

# 総合体育館利用案内

## 総合体育館のご利用にあたって

- 貸切利用登録 … 貸切利用申込をするために、団体(チーム)登録が必要となります。  
※詳細は別紙「利用登録案内」をご覧ください。
- 利用申込 … 「公共施設予約システム」からの申込となります。  
抽選予約(市内団体のみ)と、随時予約があります。
- 使用料の入金 … 施設の使用料は、「施設予約入金機」またはコンビニでの入金となります。  
※詳細は各内容の説明のページをご覧ください。

## 予約概要

### 公共施設予約システム

施設の予約は、公共施設予約システムで行います。公共施設予約システムは、市内21か所にある施設予約入金機か、Web(パソコン・携帯電話)から利用できます。



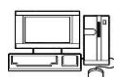
施設予約入金機の設置場所・稼働時間

設置場所名	利用時間
郷土の森総合体育館(市立総合体育館)	午前9時～午後9時
地域体育館 朝日・白糸台・押立・栄町・本宿・四谷	
文化センター 中央・白糸台・西府・武蔵台・新町 住吉・是政・紅葉丘・押立・四谷・片町	
生涯学習センター	午前9時～午後10時
男女共同参画センター「フューラル」	
市民活動センター「プラッツ」	

※休庁(館・場)日及び年末年始は利用できません。

Webの予約受付時間 9:00 ~ 24:00

※空き状況の照会・予約内容の確認は24時間可能です。



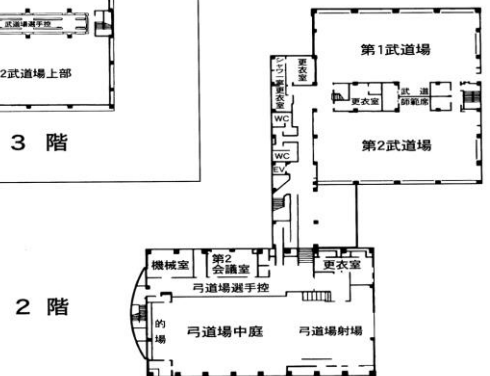
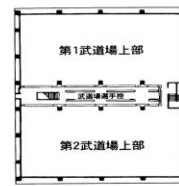
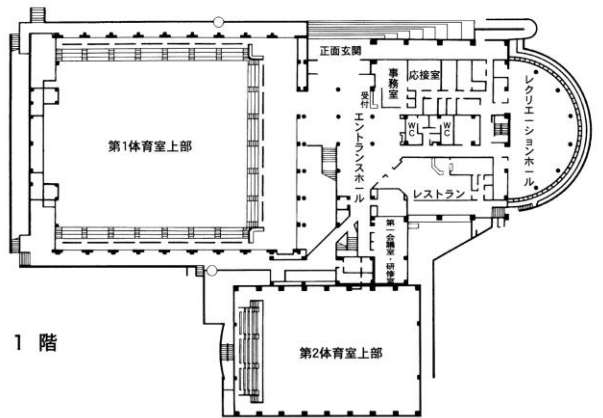
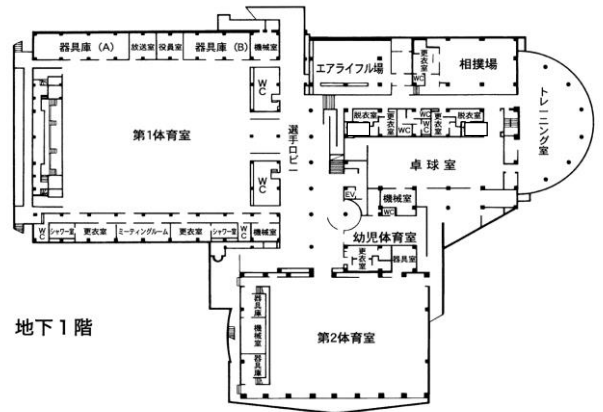
パソコンのアドレス <https://shisetsu.city.fuchu.tokyo.jp/web/>



携帯のアドレス <https://shisetsu.city.fuchu.tokyo.jp/mobile/>

# 館内案内図

	施設名	規模	利用できる種目・対象
地下1階	第1体育室	1,512 m <sup>2</sup> (観客席 928 席)	卓球 (24 台)・体操競技 (1 式)・ハンドボール (1 面) バレーボール (9 人制: 2 面、6 人制: 3 面) バドミントン (10 面)・フットサル (2 面) バスケットボール (2 面)・その他室内競技
	第2体育室	971 m <sup>2</sup> (観客席 170 席)	卓球 (18 台)・バレーボール (9・6 人制: 各 2 面) バスケットボール (1 面)・バドミントン (6 面) 体操競技 (小規模大会・練習)・その他室内競技
	トレーニング室	400 m <sup>2</sup>	ウェイトトレーニング機器 エアロバイク・ランニングマシンなど ※高校生以上の方から利用可能
	相撲場	土俵・2 面	※子供の使用は、指導者の同伴が必要
	卓球室	卓球台・8 台	一般公開使用
	エアライフル場	エアライフル 10 射座 ランニングボア 1 射座 ビームライフル	※エアライフル・ランニングボアは、 有資格者に限る。 ※ビームライフルは高校生以上の方から 利用可能
	幼児体育室	100 m <sup>2</sup>	幼児 (小学生未満) の自由遊び ※指導者・保護者の同伴が必要
1階	ミーティング ルーム	48 m <sup>2</sup>	ミーティングなど
	レクリエーション ホール	377 m <sup>2</sup>	エアロビクス・社交ダンス・日本舞踊・軽体操・ 講習会・太極拳・その他レクリエーション
	第1会議室 研修室	各 1 室 (1 室 30 席)	会議・ミーティング・控室など ※移動壁を開いて60席まで使用可能
2階	第1武道場	2 面・495m <sup>2</sup> (観客席 68 席)	柔道など ※畳間 ※観客席は第2武道場と兼用
	第2武道場	2 面・495m <sup>2</sup> (観客席 68 席)	剣道など ※板間 ※観客席は第1武道場と兼用
	弓道場	380m <sup>2</sup> (観客席 72 席)	和弓・10 人立 洋弓・5 的
	第2会議室	1 室 (30 席)	会議・ミーティング・控室など



**※トレーニング室は貸切利用の対象外となります。**

※貸切以外の時間帯は、一般公開として開放しています (ミーティングルーム・会議室を除く)  
一般公開についての詳細は、総合体育館までお問い合わせください。

なお、一般公開でご利用される場合、事前の登録は必要ありません。

※「夜間の部」は、中学生以下は保護者・指導者の方が同伴でなければご利用いただけません。

## 施設使用料

※貸切使用料は、各部屋を全面で利用した場合の料金です。  
 ※施設利用の対象等については、2頁を参照してください。  
 ※利用時間内に準備・片付けを終えてください。

施設名	時間区分	貸切使用				一般公開使用			
		市内団体		市外団体		市内		市外	
		入場料類を 徴収しない	入場料類を 徴収する	入場料類を 徴収しない	入場料類を 徴収する	子ども	大人	子ども	大人
第1体育室	午前(9:00~12:00)	円 8,600	円 12,900	円 12,900	円 17,200	70円	150円	150円	300円
	午後1(12:45~15:00)	6,700	10,050	10,050	13,400				
	午後2(15:15~17:30)	6,700	10,050	10,050	13,400				
	夜間(18:00~21:00)	12,000	18,000	18,000	24,000				
	全日(9:00~21:00)	30,600	45,900	45,900	61,200				
第2体育室	午前(9:00~12:00)	4,500	6,750	6,750	9,000	70円	150円	150円	300円
	午後1(12:45~15:00)	3,500	5,250	5,250	7,000				
	午後2(15:15~17:30)	3,500	5,250	5,250	7,000				
	夜間(18:00~21:00)	6,000	9,000	9,000	12,000				
	全日(9:00~21:00)	15,700	23,600	23,600	31,500				
第1武道場	午前(9:00~12:00)	1,800	2,700	2,700	3,600	70円	150円	150円	300円
	午後1(12:45~15:00)	1,400	2,100	2,100	2,800				
	午後2(15:15~17:30)	1,400	2,100	2,100	2,800				
	夜間(18:00~21:00)	2,400	3,600	3,600	4,800				
	全日(9:00~21:00)	6,300	9,450	9,450	12,600				
第2武道場	午前(9:00~12:00)	1,800	2,700	2,700	3,600	70円	150円	150円	300円
	午後1(12:45~15:00)	1,400	2,100	2,100	2,800				
	午後2(15:15~17:30)	1,400	2,100	2,100	2,800				
	夜間(18:00~21:00)	2,400	3,600	3,600	4,800				
	全日(9:00~21:00)	6,300	9,450	9,450	12,600				
弓道場	午前(9:00~12:00)	1,600	2,400	2,400	3,200	70円	150円	150円	300円
	午後1(12:45~15:00)	1,300	1,950	1,950	2,600				
	午後2(15:15~17:30)	1,300	1,950	1,950	2,600				
	夜間(18:00~21:00)	2,300	3,450	3,450	4,600				
	全日(9:00~21:00)	5,800	8,750	8,750	11,700				
エア ライフル場	午前(9:00~12:00)	1,500	2,250	2,250	3,000	-	150円	-	300円
	午後1(12:45~15:00)	1,200	1,800	1,800	2,400				
	午後2(15:15~17:30)	1,200	1,800	1,800	2,400				
	夜間(18:00~21:00)	2,100	3,150	3,150	4,200				
	全日(9:00~21:00)	5,400	8,100	8,100	10,800				
相撲場	午前(9:00~12:00)	1,400	2,100	2,100	2,800	70円	150円	150円	300円
	午後1(12:45~15:00)	1,100	1,650	1,650	2,200				
	午後2(15:15~17:30)	1,100	1,650	1,650	2,200				
	夜間(18:00~21:00)	1,900	2,850	2,850	3,800				
	全日(9:00~21:00)	4,900	7,400	7,400	9,900				
トレーニング室	午前(9:00~12:30)	-				-	300円	-	600円
	午後(13:00~17:00)								
	夜間(17:30~21:00)								
卓球室	午前(9:00~12:00)	総合体育館までお問合せください				70円	150円	150円	300円
	午後1(12:45~15:00)								
	午後2(15:15~17:30)								
	夜間(18:00~21:00)								
幼児体育室	1時間					無料			
ミーティングルーム	1時間	200	300	300	400	-			
レクリエーション ホール	午前(9:00~12:00)	1,800	2,700	2,700	3,600	70円	150円	150円	300円
	午後1(12:45~15:00)	1,400	2,100	2,100	2,800				
	午後2(15:15~17:30)	1,400	2,100	2,100	2,800				
	夜間(18:00~21:00)	2,400	3,600	3,600	4,800				
	全日(9:00~21:00)	6,300	9,450	9,450	12,600				
会議室	午前(9:00~12:00)	450	-	650	-				
	午後1(12:00~15:00)	450		650					
	午後2(15:00~18:00)	450		650					
	夜間(18:00~21:00)	650		1050					
	全日(9:00~21:00)	1,800		2,700					

## 抽選予約

市内団体が貸切全面使用する場合のみ申し込みができます

※市内団体の条件は別紙「利用者登録案内」参照

- 6か月先の予約の抽選を行います。

例: 11月分の予約→5月1日から7日までに抽選申込を受付

- 抽選は、毎月右の日程で行われます。

※抽選の結果表示は、9日からになります。

※1月は、年始休みの影響で日程が後ろにずれます。

抽 選 申 込 期 間	1～7日
機械による自動抽選日	8日
当選申込・入金期間	9～15日

### 抽選申込(1～7日)



施設予約入金機・Webの



空き照会・予約の申込 から申し込みます。

### 当選分の申込・辞退と入金(9～15日)

Step1



施設予約入金機・Webの



から、当選分の申込や辞退の手続きを行います。

施設予約入金機の場合は続けて申込分の入金を行って、手続き完了です。

Step2



Webでの申込の場合は、市内各所に設置してある



施設予約入金機の



またはコンビニから、申込分の入金を行って、手続き完了です。

※15日までに入金がなかった場合は、当選辞退となり、予約は削除されます。

※予約取消については、7頁を参照してください

### 申込と当選の上限数(1回の抽選毎)

申込上限数	6コマ	※1コマまたは連続した2コマずつ申込できます。
当選上限数	3コマ	※土日祝日は1コマのみ

## 随時予約

市内団体・市外団体ともに申込ができます。

ただし、申込受付の開始日が市内・市外で異なります（以下を参照）。

- ・空きコマの予約申込を行います。
- ・全面使用と分割使用で、申込受付の開始日が異なりますので、ご注意ください。

### 貸切で全面使用の場合

登録区分	受付開始日	(例) 11月4日に利用したい場合
市内	利用日が属する月の6か月前の16日から	5月16日から受付開始
市外	利用日が属する月の5か月前の1日から	6月1日から受付開始

### 貸切で分割使用の場合


登録区分	受付開始日	(例) 11月4日に利用したい場合
市内	利用日が属する月の3か月前の1日から	8月1日から受付開始
市外	利用日が属する月の3か月前の15日から	8月15日から受付開始

※1月は、年始休の影響で日程が後ろにずれます。

## 予約申込・入金の手順

### Step1



施設予約入金機・Webの  空き照会・予約の申込 から、予約をしたい施設を選び、予約を行います。

施設予約入金機の場合は続けて申込分の入金を行って、手続き完了です。

### Step2



Webでの申込の場合は、Webでの申込から、1週間以内に市内各所に設置してある



施設予約入金機の



またはコンビニから、申込分の入金を行って、手続き完了です。

**※申込後1週間以内に入金がなかった場合、予約は削除されます。**

例：5月16日に申込 → 5月23日までに入金。未入金の場合23日深夜に削除。

受付方法	受付締切	(例) 5月15日に利用したい場合
施設予約入金機	利用開始時間前まで	5月15日利用開始時間まで
Web	利用日の10日前まで ※9日前以降については空き照会のみ	5月5日まで

※予約取消については、7頁を参照してください※

## 放送設備等の使用について

体育室等を利用する団体に、放送設備（マイク・CD・カセットプレーヤー）や電光表示装置の貸出を行っています。放送設備は全面、電光表示は各コートで使用可能です。

放送設備等を利用する際は、事前または当日に、公共施設予約システムを利用して、放送設備等の予約を行い、使用料を支払います。その際発行された利用券を、当日窓口にて提示してください。

### 放送設備等の使用料

放送設備・電光表示装置使用料

1時間	200円	※30分未満は切り捨て、30分以上は切り上げ（1時間料金）
-----	------	-------------------------------

※公共施設予約システムで放送設備等を利用する時間分予約をお申してください。

※体育室の午後Ⅰ・午後Ⅱを利用する場合、利用時間が2時間15分となっていますので、最大2時間まででお申ください。

### 対象施設

第1体育室／第2体育室／第1武道場／第2武道場／相撲場／レクリエーションホール・第1会議室・研修室

※第1会議室・研修室は、併せて利用の場合のみ、放送設備が使えます。  
どちらか片方の利用の場合は、放送設備は使えませんのでご了承ください。

### 放送設備等の予約

※当選または随時申込を行った日から受付開始（入金の済・未済は問いません）

#### 施設予約申込と同時に備品予約・変更をする場合

##### Step1



施設予約入金機・Webでの予約申込後、**予約申込 内容確認**の 備品 備品予約/変更 から

放送設備を予約します。（**Step2**）へ）

施設予約入金機の場合は続けて申込分の入金を行って、手続き完了です。

#### 施設予約申込後に備品予約・変更をする場合

##### Step1



施設予約入金機・Webの



から、備品予約・変更をしたい予約の

備品予約/変更 を選び、放送設備等を予約します。（**Step2**）へ）

施設予約入金機の場合は続けて申込分の入金を行って、手続き完了です。

##### Step2



Webでの申込の場合は、 施設予約入金機の



またはコンビニから

申込分の入金を行って、手続き完了です。

## 総合体育館の予約取消について (1/2)

- ・やむを得ない事情で総合体育館の利用ができなくなってしまった場合、予約の取消手続きができます。
- ・予約取消申込の時期によっては、使用料の還付があります。

※日時や場所を誤ってしまった予約分の取消の場合でも、同様の取扱いとなりますのでご注意ください。

### 受付窓口

府中駅北第2庁舎4階施設係      または      郷土の森総合体育館（休館日を除く）

※地域体育館では予約取消手続きはできませんので、ご注意ください。

### 必要書類

※予約取消手続きを行う人によって、必要書類が異なります

#### I 利用券に明記されている団体代表者本人が予約取消手続きを行う場合

- ① 対象の予約の施設利用券（控）
- ② 府中市体育施設使用取消申込書
- ③ 利用券に明記されている団体代表者の印鑑（使用料の還付がある場合のみ）

#### II 代理の人が予約取消手続きを行う場合

- ① 対象の予約の施設利用券（控）
- ② 府中市体育施設使用取消申込書
- ③ 利用券に明記されている団体代表者本人の直筆で押印のある委任状
- ④ 代理として窓口に来る人の印鑑（使用料の還付がある場合のみ）

※府中市体育施設使用取消申込書及び委任状の書式は、府中市のホームページからダウンロードができます

### 還付率

※取消手続きを行った日によって、返金される額が異なります

受付日	還付率	(例) 4月11日が利用日の場合
利用日の1か月前まで	100%	3月11日までの受付で、使用料100%還付
利用日の10日前まで	50%	4月1日までの受付で、使用料50%還付
利用日の9日前以降	0%	4月2日以降の受付で、使用料の還付なし

※10日前の数え方（上の例の場合）

4月1日・2日・3日・4日・5日・6日・7日・8日・9日・10日・11日  
10日前 → 9 → 8 → 7 → 6 → 5 → 4 → 3 → 2 → 1 → 利用日

利用日当日は含めずに数えてください。

### ！ご注意ください！

- ※5・7・10・12月の31日が利用日の場合 ⇒ 1か月前は、前月の30日になります。
- ※3月29日～3月31日が利用日の場合 ⇒ 1か月前は、2月28日になります。  
(閏年のみ、2月29日)
- ※1月29日～2月3日が利用日の場合 ⇒ 1か月前は、12月28日になります。
- ※1月8日～1月13日が利用日の場合 ⇒ 10日前は、12月28日になります。

(12月29日～1月3日は、受付窓口が年末年始休みとなるため)

## 総合体育館の予約取消について (2/2)

### 委任状の書き方について

#### 委任状

見本

代理人（窓口に来る人）の住所

代理人（窓口に来る人）の氏名

私は、上記の者を代理人と定め、令和\_\_年\_\_月\_\_日利用分の府中市立総合体育館の  
予約取消・還付金の請求及び領収の権限を委任します。

令和\_\_年\_\_月\_\_日

委任者（利用券に明記されている団体の代表者）の住所

委任者利用券に明記されている団体の代表者）の氏名 印

※委任状の内容は、全て委任する人（利用券に明記されている団体の代表者）が直筆でお書きください。部分によって、筆跡が異なるものはお受けできませんので、ご注意ください。

※委任する人の氏名（署名）の後には、必ず押印をしてください。

※委任状を作成した年月日も必ず記載してください。なお、委任状は、取消をする予約を申し込んだ日から、取消手続きを行う日の間に作成されたもののみ有効です。

※内容に過不足があった場合は、受付できませんので、ご注意ください。

### 有効期限

総合体育館利用登録の有効期限は、令和8年3月31日までとなります。

有効期限が近づきましたら、更新の手続きが必要となりますので、ご承知おきください。

### 問合せ先

府中市文化スポーツ部スポーツ振興課施設係

府中駅北第2庁舎4階

郷土の森総合体育館

TEL (042) 335-4488

8:30~17:00(休庁日を除く)

TEL (042) 363-8111

9:00~21:00(休館日を除く)

R3.1月版