同じ)

## ●初七日法要 (指定の法要室において、収骨後2時間。必要に応じて予約してください。)

## <火葬のみ利用の場合>

予約時刻	告別開始	待合室での 食事数	収骨
10:00	9:30（お別れなし）	—	点火より概ね 1時間後
10:30	10:00	24	
11:00	10:30	24	
14:00	13:30	24	
14:30	14:00	24	
15:00	14:30	24	
15:30	15:00	24	

※予約時刻は最終点火時刻です。

※改葬・身体の一部・動物の火葬はできません。

※予約時に告別室の仕様（仏式・神式・キリスト教・無宗教など）をお知らせください。

無宗教の場合は、告別室で献花または焼香をするかどうかもお知らせください。

### ●当日の流れ

安置場所からの出発時、市民聖苑に連絡してください。

告別開始時刻の10分前までに皆様（ご遺族・ご遺体）お揃いください。

霊柩車は、待合棟前の車止め付近に停車し、係員の指示があるまで待機してください。

骨壺を指定場所に置いてください。

お別れする皆様がお揃いになりましたら、受付にお申し出ください。

係員の合図に従い、霊柩車をエントランスホール前に後ろ付けしてください。棺台車に載せ替え、告別室で最後のお別れになります。

※1 喪主・ご遺族及び僧侶等数名の方には、棺の入炉を炉前ホールにて確認していただきます。

・その他のご遺族は、見送りホールからのお見送りになります。

火葬中は、指定場所にてお待ちください。

火葬後、館内放送が入ります。収骨室までは係員がご案内します。

・火葬担当者が、遺族代表を炉前に案内します。焼骨確認後、収骨室にて収骨となります。

## < 霊安室の利用の場合 >

市民聖苑の式場または火葬炉を使用する場合のみ利用可能

ご遺体の一時的なお預かり（例：霊安室→自宅等→火葬）はできません。

### ●ご安置

場所	受入時刻
1F	①16:00 ②16:15
2F	14:30

← (2F霊安室は第3式場専用) →

### ●面会・化粧直し等

場所	化粧直し ドライアイス交換	面会
1F	10:00~13:00	
2F	13:30~15:30	14:30~15:30

### ●当日の流れ

納棺後、2名以上で搬送してください。

受入時刻10分前までに到着し、

1F：建物北側の業者車両用駐車場に駐車してください。

2F：地下駐車場に駐車してください。

担当の方は、到着後すぐに受付にお越しください。

2F霊安室へは、エレベータをご利用ください。

2F霊安室に安置する場合には、出庫時に使用するパスカードをお渡しします。  
駐車券を受付に出してください。(1遺体につき1枚のみ)

係員の指示に従ってお納めください。

※式場への出棺を優先します。お待ちいただくことがありますのでご了承ください。

※受け入れの際には、霊安室使用簿に住所・氏名等を記入していただきます。

### ●ご注意・お願い

事前にご予約ください。

できるだけ喪主様からご連絡ください。

休館日の面会・化粧直し等はできません。

面会時の花・供物等は、衛生管理上お預かりできません。

(焼香の準備があります。)

## <法要室（年忌法要）の利用の場合>

場所	時間	人数の目安	常設仏具等	持ってくるもの
法要室 2 (和室・椅子席)	準備・片付けを含みます。 (入室は9:45から可)  10:00 ~12:00	30人まで	<仏式> 写真台・丸型香炉・回し香炉・燭台(小)・リン(小)・ 線香立て・マッチ消し・花瓶(高さ30cm・直径10cm) 2個	<消耗品等>  ろうそく・線香・抹 香・香炭・ライター (マッチ)・花 等
法要室 3 (洋室・椅子席)		20人以上	<神式>	
法要室 4 (洋室・椅子席)		10人程度	写真台・燈籠・榊立て・骨台・篝火・三宝(小3個)・瓶子・ 水玉・平瓦・白木八足・円座・胡床	

※正宗(友人葬)用の角香炉はないので、ご持参ください。

※花以外は聖苑内の  
売店で購入可能

### ●仮予約

使用する日の3か月前の1日から受付（電話可）

使用者の「名前」「住所」、祭壇種別（仏式・神式等）をお知らせください。

### ●本申請

使用する日の1週間ほど前に来苑・使用料を納付してください。

・使用料は、使用者の住所が市内なら3,000円、市外なら6,000円

### ●お願い

案内表示は「使用者の氏」。「故人の氏」にしたいときには申出書を提出してください。

花瓶には水を入れないでください。

飲食物は持ち込み禁止。食事等は聖苑内の料理店に注文してください。

使用者が持ち込んだものは、すべて持ち帰ってください。

## <府中の森市民聖苑について>

- 所在地 東京都府中市浅間町1丁目3番地
- 連絡先 電話：042-367-7788 FAX:042-367-3110
- 開苑時間等 8:30～21:00 申請手続き：8:30～17:00（休館日を除く）  
電話予約：24時間受付

### ●使用の要件

#### ●火葬・葬儀で使用する場合

- ① 死亡時に、府中市の住民基本台帳に登録されていた人の火葬・葬儀を行う方であること
- ② 死亡時に府中市民以外であった人の火葬・葬儀を行う方（喪主）が府中市民であること  
(死亡者の配偶者または2親等以内の親族に限ります。使用申請書のほか必要書類（申出書）があります。)

#### ●年忌法要で使用する場合

使用の要件はありません。どなたでも使用できます。

### ●申し込み方法（火葬・葬儀）

#### ●仮予約 電話で受け付けます。次の内容をお伝えください。

- ① 故人の氏名・住所・生年月日・死亡日時
- ② 喪主の氏名・住所・故人との続柄
- ③ 施設使用の希望日及び式場を使用する場合は祭壇の種別・宗派
- ④ 霊安室・法要室使用の有無
- ⑤ ペースメーカーや金属の有無・処分の方法（聖苑でご供養・持ち帰り）

#### ●本申請 使用日の前日（休館日を除く）までに次のものをお持ちください。

- ① 火葬許可証
- ② 施設使用申請書（府中市ホームページ掲載・聖苑受付にもあります。）
- ③ 施設使用料（お釣りのないようご協力ください。）
- ④ 申出書（必要な方のみ）

#### <棺について>

最大寸法：縦200cm 横60cm  
高さ(アーチ形の頂点の高さ)50cm・側面43cm  
重量：150kg以内

※6尺未満の場合は、サイズをお知らせください。  
(縦×横×高さ)

#### <骨壺は7寸壺をご用意ください。>

※部分収骨希望の場合は  
事前に「申出書」を提出してください。



## ●使用料

場所	単位	使用料			
第1・第2式場	通夜、または告別式 1回	各 25,000円			
第3式場	通夜、または告別式 1回	各 50,000円			
第4式場	通夜、または告別式 1回	各 15,000円			
火葬炉	—	無料			
霊安室	棺 1回 (24時間)	2,000円			
	(延長) 延長 12時間ごと	1,000円			
法要室	1回 2時間	使用者が 市民	3,000円	使用者が 市民以外	6,000円
	(延長) 1時間		1,500円		3,000円
地下駐車場	入庫から1時間までごと	100円 (上限 300円)			

●休館日 1月1～3日及び施設管理上必要と認める日。詳細は府中市ホームページをご覧ください。

## ●駐車場

- ① 業務用車両駐車場 16台分 (内マイクロバス用 5台)
- ② 地下駐車場 79台分 (内身体障害者用 2台) / 高さ制限 2.1m

## ●施設使用上の禁止事項

- ① 宮型霊柩車の使用
- ② 路上及び苑内の案内板設置・誘導案内
- ③ 飲食物の持ち込み (苑内の自販機・売店・料理店をご利用ください。)
- ④ 告別室・炉前ホール・収骨室での写真・動画撮影
- ⑤ 動物の持ち込み (補助犬等を除く。)
- ⑥ 所定場所以外における建物内・敷地内の喫煙
- ⑦ 職員等 (料理店・売店社員を含む。) への心付け

⇒ <通夜ぶるまい・火葬中・法要等の料理等>

料理店：まぶち (042-369-8211)

- ・注文は利用日の2日前の16:00までに
- ・追加は利用日の前日までに
- ・利用日当日のキャンセル不可

